

KINNITATUD

Koolinõukogu 18.12.2017
protokolliga nr 1-13/54

Haapsalu Kutsehariduskeskuse õpilaskonna põhikiri

§ 1 Üldsätted

- (1) Haapsalu Kutsehariduskeskuse tasemeõppekavadel õppivad õpilased moodustavad õpilaskonna.
- (2) Õpilaskonnal on oma põhikiri, milles sätestatakse õpilaskonna esindus- ja täitevorganite moodustamise kord, nende õigused, kohustused, vastutus ja töökord.
- (3) Õpilaskonna esindusorgan on õpilasesindus (edaspidi ÕE).
- (4) ÕE on kooli õpilaskonna vabatahtlik demokraatlik ühendus, õpilaste esindusorgan, kes esindab õpilaskonda suhetes kooli, Eesti ja rahvusvaheliste organisatsioonide, asutuste ja isikutega.
- (5) Õpilasesindusse võivad kuuluda kõik HKHK õpilased, kes näitavad üles huvi ja avaldavad soovi otsustada ja korraldada õpilaselu koolis.
- (6) Õpilasesindus lähtub oma tegevuses õpilaskonna põhikirjast, kutseõppeasutuse seadusest, kooli põhimäärusest, koolis kehtestatud kordadest, oma juhtorganite otsustest ja heast tavast.
- (7) Õpilaskonna põhikirja võtab vastu õpilaskonna esindajana ÕE koosolek lihthälteenamusega ja esitab selle kinnitamiseks koolinõukogule.

§ 2 Õpilasesinduse tegevuse eesmärgid ja ülesanded

- (1) ÕE tegevuse eesmärkideks ja ülesanneteks on:
 - 1) õpilaskonna vastutuse suurendamine ja õpilaste õiguste kaitsmine kooli ees;
 - 2) õpilaste huvide ja seisukohtade organiseeritud väljendamine;
 - 3) õpilasi puudutava info kogumine ja jagamine;
 - 4) õppekvaliteedi, õpikeskkonna parandamise ja õpimotivatsiooni tõstmise eest seismine;
 - 5) õppetöö ja koolielu ning –ürituste korraldamisele kaasaaitamine;
 - 6) koostöö korraldamine õpetajate, kooli nõukogu ja õpilaste vahel;
 - 7) õpilaste vaba aja sisustamise võimaluste parandamine, õpilaste omavahelise suhtluse tihendamise;
 - 8) traditsiooniliste õpilasürituste korraldamine;
 - 9) noorte osaluse suurendamine kooliüritustes ja kodanikuühiskonna arengule kaasa aitamine;
 - 10) kooli traditsioonide järgimine ja edendamine;
 - 11) õpilaskonna esindamine väljapool kooli;
 - 12) õpilasesinduste koostöös osalemine;
 - 13) kooli esindamine erinevatel üritustel.

§ 3 Õpilaskonna ja õpilasesinduse kohustused ja õigused

- (1) Õpilaskonnal on õigus otsustada ja korraldada iseseisvalt seadusandlusest tulenevalt õpilaselu küsimusi lähtudes õpilaste huvidest, vajadustest, õigustest ja kohustustest.
- (2) Õpilaskonnal on õigus:
 - 1) moodustada teiste õpilaskondade ja üliõpilaskondadega liite ja organisatsioone õigusaktidega sätestatud alustel ja korras;
 - 2) astuda rahvusvaheliste organisatsioonide liikmeks või arendada nendega koostööd;
 - 3) määrata oma esindaja kooli nõukokku;
 - 4) otsustada ja korraldada kõiki muid õpilaselu küsimusi, mis seaduse ja seaduse alusel antud õigusaktide kohaselt kuuluvad õpilaskonna pädevusse ning mis ei ole samadel alustel antud kellegi teise otsustada ega korraldada.
- (3) Oma eesmärkide saavutamiseks on ÕE õigus:
 - 1) esindada õpilaste huve koolis ja väljapool kooli;
 - 2) osaleda õppetöö ja tegevuste korraldamisel;
 - 3) osaleda koolisisestel nõupidamistel ja koosolekutel vastavalt eelnevale kokkuleppele kooli juhtkonnaga;
 - 4) saada kooli poolt toetust oma eesmärkide saavutamiseks kokkuleppel kooli juhtkonnaga;
 - 5) algatada ja korraldada kooliüritusi;
 - 6) saada infot direktori, kooli nõukogu ja nõunike kogu otsustest;
 - 7) luua sidemeid ja teha koostööd teiste õpilasesindustega ja noorte organisatsioonidega.
- (4) Oma eesmärkide saavutamiseks on ÕE kohustus:
 - 1) esindada õpilaskonda ning järgida õpilaskonna põhikirja;
 - 2) tagada õpilasesinduse liikmete osalemine ÕE koosolekutel ja nende korraldatud üritustel;
 - 3) abistada kooli nõukogu koolis kehtestatud kordade ja kokkulepete täitmisel;
 - 4) täita määratud ülesandeid;
 - 5) informeerida õpilaskonda oma tegevusest;
 - 6) täita kooli ja õpilaskodu sisekorraeeskirju ja suunata kaasõpilasi neid täitma;
 - 7) pidada kinni kooli juhtkonna ja ÕE vahelistest kokkulepetest;
 - 8) järgida koolis välja kujunenud traditsioone ja tavasid.
- (5) ÕE pädevuses on:
 - 1) juhatuse liikmete valimine;
 - 2) presidendi volituse kinnitamine ja ennetähtaegne ametist vabastamine;
 - 3) ettepanekute tegemine kooli juhtkonnale ja kooli nõukogule;
 - 4) põhikirja muutmine;
 - 5) piirkondliku või üleriigilise õpilasesinduste struktuuriga ühinemise üle otsustamine.

§ 4 ÕE liikmeskond

- (1) ÕE liikmeks olemine on vabatahtlik.
- (2) ÕE liikmeskonda kuuluvad õpilaskonna aktiivsed liikmed.
- (3) ÕE liikmeteks saamisel võivad soovi avaldada kõik kooli õpilased.
- (4) ÕE liikmeks saab õpilane, kes näitab üles huvi, osaleb kooliürituste korraldamises ja on aktiivne.

- (5) ÕE liikmetel on õigus:
 - 1) osaleda ÕE tegevuses;
 - 2) saada HKHK juhtkonna või ÕE otsustest lähtuvat toetust ja abi;
 - 3) olla informeeritud ÕE tegevustest;
 - 4) teha ettepanekuid õpilaskonna tegevuse arendamiseks ja tõhustamiseks;
 - 5) tutvuda koosoleku protokollidega ja põhikirjaga;
 - 6) osaleda ÕE juhatuse valimisel;
 - 7) puududa ÕE koosolekult mõjuval põhjusel.

- (6) Kõik ÕE liikmed on kohustatud:
 - 1) olema eeskujulikud õpilased ja seisma hea kooli maine eest;
 - 2) järgima õpilaskonna põhikirja ja HKHK sisekorra eeskirjade sätteid, hea tava ning juhatuse otsuseid;
 - 3) täitma endale võetud ÕE-ga seotud kohustusi;
 - 4) vajadusel esindama oma kooli ja esindamisest aru andma;
 - 5) järgima koosoleku pidamise reegleid.

- (7) Liikmeskonnast võib liikme tagandada, kui:
 - 1) tema tegevus ei vasta põhikirjale;
 - 2) ta ei osale aktiivselt ÕE koosolekutel ja jätab täitmata antud ülesanded või ei täida sõlmitud kokkuleppeid;
 - 3) kooli juhtkonna esindaja või rühmajuhendaja teeb põhjendatud ettepaneku liige tagandada;
 - 4) tema tegevus kahjustab kooli mainet;
 - 5) liige lahkub koolist.

§ 5 Õpilasesinduse töökord

- (1) ÕE liikmeks astuda sooviv õpilane avaldab soovi õpilasesindusega liituda huvi- ja infojuhile. Õpilasesindusega on võimalik liituda kogu õppeaasta vältel.
- (2) ÕE tegevus toimub väljaspool õppetööd v.a erandjuhtudel kooskõlastatult õpetajatega.
- (3) ÕE tööd koordineerib kooli huvi- ja infojuht.
- (4) ÕE töövormiks on koosolek. ÕE koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem kui kord kuus. Koosoleku kutsub kokku huvi- ja infojuht või ÕE liikmete enamus.
- (5) ÕE on otsustusvõimeline, kui koosolekust võtab osa üle poolt ÕE liikmetest.
- (6) Koosoleku kohta vormistatakse protokoll, millele kirjutab alla president, tema puudumisel asepresident. Koosoleku otsustest teavitatakse kooli õpilaskonda.
- (7) Koosolekute protokollid säilitatakse huvijuhi kabinetis ning on avalikuks kasutamiseks vaid kooli juhtkonnale ja ÕE liikmetele.
- (8) Kõik otsused võetakse vastu avaliku hääletuse teel kohalolijate lihthääletusega, välja arvatud isikuvalimised, mis toimuvad salajase hääletuse teel.
- (9) Igal ÕE liikmel on üks hääl. ÕE otsuste vastuvõtmiseks on vajalik üle poole koosolekust osavõtvate ÕE liikmete poolthäält. Häälte võrdsel jaotumisel on otsustavaks presidendi hääl.

- (10) Õpilasesinduse korrapärased infokoosolekud toimuvad kord nädalas igal kolmapäeval kell 12.00, v.a koolivaheajal ja riigipühadel.
- (11) Infokoosoleku kutsub kokku ja viib läbi kooli huvijuht koostöös presidendi ja asepresidendiga.

§ 6 Õpilasesinduse juhtimine

- (1) ÕE juhtorganiks on juhatus, kelle ÕE valib oma liikmete hulgast salajase hääletamise teel üheks õppeaastaks.
- (2) Juhatus on vähemalt 4 liikmeline. Juhatuse liikmeteks on kooli ÕE president, asepresident, peasekretär ja asesekretär.
- (3) Juhatuse liikmeks on õigus kandideerida kõikidel ÕE liikmetel, seades oma kandidatuuri üles hiljemalt nädal enne ÕE üldkoosoleku algust.
- (4) Juhatuse valimised toimuvad igal uuel õppeaastal oktoobrikuus.
- (5) Juhatuse koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele. Juhatuse koosolekut on õigus kutsuda kokku presidendil, asepresidendil ja kooli juhtkonna esindajal.
- (6) Juhatuse liikmel on õigus juhatuselt tagasi astuda oma avalduse alusel.
- (7) Juhatuse liikme tagandamise või asendamise ettepaneku võib teha juhatus, kui:
 - 1) juhatus liige ei ole võimeline ÕE tööd juhtima oma vähese aktiivsuse, tervisliku seisundi või õppetulemuste vms põhjusel;
 - 2) juhatus liigme tegevus kahjustab kooli või ÕE mainet;
 - 3) juhatus liige ei ole osa võtnud ilma mõjuva põhjuseta kolmest järjestikusest koosolekust.
 - 4) Ettepaneku juhatus liigme vabastamiseks teeb koos vastava põhjendusega ÕE liige või kooli juhtkond.
- (8) Juhatus ülesanneteks on:
 - 1) koordineerida ÕE tegevust;
 - 2) võtta arvesse ÕE liikmete, kooli nõukogu ja koolipere ettepanekuid;
 - 3) ellu viia ÕE otsuseid;
 - 4) aidata kaasa õppetöö ja koolielu korraldamisele;
 - 5) esindada ÕE-d kooli juhtkonna, kooli nõukogu ja koolipere ees.
- (9) ÕE president on juhatus liige, kes:
 - 1) juhatab ja koordineerib juhatus ja ÕE tööd;
 - 2) esitab ÕE juhatus ja ÕE üldkoosoleku otsuste alusel ettepanekuid ja pöördumisi kooli nõukogule;
 - 3) juhatab ÕE üldkoosolekuid;
 - 4) esindab kooli õpilaskonda teistes õpilasorganisatsioonides;
 - 5) kinnitab vastuvõetud otsused ja koosoleku protokollid, on ÕE nimel allkirjaõiguslik isik.
- (10) Asepresident on juhatus liige, kes:
 - 1) valitakse presidendi poolt kooskõlastatult ÕE liikmetega;
 - 2) täidab presidendi puudumisel kõiki presidendi ülesandeid ja kohustusi;
 - 3) esindada ÕE-d liikmeskonna nõusolekul.

- (11) ÕE peasekretär on juhatuse liige, kes:
- 1) hoiab korras ÕE dokumentatsiooni, teeb vajadusel väljavõtteid;
 - 2) koostab koosoleku protokollid ning esitab need presidendile kinnitamiseks;
 - 3) peab ÕE liikmete nimekirja ja arvestust ÕE liikmete kohta.
- (12) ÕE asesekretär täidab peasekretäri kohustusi tema puudumisel.

§ 7 ÕE tegevuse finantseerimine

- (1) ÕE tegevust ja õpilasüritusi finantseeritakse vastavalt ÕE ettepanekule kooli nõukogu nõusolekul ja võimaluste piires kooli eelarvest.
- (2) Igaks eelarveaastaks koostab kooli info- ja huvijuht ÕE ettepanekute alusel õpilaskonna ja ÕE tegevuseks eelarveprojekti, mille esitab kooli direktorile eelarve menetlemise korra kohaselt.
- (3) Varade soetamiseks võib ÕE saada vahendeid toetustest või sihtfinantseeringutest.
- (4) ÕE varad võivad moodustuda ka:
 - 1) vabatahtlikest annetustest;
 - 2) oma tegevusest ja ürituste korraldamisest saadud tuludest;
 - 3) muudest laekumistest.

§ 8 Õpilaskonna põhikirja vastuvõtmine ja muutmine

- (1) Õpilaskonna põhikirja võtab vastu ja seda muudab õpilaskond oma üldkoosolekul, mille kutsub kokku direktor.
- (2) Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa üle 2/3 õpilaskonnast.
- (3) Õpilaskonna poolt vastuvõetud põhikirja kinnitab kooli nõukogu.
- (4) Õpilaskonna üldkoosoleku otsuste vastuvõtmiseks võib hääletuse viia läbi kirjalikult. Kirjalikuks hääletuseks saadab kooli direktor õpilaste listi hääletuskutse koos otsuseprojekti ja vajalike dokumentidega.
- (5) Kirjalikuks hääletamiseks peab õpilaskonna liige vastama hääletuskutses nimetatud e-posti aadressile, milles märgib, kas hääletab otsuseprojekti poolt või vastu. Hääletamata jätmisel loetakse hääl antuks otsuseprojekti poolt.

§ 9 ÕE tegevuse lõpetamine

- (1) ÕE tegevuse lõpetamise ettepaneku kirjaliku avaldusena võib teha kooli nõukogu, ÕE liige või kooli õpilased, kui ÕE tegevus ei vasta põhikirjale.
- (2) ÕE tegevuse lõpetamise otsuse õigus on õpilaskonna üldkoosolekul.
- (3) ÕE tegevuse lõpetamise otsus võetakse vastu õpilaskonna üldkoosolekul poolthäälte enamusega.
- (4) Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa üle 2/ õpilaskonnast.