

kinnitatud 21.05.2020

Õppekavarühm		Reisimine, turism ja vaba aja veetmine				
Õppekava nimetus		Giid (spetsialiseerumisega Loodusgiid)				
		Nature Guide				
Õppekava kood EHISes		215124				
ESMAÕPPE ÕPPEKAVA					JÄTKUÕPPE ÕPPEKAVA	
EKR 2	EKR 3	EKR 4 kutsekeskharidus	EKR 4	EKR 5	EKR 4	EKR 5
				X		
Õppekava maht (EKAP):		120				
Õppekava koostamise alus:		Kutseharidusstandard, VV määrus nr 130, vastu võetud 26.08.2013. Kutsestandard Giid, tase 5, kinnitatud Teeninduse Kutsenõukogu otsusega nr 38. vastu võetud 09.04.2024, kehtib kuni 08.04.2027				
Õppekava õpiväljundid:		Õpetusega taotletakse, et õppijal on teadmised, oskused, hoiakud ja sotsiaalne valmidus töötamiseks avatud tööturul giidi ja reisisaatjana. Pärast õppekava läbimist õppija: 1) teeb vastavalt tellimusele turistidele ekskursioone oma atesteerimispiirkonnas Eesti Vabariigis; 2) arvestab ekskursiooniprogrammi koostamisel ja läbiviimisel kliendi vajadusi, huvisid ja soove ning sihtgrupi iseärasusi (vanus) ja erivajadusi (liikumispuue); 3) vastutab programmi läbiviimise eest lähtudes standarditest ja õigusaktidest, töötades teenindusteadlikult ja tulemuslikult; 4) tutvustab huviväärsusi ning vahendab kultuuri ja loodust; 5) väljendab ennast tööalaselt selgelt ja arusaadavalt eesti ja ühes võõrkeeles nii suuliselt kui kirjalikult toetudes erinevatele aktuaalsetele, usaldusväärsetele ja spetsiifilistele infoallikatele (raamatukogud, arhiivid); 6) töötab iseseisvalt, tulemuslikult, ohutult ja jätkusuutlikult lähtudes kutse-eetikast, vastutades tööülesannete täitmise eest ning kasutades sobivaid probleemi- ja töölahendusmeetodeid; 7) hindab, analüüsib ja planeerib oma tööd ja tööalast arengut lähtudes turismivaldkonna trendidest ning täiendades end iseseisvalt ja ennastjuhtivalt; 8) osaleb meeskonnatöös, juhendab kaastöötajaid ja vastutab osaliselt nende väljaõpetamise eest; 9) rakendab teabe loomiseks, esitamiseks ja mõistmiseks erinevaid infoallikaid ja infotehnoloogilisi abivahendeid, kasutades internetipõhiseid otsingusüsteeme ja muid teenuseid (GPS, kaardisüsteemid); 10) algatab majanduslikust keskkonnast lähtuvalt äriideid, arendades ja rakendades neid uute turismitoodete koostamisel ja turundamisel.				
Õppekava rakendamine:		Õppevorm statsionaarne - koolipõhine õpe, mittestatsionaarne õpe Sihtrühm Keskkharidusega õppija				
Nõuded õpingute alustamiseks Õppima võib asuda keskkharidusega isik.						
Nõuded õpingute lõpetamiseks Õpingud viienda taseme kutseõppes loetakse lõpetatuks pärast õppekavas kirjeldatud õpiväljundite saavutamist. Õpiväljundite saavutatust hinnatakse kutseeksami, mida võib sooritada ka osade kaupa. Juhul, kui kutseeksami sooritamine ebaõnnestub, on õpilasel õigus sooritada õpingute lõpetamiseks erialane lõpueksam.						

Lõpetamisel väljastatavad dokumendid Koolilõputunnistus koos hinnetelehega		
Õpingute läbimisel omandatav(ad)		
kvalifikatsioon(id):	Giid, tase 5	
osakutse(d):	Reisijuht, tase 5	
Õppekava struktuur -		
Põhiõpingute moodulid (102 EKAP)		
Giidi kutse-eetika ja klienditeenindus	6 EKAP	• Õpilane rakendab giiditöös teenindamise hea tava põhimõtteid. • Õpilane rakendab giiditöös giidi kutse-eetika põhimõtteid. • Õpilane rakendab asjaajamises formaalse suhtlemise etiketti.
Ekskursiooni läbiviimine	10 EKAP	• Õpilane alustab ekskursiooni nõuetekohaselt, vahendades (interpreteerides) informatsiooni ja tagades kliendikeskse teenindamise. • Õpilane juhib ekskursiooni vastavalt ekskursiooni programmile, hinnates ja arvestades sihtrühma võimekust • Õpilane lõpetab ekskursiooni nõuetekohaselt.
Turismimajanduse alused	5 EKAP	• Õpilane mõistab turismi tähtsust Eesti majanduses, analüüsides turismialast infot. • Õpilane mõistab turismialase info kogumise, liigitamise ja edastamise põhimõtteid sihtrühmadele. • Õpilane mõistab turismi ettevõtluse toimimist turismipiirkonnas. • Õpilane orienteerub valdkonna töötajale esitatavates nõuetes ja kutse omistamises, seades oma õpingutele eesmärgid. • Õpilane orienteerub kutseõppeasutuse õppekeskkonnas ja lähipiirkonnas.
Turismiettevõtluse ja turunduse alused	3 EKAP	• Õpilane mõistab turismi ettevõtluskeskkonda, lähtuvalt turismivaldkonda reguleerivatest seadusandlikest aktidest. • Õpilane mõistab turundusplaani ja selle koostamise põhimõtteid ning turundusplaani eri osade olulisust turismiettevõtte toodete ja teenuste eesmärgipärasel turustamisel. • Õpilane koostab turismitoote ja teenuse turustamise meetmed, lähtuvalt turunduseesmärkidest. • Õpilane mõistab turismitoote ja -teenuse arendamise põhimõtteid.
Turismigeograafia	9 EKAP	• Õpilane mõistab maailma turismigeograafiat ja kultuuride erinevusi. • Õpilane tutvustab maailma tuntumaid turismisihtkohti. • Õpilane mõistab Euroopa regioonide ja riikide turismi- ja kultuurigeograafilist eripära. • Õpilane kirjeldab Eesti turismiregioonide loodus- ja kultuurigeograafilist eripära.
Kutsealane inglise keel	5 EKAP	• Õpilane koostab inglise keeles EL tööturule kandideerimiseks vajalikud dokumendid. • Õpilane mõistab lihtsat kutsealast inglise keelset teksti, koostab igapäevatööga seotud tekste. • Õpilane väljendab end teenindussituatsioonis arusaadavas

		inglise keeles. • Õpilane esitleb turismitoodet arusaadavas inglise keeles. • Õpilane suhtleb partneritega inglise keeles suuliselt ja kirjalikult reisitoote turustamisel ja korraldamisel. • Õpilane kasutab oma töös vajalikku inglise keelset turismialast infot • Õpilane selgitab inglise keeles Eesti ja maailma turismigeograafiat ja kultuuride erinevusi
Giidi ja reisisaatja töö alused	4 EKAP	• Õpilane mõistab giidi ja reisisaatja kutset. • Õpilane mõistab ekskursiooni programmi koostamise põhimõtteid. • Õpilane mõistab giidi ja reisisaatja töö meetoodilisi aluseid. • Õpilane koostab giiditeksti, arvestades sihtrühma. • Õpilane orienteerub giiditeksti esitamise põhimõtetes.
Reisi juhtimine	6 EKAP	• Õpilane rakendab reisijuhi töö ülesandeid kogu reisi vältel eesti ja võõrkeeles.
Marsruudi planeerimine ja ekskursiooni ettevalmistamine	7 EKAP	• planeerib marsruudi vastavalt kliendi ja ettevõtte vajadustele kasutades selleks digitaalseid kaarte ja -planeerimist hõlbustavaid keskkondi • koostab riskianalüüsi ja plaani arvestades sihtrühmaga • koostab giiditeksti arvestades kliendirühma huvi ja giiditeksti koostamise põhimõtteid • selgitab välja sihtrühma vajadused • kogub informatsiooni ja viib ennast kurssi hetkeolukorraga ekskursiooni toimumis-alal ja -ajal.
Looduse vahendamine/ ekskursiooni ettevalmistamine ja läbiviimine looduskeskkonnas	18 EKAP	• Õpilane interpreteerib looduspärandit loodusgiidi rollis. • Õpiväljund • Õpilane korraldab ekskursiooni looduskeskkonnas.
Õpitee ja töö muutuv keskkonnas	5 EKAP	• kavandab oma õpitee, arvestades isiklikke, sotsiaalseid ja tööalaseid võimalusi ning piiranguid • analüüsib ühiskonna toimimist, tööandja ja organisatsiooni väljakutseid, probleeme ning võimalusi, lähtudes jätkusuutlikkuse põhimõtetest • hindab oma panust enda ja teiste jaoks väärtuste loomisel kultuurilises, sotsiaalses ja/või rahalises tähenduses • koostab ennastjuhtiva õppijana isikliku lühi- ja pikaajalise karjääriplaani
Praktika Loodusgiid (reisijuhtimine ja giid)	24 EKAP	• Õpilane planeerib enda praktika organisatsioonis, lähtudes praktikajuhendist. • Õpilane täidab meeskonnaliikmena praktikaülesandeid, järgides organisatsiooni töökorraldust ja teenindusstandardeid. • Õpilane analüüsib ja hindab praktika tulemuslikkust, lähtuvalt praktikajuhendist. • Õpilane reflekteerib oma tööd ja ülesannete täitmist praktikaettevõttes, hinnates ennast ja olukordi kriitiliselt. • Õpilane analüüsib ennast kui praktikanti ettevõttes ja oma praktikaeesmärkide saavutamist.
Valikõpingute moodulid (36 EKAP)		
Looduskeskkonna õpe	18 EKAP	• Õpilane tutvustab Eesti maastike kujunemist ja eripära. • Õpilane tutvustab Eesti eluslooduse bioloogilist mitmekesisust.

		• Õpilane tutvustab veekogude ja maismaaökosüsteemide struktuuri ning komponente. • Õpilane mõistab looduskaitse olulisus
Vaba aja tegevuste teenindamine	12 EKAP	• kavandab meeskonnaliikmena külastajateekonna vaba aja tegevuste läbiviimiseks • valmistab meeskonnaliikmena ette vaba aja tegevuste läbiviimiseks territooriumi, ruumid ja vahendid, vastutades oma tööülesannete eest • viib meeskonnaliikmena läbi vaba aja tegevusi, teenindades eesti ja inglise keeles • esitab eesti ja inglise keeles vaba aja tegevusega seotud lugusid
Kutsealane soome keel	6 EKAP	• Õpilane koostab soome keeles EL tööturule kandideerimiseks vajalikud dokumendid • Õpilane mõistab lihtsat kutsealast soome keelset teksti, koostab igapäevatööga seotud tekste • Õpilane väljendab end teenindussituatsioonis arusaadavas soome keeles. • Õpilane esitleb turismitoodet arusaadavas soome keeles • Õpilane suhtleb partneritega soome keeles suuliselt ja kirjalikult reisitoote turustamisel ja korraldamisel • Õpilane kasutab oma töös vajalikku soome keelset turismialast infot • Õpilane selgitab soome keeles Eesti ja maailma turismigeograafiat ja kultuuride erinevusi
Valikõpingute valimine: Õppija valib 18 EKAP-i ulatuses eriala õpinguid toetavaid valikõpinguid õppekorralduseeskirjas sätestatud tingimustel. Loodusgiidi eriala valikõpingu moodul avatakse juhul, kui mooduli on valinud üle 50% õppegrupi õppijatest, selgete eelistuste puudumisel avatakse kõige enam soovijaid kogunud valikmoodulid.		
Lõpueksami lühikirjeldus:		
Praktika kirjeldus:		
Spetsialiseerumised Loodusgiid tase 5. kompetentside hindamine toimub vastavalt valitud spetsialiseerumise valdkonnale läbivalt.		
Õppekava kontaktisik	Enna Kallasvee	
Märkused: Moodulite rakenduskava on kättesaadav: https://tahvel.edu.ee/#/curriculum/1481/version/3318 https://tahvel.edu.ee/#/curriculum/1481/version/7449 https://tahvel.edu.ee/#/curriculum/1481/version/4538 https://tahvel.edu.ee/#/curriculum/1481/version/5914		

Haapsalu Kutsehariduskeskus

Giid (spetsialiseerumisega Loodusgiid) (452 Viienda taseme kutseõppe esmaõpe) moodulite rakenduskava

Sihtrühm	keskharidusega õppijad
Õppevorm	statsionaarne - koolipõhine õpe

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
1	Giidi kutse-eetika ja klienditeenindus	6	-, Kaire Reiljan, Marje Loide
Nõuded mooduli alustamiseks	Õpilane on omandanud giidi ja reisisaatja töö aluste mooduli õpiväljundid lävendi tasemel.		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane mõistab kliendikeskse teeninduse põhimõtteid, rakendab giiditöö erinevates teenindussituatsioonides kutse-eetika põhimõtteid ning suhtub lugupidavalt erineva kultuuritausta ja maailmavaatega inimestesse ja järgib kutsealaga seotud õigusakte.		

Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Hindamine
1. Õpilane rakendab giiditöös teenindamise hea tava põhimõtteid.	koostab korrektselt vormistatud e-kirja vastavalt töökeele kodumaal kehtivatele tavadele vms; vastab juhendi alusel telefonikõnele, arvestades töökeele kodumaal kehtivaid tavasid. suhtleb sotsiaalsuhtluses viisakalt oskab luua ja jagada ühisdokumente ja osaleda veebikoosolekutel oskab kasutada digivahendeid tööprotsessis (kaardid, esitlusvahendid, otsingumootorid, telefoni äpid, kalender jne) Loob klientidega positiivse ja külalislahke kontakti; Väljendab end korrektselt ja arusaadavalt; Juhib gruppi paindlikult vastavalt klientide iseärasustele ja olukorrale Säilitab konfliktsituatsioonides rahu, käitub pingelistes situatsioonides ja ohuolukordades adekvaatselt Lõpetab kontakti klientidega positiivselt. On korrektse välimusega, mis arvestab sihtgruppi	Mitteeristav hindamine

	ja keskkonda On suhtlemisel klientidega, koostööpartneritega ning kolleegidega korrektne ja aus Järgib konfidentsiaalsuse põhimõtet (kui teenindussituatsioon seda nõuab) Suhtub lugupidavalt erineva kultuuritausta ja maailmavaatega inimestesse Järgib oma tegevuses säästva arengu põhimõtteid (majanduslik, kultuuriline, sotsiaalne ja ökoloogiline mõõde); Leiab giiditööks sobiva info, koormamata turiste liigse infoga;	
2. Õpilane rakendab giiditöös giidi kutse-eetika põhimõtteid.	koostab korrektselt vormistatud e-kirja vastavalt töökeele kodumaal kehtivatele tavadele vms; vastab juhendi alusel telefonikõnele, arvestades töökeele kodumaal kehtivaid tavasid. suhtleb sotsiaalvõrgustikus viisakalt oskab luua ja jagada ühisdokumente ja osaleda veebikoosolekutel oskab kasutada digivahendeid tööprotsessis (kaardid, esitlusvahendid, otsingumootorid, telefoni äpid, kalender jne) Loob klientidega positiivse ja külalislahke kontakti; Väljendab end korrektselt ja arusaadavalt; Juhib gruppi paindlikult vastavalt klientide iseärasustele ja olukorrale Säilitab konfliktsituatsioonides rahu, käitub pingelistes situatsioonides ja ohuolukordades adekvaatselt Lõpetab kontakti klientidega positiivselt. On korrektse välimusega, mis arvestab sihtgruppi ja keskkonda On suhtlemisel klientidega, koostööpartneritega ning kolleegidega korrektne ja aus Järgib konfidentsiaalsuse põhimõtet (kui teenindussituatsioon seda nõuab)	Mitteeristav hindamine

	Suhtub lugupidavalt erineva kultuuritausta ja maailmavaatega inimestesse Järgib oma tegevuses säästva arengu põhimõtteid (majanduslik, kultuuriline, sotsiaalne ja ökoloogiline mõõde); Leiab giiditööks sobiva info, koormamata turiste liigse infoga;	
3. Õpilane rakendab asjaajamises formaalse suhtlemise etiketti.	koostab korrektselt vormistatud e-kirja vastavalt töökeele kodumaal kehtivatele tavadele vms; vastab juhendi alusel telefonikõnele, arvestades töökeele kodumaal kehtivaid tavasid. suhtleb sotsiaalvõrgustikus viisakalt oskab luua ja jagada ühisdokumente ja osaleda veebikoosolekutel oskab kasutada digivahendeid tööprotsessis (kaardid, esitlusvahendid, otsingumootorid, telefoni äpid, kalender jne) Loob klientidega positiivse ja külalislahke kontakti; Väljendab end korrektselt ja arusaadavalt; Juhib gruppi paindlikult vastavalt klientide iseärasustele ja olukorrale Säilitab konfliktsituatsioonides rahu, käitub pingelistes situatsioonides ja ohuolukordades adekvaatselt Lõpetab kontakti klientidega positiivselt. On korrektse välimusega, mis arvestab sihtgruppi ja keskkonda On suhtlemisel klientidega, koostööpartneritega ning kolleegidega korrektne ja aus Järgib konfidentsiaalsuse põhimõtet (kui teenindussituatsioon seda nõuab) Suhtub lugupidavalt erineva kultuuritausta ja maailmavaatega inimestesse Järgib oma tegevuses säästva arengu põhimõtteid (majanduslik, kultuuriline, sotsiaalne ja ökoloogiline mõõde) ;	Mitteeristav hindamine

	Leiab giiditööks sobiva info, koormamata turiste liigse infoga;	
--	---	--

Mooduli jagunemine		
15407 - Infotehnoloogia/Kaardid/Portfoolio	Alateemad -	Seos õpiväljundiga
Hindamine		
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	-	
sh hindekriteeriumid		
15451 - Giidi kutse-eetika ja klienditeenindus	Alateemad -	Seos õpiväljundiga
Hindamine		
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	-	
sh hindekriteeriumid		
Giidi kutse-eetika ja klienditeenindus	Alateemad	Seos õpiväljundiga Õpilane rakendab giiditöös teenindamise hea tava põhimõtteid. Õpilane rakendab giiditöös giidi kutse-eetika põhimõtteid. Õpilane rakendab asjaajamises formaalse suhtlemise etiketti.
Hindamine		
sh kokkuvõtva hinde kujunemine		
sh hindekriteeriumid		

Õppemeetodid	Suhtluspõhine loeng. Iseseisev töö veebis ja e-kursusega. Situatsioonülesanded Suhtluspõhine loeng.
---------------------	--

	Iseseisev töö kirjanduse ja e-kursuse materjalidega. Situatsioonülesannete lahendamine Hindamisülesandeks harjutamine. Eneseanalüüs. Rollimängud Suhtluspõhine loeng. Iseseisev töö kirjandusega ja ekursusega. Situatsioonülesannete lahendamine. Rollimängud.
Hindamismeetodid	Praktiliste oskuste demonstratsioon Lävend: Õpilane lahendab etteantud situatsioonülesanded vastavalt hindamiskriteeriumitele ja juhendi nõuetele Praktiliste oskuste demonstratsioon/rollimäng Lävend: Õpilane suhtleb telefoni ja emaili teel korrektselt ning analüüsib hindamistesti alusel enda arvutikasutuse alaseid oskusi Rollimäng ja eneseanalüüs Lävend: Õpilane sooritab nõuetekohase ja hindamiskriteeriumidele vastava kliendikeskse teeninduse etteantud situatsioonülesande alusel ning täidab eneseanalüüsi testi.
Lõimitud teemad	
Mooduli hindamine	Mitteeristav hindamine
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Moodul on arvestatud, kui vastavalt hindamiskriteeriumidele ja juhenditele on lahendanud kõik mooduli kolm hindamisülesannet: kliendikeskne teenindus, giidi kutse-eetika põhimõtete järgimine, e-kirja koostamine ja telefonietiketi kasutamine giiditöös.
sh lävend	
Õppematerjalid	Tooma, H. Giidi ja reissatja töö alused. Tallinn, 2001. Tooman, H. Inimeselt inimesele AVITA, 1999 Lewis, D, R. Kultuuride vahelised erinevused TEA, 2003 Mitell, J. Kallista oma klienti Tln, 2004 Karjatse, M. Miks klient rahul ei ole Tln, 1998 Tschohl, J. Teeninduskunst. Koolibri, 1997 Anderson, K. Tippi teenindaja raskused ja rõõmud . Koolibri, 2003

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
2	Ekskursiooni läbiviimine	10	Kaire Reiljan, Kaie Reiljan, Marje Loide
Nõuded mooduli alustamiseks	Õpilane on omandanud Giidi ja reisisaatja töö aluste ja Ekskursiooni ettevalmistamise mooduli õpiväljundid lävendi tasemel.		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane viib giidina läbi tervikliku ekskursiooni vastavalt sihtrühma ootustele ja vajadustele.		

Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Hindamine
1. Õpilane alustab ekskursiooni nõuetekohaselt, vahendades (interpreteerides) informatsiooni ja tagades kliendikeskse teenindamise.	Loob geograafilis-ajalise tausta (nt ilmakaared, arhitektuurilised ja maastikulised vööndid, ajaline võrdlustelg), arvestades sihtrühma ja keskkonda, kasutades asjakohaseid vahendeid; Informeerib ekskursiooni alguses gruppi ühistest käitumisreeglitest ja juhendab (audio)tehniliste vahendite kasutamisel Loob grupiga positiivse kontakti, arvestades sihtrühma ootusi ja vajadusi; Teeb grupile ja iseendale ekskursioonist kokkuvõtte rakendades giiditöö medoodikat: Koostab giiditöö aruandeid lähtuvalt organisatsioonis kehtestatud nõuetest. Vahendab tasakaalustatud ja mõtestatud infot, arvestades sihtrühma ja kasutades tutvustatava keskkonna ja info illustreerimiseks kaasaegseid meetodikaid ja vahendeid, nt kuulumis-, nägemis-, kompimismeelt, heli-ja videotehnikat; Tutvustab piirkonda ja objekte, kasutades nii ajaloolist kui päevakajalist infot; Jälgib klientide reaktsioone ja vajadusel kohandab ekskursiooni sisu vastavalt olukorrale; Hoiab kliente oma tööväljas, paigutab ennast ja gruppi objektide suhtes sobivalt, tagades mugavuse ja ohutuse; Liigub grupiga (sh kasutades audiotehnilisi vahendeid), lähtudes liikumise heast tavast (sh liikudes jalgsi või liiklusvahendiga) ja austades ümbritsevat keskkonda; viitab objektidele ja	Mitteeristav hindamine

	tutvustab neid, lähtudes grupi liikmete paiknemisest ja turvalisusest; Hindab grupi võimekust, arvestades marsruudi pikkust, raskust ja ilmastikuolusid; teeb vajadusel marsruudis muudatusi	
2. Õpilane juhib ekskursiooni vastavalt ekskursiooni programmile, hinnates ja arvestades sihtrühma võimekust	Loob geograafilis-ajalise tausta (nt ilmakaared, arhitektuurilised ja maastikulised vööndid, ajaline võrdlustelg), arvestades sihtrühma ja keskkonda, kasutades asjakohaseid vahendeid; Informeerib ekskursiooni alguses gruppi ühistest käitumisreeglitest ja juhendab (audio)tehniliste vahendite kasutamisel Loob grupiga positiivse kontakti, arvestades sihtrühma ootusi ja vajadusi; Teeb grupile ja iseendale ekskursioonist kokkuvõtte rakendades giiditöö medoodikat: Koostab giiditöö aruandeid lähtuvalt organisatsioonis kehtestatud nõuetest. Vahendab tasakaalustatud ja mõtestatud infot, arvestades sihtrühma ja kasutades tutvustatava keskkonna ja info illustreerimiseks kaasaegseid metoodikaid ja vahendeid, nt kuulumis-, nägemis-, kompimismeelt, heli-ja videotehnikat; Tutvustab piirkonda ja objekte, kasutades nii ajaloolist kui päevakajalist infot; Jälgib klientide reaktsioone ja vajadusel kohandab ekskursiooni sisu vastavalt olukorrale; Hoiab kliente oma tööväljas, paigutab ennast ja gruppi objektide suhtes sobivalt, tagades mugavuse ja ohutuse; Liigub grupiga (sh kasutades audiotehnilisi vahendeid), lähtudes liikumise heast tavast (sh liikudes jalgsi või liiklusvahendiga) ja austades ümbritsevat keskkonda; viitab objektidele ja tutvustab neid, lähtudes grupi liikmete paiknemisest ja turvalisusest; Hindab grupi võimekust, arvestades marsruudi	Mitteeristav hindamine

	pikkust, raskust ja ilmastikuolusid; teeb vajadusel marsruudis muudatusi	
3. Õpilane lõpetab ekskursiooni nõuetekohaselt.	Loob geograafilis-ajalise tausta (nt ilmakaared, arhitektuurilised ja maastikulised vööndid, ajaline võrdlustelg), arvestades sihtrühma ja keskkonda, kasutades asjakohaseid vahendeid; Informeerib ekskursiooni alguses gruppi ühistest käitumisreeglitest ja juhendab (audio)tehniliste vahendite kasutamisel Loob grupiga positiivse kontakti, arvestades sihtrühma ootusi ja vajadusi; Teeb grupile ja iseendale ekskursioonist kokkuvõtte rakendades giiditöö medoodikat: Koostab giiditöö aruandeid lähtuvalt organisatsioonis kehtestatud nõuetest. Vahendab tasakaalustatud ja mõtestatud infot, arvestades sihtrühma ja kasutades tutvustatava keskkonna ja info illustreerimiseks kaasaegseid metoodikaid ja vahendeid, nt kuulmis-, nägemis-, kompimismeelt, heli-ja videotehnikat; Tutvustab piirkonda ja objekte, kasutades nii ajaloolist kui päevakajalist infot; Jälgib klientide reaktsioone ja vajadusel kohandab ekskursiooni sisu vastavalt olukorrale; Hoiab kliente oma tööväljas, paigutab ennast ja gruppi objektide suhtes sobivalt, tagades mugavuse ja ohutuse; Liigub grupiga (sh kasutades audiotehnilisi vahendeid), lähtudes liikumise heast tavast (sh liikudes jalgsi või liiklusvahendiga) ja austades ümbritsevat keskkonda; viitab objektidele ja tutvustab neid, lähtudes grupi liikmete paiknemisest ja turvalisusest; Hindab grupi võimekust, arvestades marsruudi pikkust, raskust ja ilmastikuolusid; teeb vajadusel marsruudis muudatusi	Mitteeristav hindamine

Mooduli jagunemine

Ekskursiooni läbiviimine	Alateemad	Seos õpiväljundiga Õpilane alustab ekskursiooni nõuetekohaselt, vahendades (interpreteerides) informatsiooni ja tagades kliendikeskse teenindamise. Õpilane juhib ekskursiooni vastavalt ekskursiooni programmile, hinnates ja arvestades sihtrühma võimekust Õpilane lõpetab ekskursiooni nõuetekohaselt.
Hindamine		
sh kokkuvõtva hinde kujunemine		
sh hindekriteeriumid		

Õppemeetodid	Suhtluspõhine loeng. Videofilmide vaatamine ja analüüs. Harjutusülesannete sooritamine. Õppekäik. Giidtekstide harjutusülesannete sooritamine. Giiditekstide kuulamine ja analüüs. Info vahendamise harjutusülesannete sooritamine Grupi juhtimise ja turvalisuse tagamise harjutusülesanded. Giidikõne esitamise harjutusülesannete sooritamine. Videotreening. Ekskursiooni lõpetamise harjutusülesannete sooritamine
Hindamismeetodid	Praktiliste oskuste demonstratsioon . Lävend ja hindamine: Vaata mooduli hinde kujunemine Praktiliste oskuste demonstratsioon

	Lävend ja hindamine: Vaata mooduli hinde kujunemine Praktiliste oskuste demonstratsioon Lävend ja hindamine: Vaata mooduli hinde kujunemine
Lõimitud teemad	
Mooduli hindamine	Mitteeristav hindamine
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Õpilane rühmatöona ja vastavalt sihtrühmale korraldab ekskursiooni ettevalmistamise moodulis koostatud programmi alusel. Hindamisülesande sisu: Ekskursiooni alustamine; Ekskursiooni läbiviimine; Ekskursiooni lõpetamine; Eneseanalüüs Hindekriteeriumid: Hinne „arvestatud“ - Õpilane teeb ekskursioonile nõuetekohase sissejuhatuse ja jagab laiali vajalikuid materjale, saavutades grupiga positiivse kontakti. Õpilane juhib grupi liikumist, hoides gruppi oma tööväljas ja tagades turvalisuse ning ohutuse, kuid vajab suunamist. Õpilane jagab piisavalt infot ekskursiooni ja selle piirkonna kohta. Õpilane tagab programmi täitmise ja tõlgendab vaatamisväärsusi, rakendades kõnetehnika põhimõtteid ja kasutades vähemalt ühte tehnilist võimalust ning teeb ekskursioonist nõuetekohase kokkuvõtte, vajades aeg-ajalt suunamist. Õpilasel on kliendikeskse teenindamise oskused ja tal on giiditööks sobivad isikuomadused. Õpilane koostab kirjalikult ekskursiooni korraldamise kohustuslike kompetentside eneseanalüüsi, Õpilane saab hästi hakkama ekskursiooni korraldamisega edaspidisel enesearendamisel.
sh lävend	“A” saamise tingimus: -
Õppematerjalid	Eesti Turismiseadus https://www.riigiteataja.ee/akt/TurS Fox, J. J. Kuidas saada müügimeistriks. Tallinn: Sinisukk, 2002; Tooman, H. Giidi ja reisisaatja töö alused. Tallinn, 2001 Tooman, H. Kuidas kasvab turismipuu? Turismimajanduse alused. Tallinn: Argo, 2010 Tooman. H. Turismiturundus. Tallinn 2002 Tooman, H.; Müristaja, H. Turismisihtkoha arendus ja turundus. Tallinn: Argo, 2008 Võlaõigusseadus. Tarbijakaitse seadus. Õppekäik: http://cmsimple.e-ope.ee/oppekaik/?%D5piobjekti_eesm%E4rk%26nbsp%3B Mootorsõidukijuhi sõidu- ja puhkeaja kestuse ning arvestuse kord https://www.riigiteataja.ee/akt/26860 Töö- ja puhkeaja seadus https://www.riigiteataja.ee/akt/264447

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
3	Turismimajanduse alused	5	Kaire Reiljan, Kaire Reiljan, Marje Loide
Nõuded mooduli alustamiseks	puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane planeerib enda tööalast arengut turismivaldkonnas, lähtuvalt elukestva õppe põhimõtetest ja mõistab turismimajanduse olemust, rolli, põhilisi statistilisi näitajaid ja seost teiste majandusharudega.		

Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Hindamine
1. Õpilane mõistab turismi tähtsust Eesti majanduses, analüüsides turismialast infot.	1.Kirjeldab kutsestandardi põhjal tööandjate ootusi endale, kui tulevasele valdkonna töötajale, tuues välja tööks vajalikud isikuomadused ja kirjeldades valdkonna kutseeetikat; 2.Kirjeldab turismivaldkonna kasutades kutseandmisega seonduvat informatsiooni; 3.Loetleb rühmatööna elukestva õppimise võimalusi oma valdkonnas; 4.Nimetab rühmatööna eriala õppekava alusel õppekava eesmärgi ja moodulite eesmärgid; 5.Koostab juhendamisel isikliku õppeplaani ja sõnastab õppeperioodiks oma õppeeesmärgid; 6.Hindab etteantud hindamiskriteeriumide alusel enda valmisolekut eriala õpinguteks. 1.Leiab ja paigutab kaardile lähipiirkonnast eluks ja õpinguteks olulisemad objektid; 2.Kirjeldab rühmatööna vastavalt juhendile valdkonna turismiettevõtteid; 3.Leiab õppetööks vajaliku informatsiooni kooli infosüsteemist; 4.Nimetab ja leiab üles oma kooli erinevad teenindusüksused ja algava perioodi õpetajad; 5.Nimetab õpilase kohustused ja õigused vastavalt õppetööd reguleerivatele dokumentidele; 6.Kasutab sobivat õppemeetodit etteantud õppeülesande lahendamiseks 1.Selgitab turismialaseid mõisteid, kasutades asjakohaseid termineid;	Mitteeristav hindamine

	2.Kogub ja süstematiseerib etteantud juhendi alusel erinevatest allikatest turismialast infot; 3.Analüüsib etteantud juhendi alusel turismiuuringuid ja – statistikat; 4.Uurib ja tutvustab meeskonnatööna etteantud turismiorganisatsiooni 1.Selgitab turismiseaduse alusel turismialase info olemust 2.Rühmitab meeskonnatööna reisijaid, külastajaid ja turiste etteantud tunnuste alusel; 3.Kogub juhendi alusel aja- ja asjakohast turismialast informatsiooni, arvestades sihtrühma eripära; 4.Tutvustab juhendi alusel turismisihtkohta ja selle vaatamisväärsuseid 5.Kirjeldab juhendi alusel turistide reisimisega seonduvaid tervise- ja turvanõudeid lähtuvalt kehtivatest seadustest 1.Tutvustab meeskonnatööna turismi vorme, lähtudes sihtrühmade eripärast selgitab juhendi alusel turismiettevõtluse toimimist oma kodukohas, arvestades jätkusuutliku turismi põhimõtteid; 2.Kirjeldab meeskonnatööna etteantud turismipiirkonna reisitranspordi võimalusi; 3.Võrdleb meeskonnatööna etteantud turismipiirkonna majutus- ja toitlustusettevõtete liike, lähtudes nende toodetest ja teenustest; 4.Analüüsib meeskonnatööna etteantud turismipiirkonna meelelahutuse ja aktiivpuhkuse teenuste vastavust sihtrühma ootustele	
2. Õpilane mõistab turismialase info kogumise, liigitamise ja edastamise põhimõtteid sihtrühmadele.	1.Kirjeldab kutsestandardi põhjal tööandjate ootusi endale, kui tulevasele valdkonna töötajale, tuues välja tööks vajalikud isikuoma-dused ja kirjeldades valdkonna kutseeetikat; 2.Kirjeldab turismivaldkonna kasutades kutseandmisega seonduvat informatsiooni;	Mitteeristav hindamine

	3.Loetleb rühmatööna elukestva õppimise võimalusi oma valdkonnas; 4.Nimetab rühmatööna eriala õppekava alusel õppekava eesmärgi ja moodulite eesmärgid; 5.Koostab juhendamisel isikliku õppeplaani ja sõnastab õppeperioodiks oma õppeeesmärgid; 6.Hindab etteantud hindamiskriteeriumide alusel enda valmisolekut eriala õpinguteks. 1.Leiab ja paigutab kaardile lähipiirkonnast eluks ja õpinguteks olulisemad objektid; 2.Kirjeldab rühmatööna vastavalt juhendile valdkonna turismiettevõtteid; 3.Leiab õppetööks vajaliku informatsiooni kooli infosüsteemist; 4.Nimetab ja leiab üles oma kooli erinevad teenindusüksused ja algava perioodi õpetajad; 5.Nimetab õpilase kohustused ja õigused vastavalt õppetööd reguleerivatele dokumentidele; 6.Kasutab sobivat õppemeetodit etteantud õppeülesande lahendamiseks 1.Selgitab turismialaseid mõisteid, kasutades asjakohaseid termineid; 2.Kogub ja süstematiseerib etteantud juhendi alusel erinevatest allikatest turismialast infot; 3.Analüüsib etteantud juhendi alusel turismiuuringuid ja – statistikat; 4.Uurib ja tutvustab meeskonnatööna etteantud turismiorganisatsiooni 1.Selgitab turismiseaduse alusel turismialase info olemust 2.Rühmitab meeskonnatööna reisijaid, külastajaid ja turiste etteantud tunnuste alusel; 3.Kogub juhendi alusel aja- ja asjakohast turismialast informatsiooni, arvestades sihtrühma eripära; 4.Tutvustab juhendi alusel turismisihtkohta ja selle vaatamisväärsuseid	
--	--	--

	5.Kirjeldab juhendi alusel turistide reisimisega seonduvaid tervise- ja turvanõudeid lähtuvalt kehtivatest seadustest 1.Tutvustab meeskonnatööna turismi vorme, lähtudes sihtrühmade eripärast selgitab juhendi alusel turismiettevõtluse toimimist oma kodukohas, arvestades jätkusuutliku turismi põhimõtteid; 2.Kirjeldab meeskonnatööna etteantud turismipiirkonna reisitranspordi võimalusi; 3.Võrdleb meeskonnatööna etteantud turismipiirkonna majutus- ja toitlustusettevõtete liike, lähtudes nende toodetest ja teenustest; 4.Analüüsib meeskonnatööna etteantud turismipiirkonna meelelahutuse ja aktiivpuhkuse teenuste vastavust sihtrühma ootustele	
3. Õpilane mõistab turismi ettevõtluse toimimist turismipiirkonnas.	1.Kirjeldab kutsestandardi põhjal tööandjate ootusi endale, kui tulevasele valdkonna töötajale, tuues välja tööks vajalikud isikuoma-dused ja kirjeldades valdkonna kutseeetikat; 2.Kirjeldab turismivaldkonna kasutades kutseandmisega seonduvat informatsiooni; 3.Loetleb rühmatööna elukestva õppimise võimalusi oma valdkonnas; 4.Nimetab rühmatööna eriala õppekava alusel õppekava eesmärgi ja moodulite eesmärgid; 5.Koostab juhendamisel isikliku õppeplaani ja sõnastab õppeperioodiks oma õppeeesmärgid; 6.Hindab etteantud hindamiskriteeriumide alusel enda valmisolekut eriala õpinguteks. 1.Leiab ja paigutab kaardile lähipiirkonnast eluks ja õpinguteks olulisemad objektid; 2.Kirjeldab rühmatööna vastavalt juhendile valdkonna turismiettevõtteid; 3.Leiab õppetööks vajaliku informatsiooni kooli infosüsteemist; 4.Nimetab ja leiab üles oma kooli erinevad	Mitteeristav hindamine

	teenindusüksused ja algava perioodi õpetajad; 5.Nimetab õpilase kohustused ja õigused vastavalt õppetööd reguleerivatele dokumentidele; 6.Kasutab sobivat õppemeetodit etteantud õppeülesande lahendamiseks 1.Selgitab turismialaseid mõisteid, kasutades asjakohaseid termineid; 2.Kogub ja süstematiseerib etteantud juhendi alusel erinevatest allikatest turismialast infot; 3.Analüüsib etteantud juhendi alusel turismiuuringuid ja – statistikat; 4.Uurib ja tutvustab meeskonnatööna etteantud turismiorganisatsiooni 1.Selgitab turismiseaduse alusel turismialase info olemust 2.Rühmitab meeskonnatööna reisijaid, külastajaid ja turiste etteantud tunnuste alusel; 3.Kogub juhendi alusel aja- ja asjakohast turismialast informatsiooni, arvestades sihtrühma eripära; 4.Tutvustab juhendi alusel turismisihtkohta ja selle vaatamisväärsuseid 5.Kirjeldab juhendi alusel turistide reisimisega seonduvaid tervise- ja turvanõudeid lähtuvalt kehtivatest seadustest 1.Tutvustab meeskonnatööna turismi vorme, lähtudes sihtrühmade eripärast selgitab juhendi alusel turismiettevõtluse toimimist oma kodukohas, arvestades jätkusuutliku turismi põhimõtteid; 2.Kirjeldab meeskonnatööna etteantud turismipiirkonna reisitranspordi võimalusi; 3.Võrdleb meeskonnatööna etteantud turismipiirkonna majutus- ja toitlustusettevõtete liike, lähtudes nende toodetest ja teenustest; 4.Analüüsib meeskonnatööna etteantud turismipiirkonna meelelahutuse ja aktiivpuhkuse	
--	---	--

	teenuste vastavust sihtrühma ootustele	
4. Õpilane orienteerub valdkonna töötajale esitatavates nõuetes ja kutse omistamises, seades oma õpingutele eesmärgid.	1.Kirjeldab kutsestandardi põhjal tööandjate ootusi endale, kui tulevasele valdkonna töötajale, tuues välja tööks vajalikud isikuoma-dused ja kirjeldades valdkonna kutseeetikat; 2.Kirjeldab turismivaldkonna kasutades kutseandmisega seonduvat informatsiooni; 3.Loetleb rühmatööna elukestva õppimise võimalusi oma valdkonnas; 4.Nimetab rühmatööna eriala õppekava alusel õppekava eesmärgi ja moodulite eesmärgid; 5.Koostab juhendamisel isikliku õppeplaani ja sõnastab õppeperioodiks oma õppeeesmärgid; 6.Hindab etteantud hindamiskriteeriumide alusel enda valmisolekut eriala õpinguteks. 1.Leiab ja paigutab kaardile lähipiirkonnast eluks ja õpinguteks olulisemad objektid; 2.Kirjeldab rühmatööna vastavalt juhendile valdkonna turismiettevõtteid; 3.Leiab õppetööks vajaliku informatsiooni kooli infosüsteemist; 4.Nimetab ja leiab üles oma kooli erinevad teenindusüksused ja algava perioodi õpetajad; 5.Nimetab õpilase kohustused ja õigused vastavalt õppetööd reguleerivatele dokumentidele; 6.Kasutab sobivat õppemeetodit etteantud õppeülesande lahendamiseks 1.Selgitab turismialaseid mõisteid, kasutades asjakohaseid termineid; 2.Kogub ja süstematiseerib etteantud juhendi alusel erinevatest allikatest turismialast infot; 3.Analüüsib etteantud juhendi alusel turismiuuringuid ja – statistikat; 4.Uurib ja tutvustab meeskonnatööna etteantud turismiorganisatsiooni 1.Selgitab turismiseaduse alusel turismialase info olemust	Mitteeristav hindamine

	2.Rühmitab meeskonnatööna reisijaid, külastajaid ja turiste etteantud tunnuste alusel; 3.Kogub juhendi alusel aja- ja asjakohast turismialast informatsiooni, arvestades sihtrühma eripära; 4.Tutvustab juhendi alusel turismisihtkohta ja selle vaatamisväärsuseid 5.Kirjeldab juhendi alusel turistide reisimisega seonduvaid tervise- ja turvanõudeid lähtuvalt kehtivatest seadustest 1.Tutvustab meeskonnatööna turismi vorme, lähtudes sihtrühmade eripärast selgitab juhendi alusel turismiettevõtluse toimimist oma kodukohas, arvestades jätkusuutliku turismi põhimõtteid; 2.Kirjeldab meeskonnatööna etteantud turismipiirkonna reisitranspordi võimalusi; 3.Võrdleb meeskonnatööna etteantud turismipiirkonna majutus- ja toitlustusettevõtete liike, lähtudes nende toodetest ja teenustest; 4.Analüüsib meeskonnatööna etteantud turismipiirkonna meelelahutuse ja aktiivpuhkuse teenuste vastavust sihtrühma ootustele	
5. Õpilane orienteerub kutseõppeasutuse õppekeskkonnas ja lähipiirkonnas.	1.Kirjeldab kutsestandardi põhjal töandjate ootusi endale, kui tulevasele valdkonna töötajale, tuues välja tööks vajalikud isikuoma-dused ja kirjeldades valdkonna kutseeetikat; 2.Kirjeldab turismivaldkonna kasutades kutseandmisega seonduvat informatsiooni; 3.Loetleb rühmatööna elukestva õppimise võimalusi oma valdkonnas; 4.Nimetab rühmatööna eriala õppekava alusel õppekava eesmärgi ja moodulite eesmärgid; 5.Koostab juhendamisel isikliku õppeplaani ja sõnastab õppeperioodiks oma õppeeesmärgid; 6.Hindab etteantud hindamiskriteeriumide alusel enda valmisolekut eriala õpinguteks.	Mitteeristav hindamine

	1.Leiab ja paigutab kaardile lähipiirkonnast eluks ja õpinguteks olulisemad objektid; 2.Kirjeldab rühmatööna vastavalt juhendile valdkonna turismiettevõtteid; 3.Leiab õppetööks vajaliku informatsiooni kooli infosüsteemist; 4.Nimetab ja leiab üles oma kooli erinevad teenindusüksused ja algava perioodi õpetajad; 5.Nimetab õpilase kohustused ja õigused vastavalt õppetööd reguleerivatele dokumentidele; 6.Kasutab sobivat õppemeetodit etteantud õppeülesande lahendamiseks 1.Selgitab turismialaseid mõisteid, kasutades asjakohaseid termineid; 2.Kogub ja süstematiseerib etteantud juhendi alusel erinevatest allikatest turismialast infot; 3.Analüüsib etteantud juhendi alusel turismiuuringuid ja – statistikat; 4.Uurib ja tutvustab meeskonnatööna etteantud turismiorganisatsiooni 1.Selgitab turismiseaduse alusel turismialase info olemust 2.Rühmitab meeskonnatööna reisijaid, külastajaid ja turiste etteantud tunnuste alusel; 3.Kogub juhendi alusel aja- ja asjakohast turismialast informatsiooni, arvestades sihtrühma eripära; 4.Tutvustab juhendi alusel turismisihtkohta ja selle vaatamisväärsuseid 5.Kirjeldab juhendi alusel turistide reisimisega seonduvaid tervise- ja turvanõudeid lähtuvalt kehtivatest seadustest 1.Tutvustab meeskonnatööna turismi vorme, lähtudes sihtrühmade eripärast selgitab juhendi alusel turismiettevõtluse toimimist oma kodukohas, arvestades jätkusuutliku turismi põhimõtteid;	
--	---	--

	2.Kirjeldab meeskonnatööna etteantud turismipiirkonna reisitranspordi võimalusi; 3.Võrdleb meeskonnatööna etteantud turismipiirkonna majutus- ja toitlustusettevõtete liike, lähtudes nende toodetest ja teenustest; 4.Analüüsib meeskonnatööna etteantud turismipiirkonna meelelahutuse ja aktiivpuhkuse teenuste vastavust sihtrühma ootustele	
--	--	--

Mooduli jagunemine		
Turismimajanduse alused	Alateemad	Seos õpiväljundiga Õpilane mõistab turismi tähtsust Eesti majanduses, analüüsides turismialast infot. Õpilane mõistab turismialase info kogumise, liigitamise ja edastamise põhimõtteid sihtrühmadele. Õpilane mõistab turismi ettevõtluse toimimist turismipiirkonnas. Õpilane orienteerub valdkonna töötajale esitavates nõuetes ja kutse omistamises, seades oma õpingutele eesmärgid. Õpilane orienteerub kutseõppeasutuse õppekeskkonnas ja lähipiirkonnas.
Hindamine		
sh kokkuvõtva hinde kujunemine		
sh hindekriteeriumid		

Õppemeetodid	Interaktiivne loeng. Iseseisev töö õpiobjektiga „Turismiinfokeskuste töökorraldus“. Iseseisev töö õpiku ja internetiga. Rühmatöö turismi- ja võlaõigusseadusega Suhtluspõhine loeng. Iseseisev töö õpiku ja e-õppe materjalide ning juhendiga. Paaristöö Suhtluspõhine loeng. Rühmatöö eriala õppekava ja kutsestandardi ning kutseregistriga. Analüüs sh eneseanalüüs Iseseisev praktiline töö: Isikliku õppeplaani koostamine ja eesmärkide sõnastamine õpetaja juhendamisel Suhtluspõhine loeng. Iseseisev töö õpikuga. Õppekäik. Paaristöö. Uurimuslik rühmatöö erinevate infoallikatega Interaktiivne loeng. Paaristöö. Iseseisev töö õppedokumentidega. Õppekäik õppeasutuses ja selle territooriumil. Õppekäik õppeasutuse lähipiirkonnas.
Hindamismeetodid	Kirjalik struktureeritud töö (1.-4. hk) Lävend: Õpilane kirjeldab paaristööna külastatud turismiettevõtet küsimuste alusel, kasutades turismialaseid mõisteid ja terminoloogiat. Esitlus (2. ja 3. hk) Lävend: Õpilane esitleb etteantud piirkonna turismistatistikat juhendi alusel. Esitlus (2., 3. ja 4. hk) Lävend: Õpilane selgitab rühmatööna etteantud mõttekaardi struktuuri alusel kutsete taotlemist, elukestva õppimise võimalusi ja õppekava eesmärgi. Eneseanalüüs (1. ja 6.hk) Lävend: Õpilane koostab juhendi alusel SWOT analüüsi, lähtudes Giid, tase 5 kutsekirjeldusest ja kohustuslikest kompetentsidest
Lõimitud teemad	
Mooduli hindamine	Mitteeristav hindamine
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli kokkuvõtva hindamisülesande sooritamine toimub pärast 1, 4 ja 5 õpiväljundi hindamisülesannete täitmist. Mooduli kokkuvõttev hindamisülesanne: Etteantud sihtkoha turismipuu koostamine ja selle esitlus (õpiväljundid 2 ja 3). Mooduli kokkuvõtva hindamisülesande struktuur: Õpilane koostab rühmatööna etteantud sihtkohale turismipuu järgmiste

	kriteeriumide alusel: 1.1 nimetab ja iseloomustab sihtkoha olulisi turismiressursse, 1.2 nimetab sihtkoha tugevused ja nõrkused, 1.3 nimetab sihtkoha teenused ja tooted, 1.4 nimetab meelelahutuse ja aktiivse puhkuse võimalused, 1.5 nimetab reisiranspordi võimalused, 1.6 annab hinnangu turismisihtkohale, lähtudes turismitaluvuse ja jätkusuutlikkuse põhimõtetest ning võrreldes etteantud turismisihtkohaga, 1.7 teeb ettepanekud sihtkoha arendamiseks, lähtudes sihtkoha analüüsist. 2. Õpilane koostab rühmatööna sihtkoha analüüsi ja juhendi alusel posterit ja esitleb seda õpperühmale
sh lüvend	“A” saamise tingimus: -
Õppematerjalid	Tooman, H. Kuidas kasvab turismipuu. Turismimajanduse alused. Riiklik Eksami- ja Kvalifikatsioonikeskus, 2010. Tooman, H - Mürstaja, H. Turismisihtkoha arendus ja turundus. Argo, 2008 Viin, T., Villing, R. Hotellimajanduse alused. Argo 2011. Rekkor, S; Kersna; A; Merits, M. Toitlustuse alused. E-õppematerjal: http://cmsimple.e-oep.ee/toitlustuse_alused/ Viin, T; Villing, R. Hotellimajanduse alused. Argo, 2011 Turismiseadus: https://www.riigiteataja.ee/akt/TurS Jätkusuutlik arendustegevus: http://cmsimple.e-uni.ee/arendamine/ Sihtkoha tootearendus. Õpiobjekt: http://web.ametikool.ee/~heli.kakko/tootearendus/?%C3%95 Turismi tooted ja teenused. Õpiobjekt: http://eope.ehte.ee/turundus3/

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
4	Turismiettevõtluse ja turunduse alused	3	-, Kaire Reiljan, Marje Loide
Nõuded mooduli alustamiseks	Õpilane on omandanud „Turismimajanduse alused“ ja „Karjääriplaneerimine ja ettevõtluse alused“ moodulite õpiväljundid lävendi tasemel.		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane mõistab turismi ettevõtluskeskkonda ning turismitoodete- ja teenuste turustamise põhimõtteid ning planeerib erinevaid turundustegevusi turismitoote ja -teenuse turustamiseks.		

Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Hindamine
1. Õpilane mõistab turismi ettevõtluskeskkonda, lähtuvalt turismivaldkonda reguleerivatest seadusandlikest aktidest.	1.Selgitab ettevõtte turundusplaani koostamise olulisust ja põhimõtteid lähtuvalt ettevõtte sihtrühmadest ja eripärast; 2.Kirjeldab turundusplaani osi lähtuvalt juhendist; 3.Koostab meeskonnatööna turismiettevõtte turunduseesmärged turismitoote ja -teenuse turustamiseks . 1.Selgitab juhendi alusel ettevõtluskeskkonna toimimist Eestis ja Euroopa Liidus; 2.Analüüsib meeskonnatööna juhendi alusel konkreetse turismiettevõtte ettevõtluskeskkonda 3.Selgitab lähtuvalt äriseadustikust ja turismiseadusest turismiettevõtluse vorme ning üldisi nõudeid turismiteenuste pakkumisele ja osutamisele; 4.Iseloomustab erinevate äriideede järgi toimivaid turismiettevõtteid, tuues välja nende erinevusi ja sarnasusi; 5.Selgitab pakkumuse, nõustumise ja lepingu mõistet, turismitoodete- ja teenuste müügi lepingute sõlmimist ja tingimusi ning kahju hüvitamist tarbijale lähtuvalt võlaõiguseadusest. 1.Selgitab konkreetse turismitoote ja -teenuse näitel tootearenduse olulisust pakkuja ja sihtrühmadele ning tootearenduse põhimõtteid; 2.Arendab meeskonnatööna lähteülesande alusel turismitoodet ja -teenust, arvestades klienditeekonda, sihtrühma vajadusi ja ootusi ning pakkuja eripära.	Mitteeristav hindamine

	1.Valib meeskonnatööna juhendi alusel turismitoote ja teenuse turundusmeetmeid sh müügi edendamise meetmeid lähtuvalt 2.turismiettevõtte turunduseesmärkidest; 3.Koostab meeskonnatööna juhendi alusel turismitoote ja teenuse turustusmeetmed ja –eelarve; 4.Koostab meeskonnatööna turismitoote ja -teenuse esitluse lähtuvalt sihtrühma vajadustest ja ootustest; 5.Koostab turismitoote ja teenuse pakkumise eesti ja ühes võõrkeeles lähtuvalt juhendist; 6.Analüüsib meeskonnatööna turismitoote ja -teenuse turustusmeetmeid etteantud juhtumi põhjal.	
2. Õpilane mõistab turundusplaani ja selle koostamise põhimõtteid ning turundusplaani eri osade olulisust turismiettevõtte toodete ja teenuste eesmärgipärasel turustamisel.	1.Selgitab ettevõtte turundusplaani koostamise olulisust ja põhimõtteid lähtuvalt ettevõtte sihtrühmadest ja eripärast; 2.Kirjeldab turundusplaani osi lähtuvalt juhendist; 3.Koostab meeskonnatööna turismiettevõtte turunduseesmäärke turismitoote ja -teenuse turustamiseks . 1.Selgitab juhendi alusel ettevõtluskeskkonna toimimist Eestis ja Euroopa Liidus; 2.Analüüsib meeskonnatööna juhendi alusel konkreetse turismiettevõtte ettevõtluskeskkonda 3.Selgitab lähtuvalt äriseadustikust ja turismiseadusest turismiettevõtluse vorme ning üldisi nõudeid turismiteenuste pakkumisele ja osutamisele; 4.Iseloomustab erinevate äriideede järgi toimivaid turismiettevõtteid, tuues välja nende erinevusi ja sarnasusi; 5.Selgitab pakkumuse, nõustumise ja lepingu mõistet, turismitoodete- ja teenuste müügi lepingute sõlmimist ja tingimusi ning kahju hüvitamist tarbijale lähtuvalt võlaõigusseadusest.	Mitteeristav hindamine

	1.Selgitab konkreetse turismitoote ja -teenuse näitel tootearenduse olulisust pakkuja ja sihtrühmadele ning tootearenduse põhimõtteid; 2.Arendab meeskonnatööna lähteülesande alusel turismitoodet ja -teenust, arvestades klienditeekonda, sihtrühma vajadusi ja ootusi ning pakkuja eripära. 1.Valib meeskonnatööna juhendi alusel turismitoote ja teenuse turundusmeetmeid sh müügi edendamise meetmeid lähtuvalt 2.turismiettevõtte turunduseesmärkidest; 3.Koostab meeskonnatööna juhendi alusel turismitoote ja teenuse turustusmeetmed ja – eelarve; 4.Koostab meeskonnatööna turismitoote ja -teenuse esitluse lähtuvalt sihtrühma vajadustest ja ootustest; 5.Koostab turismitoote ja teenuse pakkumise eesti ja ühes võõrkeeles lähtuvalt juhendist; 6.Analüüsib meeskonnatööna turismitoote ja -teenuse turustusmeetmeid etteantud juhtumi põhjal.	
3. Õpilane koostab turismitoote ja teenuse turustamismeetmed, lähtuvalt turunduseesmärkidest.	1.Selgitab ettevõtte turundusplaani koostamise olulisust ja põhimõtteid lähtuvalt ettevõtte sihtrühmadest ja eripärast; 2.Kirjeldab turundusplaani osi lähtuvalt juhendist; 3.Koostab meeskonnatööna turismiettevõtte turunduseesmärged turismitoote ja -teenuse turustamiseks . 1.Selgitab juhendi alusel ettevõtluskeskkonna toimimist Eestis ja Euroopa Liidus; 2.Analüüsib meeskonnatööna juhendi alusel konkreetse turismiettevõtte ettevõtluskeskkonda 3.Selgitab lähtuvalt äriseadustikust ja turismiseadusest turismiettevõtluse vorme ning üldisi nõudeid turismiteenuste pakkumisele ja osutamisele;	Mitteeristav hindamine

	4.Iseloomustab erinevate äriideede järgi toimivaid turismiettevõtteid, tuues välja nende erinevusi ja sarnasusi; 5.Selgitab pakkumuse, nõustumise ja lepingu mõistet, turismitoodete- ja teenuste müügi lepingute sõlmimist ja tingimusi ning kahju hüvitamist tarbijale lähtuvalt võlaõigusseadusest. 1.Selgitab konkreetse turismitoote ja -teenuse näitel tootearenduse olulisust pakkuja ja sihtrühmadele ning tootearenduse põhimõtteid; 2.Arendab meeskonnatööna lähteülesande alusel turismitoodet ja -teenust, arvestades klienditeekonda, sihtrühma vajadusi ja ootusi ning pakkuja eripära. 1.Valib meeskonnatööna juhendi alusel turismitoote ja teenuse turundusmeetmeid sh müügi edendamise meetmeid lähtuvalt 2.turismiettevõtte turunduseesmärkidest; 3.Koostab meeskonnatööna juhendi alusel turismitoote ja teenuse turustusmeetmed ja – eelarve; 4.Koostab meeskonnatööna turismitoote ja -teenuse esitluse lähtuvalt sihtrühma vajadustest ja ootustest; 5.Koostab turismitoote ja teenuse pakkumise eesti ja ühes võõrkeeles lähtuvalt juhendist; 6.Analüüsib meeskonnatööna turismitoote ja -teenuse turustusmeetmeid etteantud juhtumi põhjal.	
4. Õpilane mõistab turismitoote ja -teenuse arendamise põhimõtteid.	1.Selgitab ettevõtte turundusplaani koostamise olulisust ja põhimõtteid lähtuvalt ettevõtte sihtrühmadest ja eripärast; 2.Kirjeldab turundusplaani osi lähtuvalt juhendist; 3.Koostab meeskonnatööna turismiettevõtte turunduseesmärged turismitoote ja -teenuse turustamiseks . 1.Selgitab juhendi alusel ettevõtluskeskkonna	Mitteeristav hindamine

	toimimist Eestis ja Euroopa Liidus; 2. Analüüsib meeskonnatööna juhendi alusel konkreetse turismiettevõtte ettevõtluskeskkonda 3. Selgitab lähtuvalt äriseadustikust ja turismiseadusest turismiettevõtluse vorme ning üldisi nõudeid turismiteenuste pakkumisele ja osutamisele; 4. Iseloomustab erinevate äriideede järgi toimivaid turismiettevõtteid, tuues välja nende erinevusi ja sarnasusi; 5. Selgitab pakkumuse, nõustumise ja lepingu mõistet, turismitoodete- ja teenuste müügi lepingute sõlmimist ja tingimusi ning kahju hüvitamist tarbijale lähtuvalt võlaõigusseadusest. 1. Selgitab konkreetse turismitoote ja -teenuse näitel tootearenduse olulisust pakkujale ja sihtrühmadele ning tootearenduse põhimõtteid; 2. Arendab meeskonnatööna lähteülesande alusel turismitoodet ja -teenust, arvestades klienditeekonda, sihtrühma vajadusi ja ootusi ning pakkuja eripära. 1. Valib meeskonnatööna juhendi alusel turismitoote ja teenuse turundusmeetmeid sh müügi edendamise meetmeid lähtuvalt 2. turismiettevõtte turunduseesmärkidest; 3. Koostab meeskonnatööna juhendi alusel turismitoote ja teenuse turustusmeetmed ja –eelarve; 4. Koostab meeskonnatööna turismitoote ja -teenuse esitluse lähtuvalt sihtrühma vajadustest ja ootustest; 5. Koostab turismitoote ja teenuse pakkumise eesti ja ühes võõrkeeles lähtuvalt juhendist; 6. Analüüsib meeskonnatööna turismitoote ja -teenuse turustusmeetmeid etteantud juhtumi põhjal.	
--	--	--

Mooduli jagunemine

Turismiettevõtluse ja turunduse alused	Alateemad	Seos õpiväljundiga Õpilane mõistab turismi ettevõtluskeskkonda, lähtuvalt turismivaldkonda reguleerivatest seadusandlikest aktidest. Õpilane mõistab turundusplaani ja selle koostamise põhimõtteid ning turundusplaani eri osade olulisust turismiettevõtte toodete ja teenuste eesmärgipärasel turustamisel. Õpilane koostab turismitoote ja teenuse turustamise meetmed, lähtuvalt turunduseesmärkidest. Õpilane mõistab turismitoote ja -teenuse arendamise põhimõtteid.
Hindamine		
sh kokkuvõtva hinde kujunemine		
sh hindekriteeriumid		

Õppemeetodid	Interaktiivne loeng. Vestlus. Arutelu. Iseseisev töö arvuti, õppematerjalide ja vastava kirjandusega Situatsioonülesannete lahendamine. Iseseisev töö seadusandlike aktidega Köitev loeng ja arutelu. Iseseisev töö õpiku ja juhendiga. Analüüs.
---------------------	--

	Rühmatöö Suhtluspõhine loeng. Iseseisev töö juhendi, õpiku ja e-õppe materjalidega Suhtluspõhine loeng. Iseseisev töö õpiku ja juhendiga. Analüüs Rühmatöö
Hindamise meetodid	Analüüs (1-5 hk) Lävend: Õpilane lahendab hindamiskriteeriumide alusel koostatud situatsioonülesanded 100%lt ja täiustab ning parandab lahendatud ülesanded rühmaarutelul. Praktiline rühmatöö (1. 2. hk). Lävend: Õpilane arendab juhendi alusel turismitoote, lähtudes olemasolevatest ressurssidest, tootearenduse põhimõtetest ja kaitseb oma tööd õpperühma ees Analüüs ja aruanne rühmatööna. (1. 2. ja 5. hk). Lävend: Õpilane analüüsib juhendi ja etteantud turismiettevõtte andmete alusel turustusmeetmeid ning koostab/täiustab turismitoodete ja – teenuste turustusmeetmed sh müügi edendamise meetmed koos eelarvega, lähtudes turismiettevõtte turunduseesmärkidest. Esitlus rühmatööna (3. ja 4. hk) Lävend: Õpilane koostab rühmatööna turismitoodete ja – teenuste esitluse ning pakkumise eesti ja inglise keeles, vastavalt näidisülesandele Turundusplaani analüüs ja turunduseesmärkide püstitamine rühmatööna(1-3 hk)
Lõimitud teemad	
Mooduli hindamine	Mitteeristav hindamine
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Arvestatud, kui 5 mooduli hindamisülesannet on sooritanud lävendi tasemel.
sh lävend	
Õppematerjalid	Eesti Riiklik Turismi Arengukava 2014-2020 Sihtkoha tootearendus. Õpiobjekt http://web.ametikool.ee/~heli.kakko/tootearendus Tooman, H.; Müristaja, H. Turismisihtkoha arendus ja turundus. Tallinn: Argo, 2008 Turismi tooted ja teenused. Õpiobjekt: http://eope.ehte.ee/turundus3/ Vihalem, A. Turunduse alused. 2., parandatud trükk. Tallinn: Külim. 2008. Tarbijakaitse seadus https://www.riigiteataja.ee/akt/12876059 Turismiseadus https://www.riigiteataja.ee/akt/13309741?leiaKehtiv Võlaõigusseadus https://www.riigiteataja.ee/akt/961235 Äriseadustik https://www.riigiteataja.ee/akt/693458 Turunduse tähtsus turismiettevõttele http://eope.ehte.ee/turundus1/ Sündmusturundus http://eope.ehte.ee/turundus5/

	Interntiturundus http://eope.ehte.ee/turundus4/ Turismietteväõtte tooted js teenused http://eope.ehte.ee/turundus3
--	--

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
5	Turismigeograafia	9	-, Kaire Reiljan, Marje Loide
Nõuded mooduli alustamiseks	Õpilane on omandanud „Turismimajanduse alused“ ja „Karjääri planeerimine ja ettevõtluse alused“ moodulite õpiväljundid lävendi tasemel.		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane rakendab turismigeograafia alaseid teadmisi sihtkoha tutvustamisel ning turismitoodete ja -teenuste arendamisel.		

Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Hindamine
1. Õpilane mõistab maailma turismigeograafiat ja kultuuride erinevusi.	1. Iseloomustab Euroopa jaotumist turismigeograafilisteks regioonideks ja riikideks, arvestades loodusgeograafilisi, kultuurigeograafilisi ja turismigeograafilisi tegureid; 2. Võrdleb juhendi alusel Euroopa turismistatistika olulisemaid näitajaid, iseloomustades Euroopa peamisi turismiressursse ja turismisihtkohti, tuues välja peamised turismitrendid; 3. Koostab juhendi alusel Euroopa sihtkoha kirjelduse, kasutades usaldusväärset teavet ja lähtudes sihtgrupist; 4. Kirjeldab erinevaid Euroopas levinud religioone, nendega seotud tavasid, kombeid ja väärtushinnanguid, selgitades nende mõju Euroopa rahvaste, kultuuride ja tänaste turismisihtkohtade kujunemisele. 1. Leiab usaldusväärset teavet erinevate maailma kultuuride, religioonide ja nendega seotud turismisihtkohtade kohta, kasutades erinevaid informatsiooniallikaid 2. Tutvustab näidete põhjal maailma erinevaid kultuure ja kultuuridest tulenevaid kombeid, tavasid ja väärtushinnanguid 1. Nimetab ja näitab kaardil maailma turismi suurregioonid, tuues välja nende loodusgeograafilise eripära ning kirjeldab maailma turismiorganisatsiooni (UNWTO) turismigeograafilist jaotust, nimetades peamisi	Mitteeristav hindamine

	turismigeograafilisi sihtkohti; 2. Iseloomustab maailma erinevate suurregioonide loodusolusid, põhjendades rahvastiku paiknemist, selgitades nende rassilisi, keelelisi ja kultuurilisi erinevusi lähtuvalt juhendist ; 3. Iseloomustab erinevate maailma rahvaste toitumise eripärasid, arvestades religioonide mõju toitumistavadele; 4. Kirjeldab turismipiirkondade transpordi võimalusi, arvestades regiooni eripärasid, tuues esile keskkonnasäästlikkuse; 5. Arvutab reisimisega seotud kellaaegu, arvestades ajavöönditega. Õpilane: 1. Näitab halduskaardil turismiregioonid, nende maakonnad ja -keskused ning linnad; 2. Iseloomustab juhendi alusel Eesti turismiregioone, kasutades kontuurkaarti; 3. Edastab informatsiooni turismiregioonide tuntumate sihtkohtade kohta, nimetades huviväärsused, sündmused, aktiivse tegevuse, majutus- ja toitlustusteenuste võimalused; 4. Toob näiteid erinevate Eesti piirkondade transpordivõimaluste kohta, väärtustades keskkonnasäästlikkust; 5. Vahendab Eesti traditsioonilist linna- ja talurahvakultuuri lähtuvalt sihtrühmade eripärast; 6. Tutvustab külastajatele Eesti rahvuskööki, lähtuvalt sihtrühmade eripärast.	
2. Õpilane tutvustab maailma tuntumaid turismisihtkohti.	1. Iseloomustab Euroopa jaotumist turismigeograafilisteks regioonideks ja riikideks, arvestades loodusgeograafilisi, kultuurigeograafilisi ja turismigeograafilisi tegureid; 2. Võrdleb juhendi alusel Euroopa turismistatistika olulisemaid näitajaid, iseloomustades Euroopa peamisi turismiressursse ja turismisihtkohti, tuues	Mitteeristav hindamine

	välja peamised turismitrendid; 3. Koostab juhendi alusel Euroopa sihtkoha kirjelduse, kasutades usaldusväärset teavet ja lähtudes sihtgrupist; 4. Kirjeldab erinevaid Euroopas levinud religioone, nendega seotud tavasid, kombeid ja väärtushinnanguid, selgitades nende mõju Euroopa rahvaste, kultuuride ja tänaste turismisihtkohtade kujunemisele. 1. Leiab usaldusväärset teavet erinevate maailma kultuuride, religioonide ja nendega seotud turismisihtkohtade kohta, kasutades erinevaid informatsiooniallikaid 2. Tutvustab näidete põhjal maailma erinevaid kultuure ja kultuuridest tulenevaid kombeid, tavasid ja väärtushinnanguid 1. Nimetab ja näitab kaardil maailma turismi suurregioonid, tuues välja nende loodusgeograafilise eripära ning kirjeldab maailma turismiorganisatsiooni (UNWTO) turismigeograafilist jaotust, nimetades peamisi turismigeograafilisi sihtkohti; 2. Iseloomustab maailma erinevate suurregioonide loodusolusid, põhjendades rahvastiku paiknemist, selgitades nende rassilisi, keelelisi ja kultuurilisi erinevusi lähtuvalt juhendist ; 3. Iseloomustab erinevate maailma rahvaste toitumise eripärasid, arvestades religioonide mõju toitumistavadele; 4. Kirjeldab turismipiirkondade transpordi võimalusi, arvestades regiooni eripärasid, tuues esile keskkonnasäästlikkuse; 5. Arvutab reisimisega seotud kellaaegu, arvestades ajavöönditega. Õpilane: 1. Näitab halduskaardil turismiregioonid, nende maakonnad ja -keskused ning linnad;	
--	--	--

	2. Iseloomustab juhendi alusel Eesti turismiregioone, kasutades kontuurkaarti; 3. Edastab informatsiooni turismiregioonide tuntumate sihtkohtade kohta, nimetades huviväärsused, sündmused, aktiivse tegevuse, majutus- ja toitlustusteenuste võimalused; 4. Toob näiteid erinevate Eesti piirkondade transpordivõimaluste kohta, väärtustades keskkonnasäästlikkust; 5. Vahendab Eesti traditsioonilist linna- ja talurahvakultuuri lähtuvalt sihtrühmade eripärast; 6. Tutvustab külastajatele Eesti rahvuskööki, lähtuvalt sihtrühmade eripärast.	
3. Õpilane mõistab Euroopa regioonide ja riikide turismi- ja kultuurigeograafilist eripära.	1. Iseloomustab Euroopa jaotumist turismigeograafilisteks regioonideks ja riikideks, arvestades loodusgeograafilisi, kultuurigeograafilisi ja turismigeograafilisi tegureid; 2. Võrdleb juhendi alusel Euroopa turismistatistika olulisemaid näitajaid, iseloomustades Euroopa peamisi turismiressursse ja turismisihtkohti, tuues välja peamised turismitrendid; 3. Koostab juhendi alusel Euroopa sihtkoha kirjelduse, kasutades usaldusväärset teavet ja lähtudes sihtgrupist; 4. Kirjeldab erinevaid Euroopas levinud religioone, nendega seotud tavasid, kombeid ja väärtushinnanguid, selgitades nende mõju Euroopa rahvaste, kultuuride ja tänaste turismisihtkohtade kujunemisele. 1. Leiab usaldusväärset teavet erinevate maailma kultuuride, religioonide ja nendega seotud turismisihtkohtade kohta, kasutades erinevaid informatsiooniallikaid 2. Tutvustab näidete põhjal maailma erinevaid kultuure ja kultuuridest tulenevaid kombeid, tavasid ja väärtushinnanguid	Mitteeristav hindamine

	1. Nimetab ja näitab kaardil maailma turismi suurregioonid, tuues välja nende loodusgeograafilise eripära ning kirjeldab maailma turismiorganisatsiooni (UNWTO) turismigeograafilist jaotust, nimetades peamisi turismigeograafilisi sihtkohti; 2. Iseloomustab maailma erinevate suurregioonide loodusolusid, põhjendades rahvastiku paiknemist, selgitades nende rassilisi, keelelisi ja kultuurilisi erinevusi lähtuvalt juhendist ; 3. Iseloomustab erinevate maailma rahvaste toitumise eripärasid, arvestades religioonide mõju toitumistavadele; 4. Kirjeldab turismipiirkondade transpordi võimalusi, arvestades regiooni eripärasid, tuues esile keskkonnasäästlikkuse; 5. Arvutab reisimisega seotud kellaage, arvestades ajavöönditega. Õpilane: 1. Näitab halduskaardil turismiregioonid, nende maakonnad ja -keskused ning linnad; 2. Iseloomustab juhendi alusel Eesti turismiregioone, kasutades kontuurkaarti; 3. Edastab informatsiooni turismiregioonide tuntumate sihtkohtade kohta, nimetades huviväärsused, sündmused, aktiivse tegevuse, majutus- ja toitlustusteenuste võimalused; 4. Toob näiteid erinevate Eesti piirkondade transpordivõimaluste kohta, väärtustades keskkonnasäästlikkust; 5. Vahendab Eesti traditsioonilist linna- ja talurahvakultuuri lähtuvalt sihtrühmade eripärasid; 6. Tutvustab külastajatele Eesti rahvuskööki, lähtuvalt sihtrühmade eripärasid.	
4. Õpilane kirjeldab Eesti turismiregioonide loodus- ja kultuurigeograafilist eripära.	1. Iseloomustab Euroopa jaotumist turismigeograafilisteks regioonideks ja riikideks, arvestades loodusgeograafilisi,	Mitteeristav hindamine

	kultuurigeograafilisi ja turismigeograafilisi tegureid; 2. Võrdleb juhendi alusel Euroopa turismistatistika olulisemaid näitajaid, iseloomustades Euroopa peamisi turismiressursse ja turismisihtkohti, tuues välja peamised turismitrendid; 3. Koostab juhendi alusel Euroopa sihtkoha kirjelduse, kasutades usaldusväärset teavet ja lähtudes sihtgrupist; 4. Kirjeldab erinevaid Euroopas levinud religioone, nendega seotud tavasid, kombeid ja väärtushinnanguid, selgitades nende mõju Euroopa rahvaste, kultuuride ja tänaste turismisihtkohtade kujunemisele. 1. Leiab usaldusväärset teavet erinevate maailma kultuuride, religioonide ja nendega seotud turismisihtkohtade kohta, kasutades erinevaid informatsiooniallikaid 2. Tutvustab näidete põhjal maailma erinevaid kultuure ja kultuuridest tulenevaid kombeid, tavasid ja väärtushinnanguid 1. Nimetab ja näitab kaardil maailma turismi suurregioonid, tuues välja nende loodusgeograafilise eripära ning kirjeldab maailma turismiorganisatsiooni (UNWTO) turismigeograafilist jaotust, nimetades peamisi turismigeograafilisi sihtkohti; 2. Iseloomustab maailma erinevate suurregioonide loodusolusid, põhjendades rahvastiku paiknemist, selgitades nende rassilisi, keelelisi ja kultuurilisi erinevusi lähtuvalt juhendist ; 3. Iseloomustab erinevate maailma rahvaste toitumise eripärasid, arvestades religioonide mõju toitumistavadele; 4. Kirjeldab turismipiirkondade transpordi võimalusi, arvestades regiooni eripärasid, tuues esile keskkonnasäästlikkuse;	
--	---	--

	5. Arvutab reisimisega seotud kellaaegu, arvestades ajavöönditega. Õpilane: 1. Näitab halduskaardil turismiregioonid, nende maakonnad ja -keskused ning linnad; 2. Iseloomustab juhendi alusel Eesti turismiregioone, kasutades kontuurkaarti; 3. Edastab informatsiooni turismiregioonide tuntumate sihtkohtade kohta, nimetades huviväärsused, sündmused, aktiivse tegevuse, majutus- ja toitlustusteenuste võimalused; 4. Toob näiteid erinevate Eesti piirkondade transpordivõimaluste kohta, väärtustades keskkonnasäästlikkust; 5. Vahendab Eesti traditsioonilist linna- ja talurahvakultuuri lähtuvalt sihtrühmade eripärast; 6. Tutvustab külastajatele Eesti rahvuskööki, lähtuvalt sihtrühmade eripärast.	
--	--	--

Mooduli jagunemine		
15457 - Maailma ja eesti kultuurilugu	Alateemad -	Seos õpiväljundiga
Hindamine		
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	-	
sh hindekriteeriumid		
Turismigeograafia	Alateemad	Seos õpiväljundiga Õpilane mõistab maailma turismigeograafiat ja kultuuride erinevusi. Õpilane tutvustab maailma tuntumaid turismisihtkohti. Õpilane mõistab Euroopa regioonide ja riikide turismi- ja kultuurigeograafilist eripära.

		Õpilane kirjeldab Eesti turismiregioonide loodus- ja kultuurigeograafilist eripära.
Hindamine		
sh kokkuvõtva hinde kujunemine		
sh hindekriteeriumid		

Õppemeetodid	Interaktiivne loeng. Iseseisev töö õpiku ja selles oleva küsimustikuga. Euroopa kaardi tundmaõppimine. Kontuurkaardi täitmine. Iseseisev töö teatmekirjanduse, Euroopa füüsilise ja poliitilise kaardi ning GISi ja arvuti andmebaasidega. Analüüs. Interaktiivne loeng. Iseseisev töö õpiku ja selles oleva küsimustikuga. Iseseisev töö teatmekirjanduse ja arvuti andmebaasidega Interaktiivne loeng. Iseseisev töö õpiku ja selles oleva küsimustikuga Maailmakaardi tundmaõppimine. Kontuurkaartide täitmine. Iseseisev töö teatmekirjanduse, maailma füüsilise ja poliitilise kaardi ning GISi ja arvuti andmebaasidega. Situatsioonülesannete lahendamise harjutamine Interaktiivne loeng. Iseseisev töö õpikuga ja selles olevate küsimustega ning ülesannetega. Eesti füüsilise ja halduskaardi tundmaõppimine Kontuurkaardi täitmine juhendi alusel.	
Hindamismeetodid	Esitlus (1. hk). Lävend: Õpilane esitleb iseseisvalt Euroopa kaarti, lähtudes esimesest hindamis-kriteeriumist. Analüüs rühmatööna (2.hk). Lävend: Õpilane koostab võrdleva ülevaate Euroopa turismiregioonidest, lähtudes teisest hindamiskriteeriumist ja juhendist. Esitlus (3. ja 4. hk). Lävend: Õpilane iseloomustab Euroopa ühte turismi sihtkohta slaidiprogrammi vahendusel ja juhendi alusel. Esitlus (1. hk). Lävend: Õpilane esitleb iseseisvalt maailma kaarti, lähtudes esimesest hindamis-kriteeriumist.	

	Esitus (2. ja 3. hk). Lävend: Õpilane iseloomustab slaidiprogrammi vahendusel maailma turismisuure regioone, lähtudes juhendi nõuetest. Situatsioonülesande lahendamine (4. ja 5. hk). Lävend: Õpilane valib etteantud reisimarsruudile keskkonna säästlikud ja reisijasõbralikud transpordivahendid, arvestades reisimisega seotud kellaaegadega ning kaitseb lahendatud ülesannet õpperühma ees, vastates adekvaatselt küsimustele abistamisel Esitus (1. ja 2. hk). Lävend: Õpilane iseloomustab maailma turismisihtkohti sh kultuuripärandit slaidiprogrammi vahendusel, lähtudes juhendi nõuetest ja etteantud teabeallikatest Esitus (1. ja 2. hk). Lävend: Õpilane esitleb iseseisvalt Eesti kaarti ja täidetud kontuurkaarti ning turismiregioone, lähtudes esimesest teisest hindamis-kriteeriumist Rollimäng (4., 5. ja 6. hk). Lävend: Õpilane edastab adekvaatset turismiinfot lähteülesande alusel, lähtudes neljandast, viiendast ja kuuendast hindamis-kriteeriumidest
Lõimitud teemad	
Mooduli hindamine	Mitteeristav hindamine
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Õpilane osaleb turismigeograafia mooduli kokkuvõtva hindamisülesande esitlemisel, kui ta on sooritanud kõik antud moodulis ettenähtud hindamisülesanded lävendi tasemel. Hindamismeetod: praktiline töö Mooduli kokkuvõttev hindamisülesanne: Reisimarsruudi koostamine (kooli asukohajärgse turismiregiooni huviväärsustega tutvumiseks). Hindamisülesande struktuur: 1. Õpilane koostab paaristööna etteantud sihtrühmale ja turismipiirkonnale kahepäevase reisimarsruudi: 1.1 Koostab reisimarsruudi ja ajakava, lähtudes sihtrühmast. 2 Koostab vaatamisväärsuste sh teele jäävate oluliste objektide ja traditsiooniliste sündmuste faktipõhised ja ülevaatlilikud kirjeldused. 1.3 Koostab toitlustus- ja majutusettevõtete faktipõhised (3 olulisemat fakti) lühikirjeldused, lähtudes klientide soovide ja vajadustest. 2. Õpilane esitleb oma reisimarsruuti õpperühmale, kaitsetes oma seisukohti.
sh lävend	
Õppematerjalid	Juust, L. Kase, U. Kuidas tunned maailma? Maailmaturismigeograafia. Argo, 2011 Peedel, M. Eesti turismigeograafia. Õpiobjekt. http://cmsimple.e-ope.ee/eesti_turismigeograafia/?Avaleht

	Toots, K. Kuidas tunned Eestimaad.? Eesti turismigeograafia õpik. Argo, 2009 Talve, I. Eesti kultuurilugu. Vanamölder, K. Eesti kultuurilugu. E-õppe programm. Tartu Ülikool,2009. Õppekäik http://cmsimple.e-ope.ee/oppekaik/?%D5piobjekti_eesm%E4rk%26nbsp%3B
--	--

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
6	Kutsealane inglise keel	5	-, Kaire Reiljan, Marje Loide
Nõuded mooduli alustamiseks	Õpilane on omandanud turismimajanduse aluste, karjääri planeerimise ja ettevõtluse aluste ning turismigeograafia moodulite õpiväljundid lävendi tasemel.		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane mõistab lihtsat erialast ingliskeelset suhtlust, suheldes võõrkeelt kõnelevate külastajatega teenindussituatsioonides, edastab oma erialases töös turismialast suulist ja kirjalikku infot.		

Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Hindamine
1. Õpilane koostab inglise keeles EL tööturule kandideerimiseks vajalikud dokumendid.	1. Loeb lihtsat inglise keelset kutsealast teksti ja vastab teksti kohta esitatud küsimustele; 2. Koostab inglise keelse teksti, kasutades turismialast terminoloogiat ja väljendeid grammatika reeglite kohaselt. 1. Nimetab olulisi turismiorganisatsioone ja nende tegevusvaldkondi lihtsas selges inglise keeles; 2. Kirjeldab turismi vorme ja liike juhendi alusel lihtsas selges inglise keeles; 3. Selgitab turismistatistika näitajaid näidise alusel lihtsas selges inglise keeles; 4. Nõustab külastajaid inglise keeles lähipiirkonna vabaajaveetmise võimaluste ja vaatamisväärsuste osas kasutades erinevaid infoallikaid 1. Selgitab inglise keeles kliendi vajadusi, soove ja ootusi, kasutades näidisküsimusi; 2. Nõustab inglise keeles klienti majutuse ja transpordi küsimustes vastavalt lähteülesandele; 3. Vastab arusaadavas inglise keeles turismitooteid- ja teenuseid puudutavatele küsimustele; 4. Tutvustab inglise keeles kliendile ja koostööpartnerile ettevõttes pakutavaid tooteid ja teenuseid juhendi alusel; 5. Lahendab inglise keeles probleemjuhtumi, kasutades etteantud lausemalle ning andes tagasisidet. 1. Tutvustab arusaadavas inglise keeles olulisi turismisihtkohti Eestis ja maailmas;	Mitteeristav hindamine

	2. Selgitab arusaadavas inglise keeles Eesti ja etteantud sihtriikide kultuuride erinevusi ning tavasid ja kombeid; 4. Nimetab Eesti kaardi alusel etteantud piirkonna loodus-, kultuuri- ja ajaloo-objekte 1. Tutvustab suuliselt ja kirjalikult, lihtsalt ja seostatult inglise keeles ennast kui isiksust, enda tugevusi ja nõrkusi; 2. Kirjeldab näidise eeskujul oma eriala ja tööülesandeid, annab hinnangu enda kutsealasele ettevalmistusele; 3. Koostab juhendi alusel elektroonilise töökohale/praktika-kohale kandideerimise avalduse, motivatsioonikirja, Europassi CV, kasutades internetipõhiseid näidiseid. Õpilane: 1. Kasutab info otsimisel usaldusväärseid inglisekeelseid teabeallikaid; 2. Leiab juhendi alusel inglise keelsetest allikatest teenusepakkujaid transpordile, majutusele ja lisateenustele; 3. Pöördub inglise keeles, kirja teel hinnapakumise saamiseks välisriikide teenusepakkujate poole näidiskirjade alusel; 4. Kasutab turismitoodete koostamisel etteantud reisisihtkohtade inglisekeelseid nimetusi; 5. Kirjeldab sihtrühmale reisiinfot ja sihtkohta lihtsas selges inglise keeles; 6. Tutvustab ringreisi marsruuti ja ajagraafikut arusaadavas selges inglise keeles; 7. Nimetab sihtgrupile vajalikud reisidokumendid korrektsete inglisekeelsete terminitega; 8. Koostab kirjalikult inglise keeles, õigusaktidele vastava reisipaketi kirjelduse ja hinnapakumise juhendi alusel Õpilane: 1. Koostab inglise keeles pakkumusi toodetele ja	
--	--	--

	teenustele juhendi alusel; 2. Tutvustab arusaadavas inglise keeles reisiteenuseid ja pakette; 3. Koostab lihtsas ja selges inglise keeles müügitöö korraldamiseks vajalikke e-kirju näidiskirjade alusel; 4. Suhtleb kliendiga telefoni teel, lihtsas ja selges inglise keeles näidisdialoogide alusel; 5. Selgitab kliendile arusaadavas inglise keeles eri reisidokumentide tingimusi; 6. Vormistab näidisdokumentide alusel, inglise keeles, turustamiseks vajalikke dokumente.	
2. Õpilane mõistab lihtsat kutsealast inglise keelset teksti, koostab igapäevatööga seotud tekste.	1. Loeb lihtsat inglise keelset kutsealast teksti ja vastab teksti kohta esitatud küsimustele; 2. Koostab inglise keelse teksti, kasutades turismialast terminoloogiat ja väljendeid grammatika reeglite kohaselt. 1. Nimetab olulisi turismiorganisatsioone ja nende tegevusvaldkondi lihtsas selges inglise keeles; 2. Kirjeldab turismi vorme ja liike juhendi alusel lihtsas selges inglise keeles; 3. Selgitab turismistatistika näitajaid näidise alusel lihtsas selges inglise keeles; 4. Nõustab külastajaid inglise keeles lähipiirkonna vabaajaveetmise võimaluste ja vaatamisväärsuste osas kasutades erinevaid infoallikaid 1. Selgitab inglise keeles kliendi vajadusi, soove ja ootusi, kasutades näidisküsimusi; 2. Nõustab inglise keeles klienti majutuse ja transpordi küsimustes vastavalt lähteülesandele; 3. Vastab arusaadavas inglise keeles turismitooteid- ja teenuseid puudutavatele küsimustele; 4. Tutvustab inglise keeles kliendile ja koostööpartnerile ettevõttes pakutavaid tooteid ja teenuseid juhendi alusel; 5. Lahendab inglise keeles probleemjuhtumi,	Mitteeristav hindamine

	kasutades etteantud lausemalle ning andes tagasisidet. 1. Tutvustab arusaadavas inglise keeles olulisi turismisihtkohti Eestis ja maailmas; 2. Selgitab arusaadavas inglise keeles Eesti ja etteantud sihtriikide kultuuride erinevusi ning tavasid ja kombeid; 4. Nimetab Eesti kaardi alusel etteantud piirkonna loodus-, kultuuri- ja ajaloo-objekte 1. Tutvustab suuliselt ja kirjalikult, lihtsalt ja seostatult inglise keeles ennast kui isiksust, enda tugevusi ja nõrkusi; 2. Kirjeldab näidise eeskujul oma eriala ja tööülesandeid, annab hinnangu enda kutsealasele ettevalmistusele; 3. Koostab juhendi alusel elektroonilise töökohale/praktika-kohale kandideerimise avalduse, motivatsioonikirja, Europassi CV, kasutades internetipõhiseid näidiseid. Õpilane: 1. Kasutab info otsimisel usaldusväärseid inglisekeelseid teabeallikaid; 2. Leiab juhendi alusel inglise keelsetest allikatest teenusepakkujaid transpordile, majutusele ja lisateenustele; 3. Pöördub inglise keeles, kirja teel hinnapakumise saamiseks välisriikide teenusepakkujate poole näidiskirjade alusel; 4. Kasutab turismitoodete koostamisel etteantud reisisihtkohtade inglisekeelseid nimetusi; 5. Kirjeldab sihtrühmale reisiinfot ja sihtkohta lihtsas selges inglise keeles; 6. Tutvustab ringreisi marsruuti ja ajagraafikut arusaadavas selges inglise keeles; 7. Nimetab sihtgrupile vajalikud reisidokumendid korrektsete inglisekeelsete terminitega; 8. Koostab kirjalikult inglise keeles, õigusaktidele	
--	--	--

	vastava reisipaketi kirjelduse ja hinnapakumise juhendi alusel Õpilane: 1. Koostab inglise keeles pakkumusi toodetele ja teenustele juhendi alusel; 2. Tutvustab arusaadavas inglise keeles reisisiteenuseid ja pakette; 3. Koostab lihtsas ja selges inglise keeles müügitöö korraldamiseks vajalikke e-kirju näidiskirjade alusel; 4. Suhtleb kliendiga telefoni teel, lihtsas ja selges inglise keeles näidisdialoogide alusel; 5. Selgitab kliendile arusaadavas inglise keeles eri reisidokumentide tingimusi; 6. Vormistab näidisdokumentide alusel, inglise keeles, turustamiseks vajalikke dokumente.	
3. Õpilane väljendab end teenindussituatsioonis arusaadavas inglise keeles.	1. Loeb lihtsat inglise keelset kutsealast teksti ja vastab teksti kohta esitatud küsimustele; 2. Koostab inglise keelse teksti, kasutades turismialast terminoloogiat ja väljendeid grammatika reeglite kohaselt. 1. Nimetab olulisi turismiorganisatsioone ja nende tegevusvaldkondi lihtsas selges inglise keeles; 2. Kirjeldab turismi vorme ja liike juhendi alusel lihtsas selges inglise keeles; 3. Selgitab turismistatistika näitajaid näidise alusel lihtsas selges inglise keeles; 4. Nõustab külastajaid inglise keeles lähipiirkonna vabaajaveetmise võimaluste ja vaatamisväärsuste osas kasutades erinevaid infoallikaid 1. Selgitab inglise keeles kliendi vajadusi, soove ja ootusi, kasutades näidisküsimusi; 2. Nõustab inglise keeles klienti majutuse ja transpordi küsimustes vastavalt lähteülesandele; 3. Vastab arusaadavas inglise keeles turismitooteid- ja teenuseid puudutavatele küsimustele;	Mitteeristav hindamine

	4. Tutvustab inglise keeles kliendile ja koostööpartnerile ettevõttes pakutavaid tooteid ja teenuseid juhendi alusel; 5. Lahendab inglise keeles probleemjuhtumi, kasutades etteantud lausemalle ning andes tagasisidet. 1. Tutvustab arusaadavas inglise keeles olulisi turismisihtkohti Eestis ja maailmas; 2. Selgitab arusaadavas inglise keeles Eesti ja etteantud sihtriikide kultuuride erinevusi ning tavasid ja kombeid; 4. Nimetab Eesti kaardi alusel etteantud piirkonna loodus-, kultuuri- ja ajaloo-objekte 1. Tutvustab suuliselt ja kirjalikult, lihtsalt ja seostatult inglise keeles ennast kui isiksust, enda tugevusi ja nõrkusi; 2. Kirjeldab näidise eeskujul oma eriala ja tööülesandeid, annab hinnangu enda kutsealasele ettevalmistusele; 3. Koostab juhendi alusel elektroonilise töökohale/praktika-kohale kandideerimise avalduse, motivatsioonikirja, Europassi CV, kasutades internetipõhiseid näidiseid. Õpilane: 1. Kasutab info otsimisel usaldusväärseid inglisekeelseid teabeallikaid; 2. Leiab juhendi alusel inglise keelsetest allikatest teenusepakkujaid transpordile, majutusele ja lisateenustele; 3. Pöördub inglise keeles, kirja teel hinnapakumise saamiseks välisriikide teenusepakkujate poole näidiskirjade alusel; 4. Kasutab turismitoodete koostamisel etteantud reisisihtkohtade inglisekeelseid nimetusi; 5. Kirjeldab sihtrühmale reisiinfot ja sihtkohta lihtsas selges inglise keeles; 6. Tutvustab ringreisi marsruuti ja ajagraafikut	
--	--	--

	arusaadavas selges inglise keeles; 7. Nimetab sihtgrupile vajalikud reisidokumendid korrektsete inglisekeelsete terminitega; 8. Koostab kirjalikult inglise keeles, õigusaktidele vastava reisipaketi kirjelduse ja hinnapakkumise juhendi alusel Õpilane: 1. Koostab inglise keeles pakkumusi toodetele ja teenustele juhendi alusel; 2. Tutvustab arusaadavas inglise keeles reisieenuseid ja pakette; 3. Koostab lihtsas ja selges inglise keeles müügitöö korraldamiseks vajalikke e-kirju näidiskirjade alusel; 4. Suhtleb kliendiga telefoni teel, lihtsas ja selges inglise keeles näidisdialoogide alusel; 5. Selgitab kliendile arusaadavas inglise keeles eri reisidokumentide tingimusi; 6. Vormistab näidisdokumentide alusel, inglise keeles, turustamiseks vajalikke dokumente.	
4. Õpilane esitleb turismitoodet arusaadavas inglise keeles.	1. Loeb lihtsat inglise keelset kutsealast teksti ja vastab teksti kohta esitatud küsimustele; 2. Koostab inglise keelse teksti, kasutades turismialast terminoloogiat ja väljendeid grammatika reeglite kohaselt. 1. Nimetab olulisi turismiorganisatsioone ja nende tegevusvaldkondi lihtsas selges inglise keeles; 2. Kirjeldab turismi vorme ja liike juhendi alusel lihtsas selges inglise keeles; 3. Selgitab turismistatistika näitajaid näidise alusel lihtsas selges inglise keeles; 4. Nõustab külastajaid inglise keeles lähipiirkonna vabaajaveetmise võimaluste ja vaatamisväärsuste osas kasutades erinevaid infoallikaid 1. Selgitab inglise keeles kliendi vajadusi, soove ja ootusi, kasutades näidisküsimusi; 2. Nõustab inglise keeles klienti majutuse ja	Mitteeristav hindamine

	transpordi küsimustes vastavalt lähteülesandele; 3. Vastab arusaadavas inglise keeles turismitooteid- ja teenuseid puudutavatele küsimustele; 4. Tutvustab inglise keeles kliendile ja koostööpartnerile ettevõttes pakutavaid tooteid ja teenuseid juhendi alusel; 5. Lahendab inglise keeles probleemjuhtumi, kasutades etteantud lausemalle ning andes tagasisidet. 1. Tutvustab arusaadavas inglise keeles olulisi turismisihtkohti Eestis ja maailmas; 2. Selgitab arusaadavas inglise keeles Eesti ja etteantud sihtriikide kultuuride erinevusi ning tavasid ja kombeid; 4. Nimetab Eesti kaardi alusel etteantud piirkonna loodus-, kultuuri- ja ajaloo-objekte 1. Tutvustab suuliselt ja kirjalikult, lihtsalt ja seostatult inglise keeles ennast kui isiksust, enda tugevusi ja nõrkusi; 2. Kirjeldab näidise eeskujul oma eriala ja tööülesandeid, annab hinnangu enda kutsealasele ettevalmistusele; 3. Koostab juhendi alusel elektroonilise töökohale/praktika-kohale kandideerimise avalduse, motivatsioonikirja, Europassi CV, kasutades internetipõhiseid näidiseid. Õpilane: 1. Kasutab info otsimisel usaldusväärseid inglisekeelseid teabeallikaid; 2. Leiab juhendi alusel inglise keelsetest allikatest teenusepakkujaid transpordile, majutusele ja lisateenustele; 3. Pöördub inglise keeles, kirja teel hinnapakumise saamiseks välisriikide teenusepakkujate poole näidiskirjade alusel; 4. Kasutab turismitoodete koostamisel etteantud	
--	--	--

	reisihotkohtade ingliskeelseid nimetusi; 5. Kirjeldab sihtühmale reisiinfot ja sihtkohta lihtsas selges inglise keeles; 6. Tutvustab ringreisi marsruuti ja ajagraafikut arusaadavas selges inglise keeles; 7. Nimetab sihtgrupile vajalikud reisidokumendid korrektsete ingliskeelsete terminitega; 8. Koostab kirjalikult inglise keeles, õigusaktidele vastava reisipaketi kirjelduse ja hinnapakumise juhendi alusel Õpilane: 1. Koostab inglise keeles pakumusi toodetele ja teenustele juhendi alusel; 2. Tutvustab arusaadavas inglise keeles reisisuunuseid ja pakette; 3. Koostab lihtsas ja selges inglise keeles müügitöö korraldamiseks vajalikke e-kirju näidiskirjade alusel; 4. Suhtleb kliendiga telefoni teel, lihtsas ja selges inglise keeles näidisdialoogide alusel; 5. Selgitab kliendile arusaadavas inglise keeles eri reisidokumentide tingimusi; 6. Vormistab näidisdokumentide alusel, inglise keeles, turustamiseks vajalikke dokumente.	
5. Õpilane suhtleb partneritega inglise keeles suuliselt ja kirjalikult reisitoote turustamisel ja korraldamisel.	1. Loeb lihtsat inglise keelset kutsealast teksti ja vastab teksti kohta esitatud küsimustele; 2. Koostab inglise keelse teksti, kasutades turismialast terminoloogiat ja väljendeid grammatika reeglite kohaselt. 1. Nimetab olulisi turismiorganisatsioone ja nende tegevusvaldkondi lihtsas selges inglise keeles; 2. Kirjeldab turismi vorme ja liike juhendi alusel lihtsas selges inglise keeles; 3. Selgitab turismistatistika näitajaid näidise alusel lihtsas selges inglise keeles; 4. Nõustab külastajaid inglise keeles lähipiirkonna vabaajaveetmise võimaluste ja vaatamisväärsuste	Mitteeristav hindamine

	osas kasutades erinevaid infoallikaid 1. Selgitab inglise keeles kliendi vajadusi, soove ja ootusi, kasutades näidisküsimusi; 2. Nõustab inglise keeles klienti majutuse ja transpordi küsimustes vastavalt lähteülesandele; 3. Vastab arusaadavas inglise keeles turismitooteid- ja teenuseid puudutavatele küsimustele; 4. Tutvustab inglise keeles kliendile ja koostööpartnerile ettevõttes pakutavaid tooteid ja teenuseid juhendi alusel; 5. Lahendab inglise keeles probleemjuhtumi, kasutades etteantud lausemalle ning andes tagasisidet. 1. Tutvustab arusaadavas inglise keeles olulisi turismisihtkohti Eestis ja maailmas; 2. Selgitab arusaadavas inglise keeles Eesti ja etteantud sihtriikide kultuuride erinevusi ning tavasid ja kombeid; 4. Nimetab Eesti kaardi alusel etteantud piirkonna loodus-, kultuuri- ja ajaloo-objekte 1. Tutvustab suuliselt ja kirjalikult, lihtsalt ja seostatult inglise keeles ennast kui isiksust, enda tugevusi ja nõrkusi; 2. Kirjeldab näidise eeskujul oma eriala ja tööülesandeid, annab hinnangu enda kutsealasele ettevalmistusele; 3. Koostab juhendi alusel elektroonilise töökohale/praktika-kohale kandideerimise avalduse, motivatsioonikirja, Europassi CV, kasutades internetipõhiseid näidiseid. Õpilane: 1. Kasutab info otsimisel usaldusväärseid inglisekeelseid teabeallikaid; 2. Leiab juhendi alusel inglise keelsetest allikatest teenusepakkujaid transpordile, majutusele ja lisateenustele;	
--	--	--

	3. Pöördub inglise keeles, kirja teel hinnapakkumise saamiseks välisriikide teenusepakkujate poole näidiskirjade alusel; 4. Kasutab turismitoodete koostamisel etteantud reisisihtkohtade inglisekeelseid nimetusi; 5. Kirjeldab sihtrühmale reisiinfot ja sihtkohta lihtsas selges inglise keeles; 6. Tutvustab ringreisi marsruuti ja ajagraafikut arusaadavas selges inglise keeles; 7. Nimetab sihtgrupile vajalikud reisidokumendid korrektsete inglisekeelsete terminitega; 8. Koostab kirjalikult inglise keeles, õigusaktidele vastava reisipaketi kirjelduse ja hinnapakkumise juhendi alusel Õpilane: 1. Koostab inglise keeles pakkumusi toodetele ja teenustele juhendi alusel; 2. Tutvustab arusaadavas inglise keeles reisiteenuseid ja pakette; 3. Koostab lihtsas ja selges inglise keeles müügitöö korraldamiseks vajalikke e-kirju näidiskirjade alusel; 4. Suhtleb kliendiga telefoni teel, lihtsas ja selges inglise keeles näidisdialoogide alusel; 5. Selgitab kliendile arusaadavas inglise keeles eri reisidokumentide tingimusi; 6. Vormistab näidisdokumentide alusel, inglise keeles, turustamiseks vajalikke dokumente.	
6. Õpilane kasutab oma töös vajalikku inglise keelset turismialast infot	1. Loeb lihtsat inglise keelset kutsealast teksti ja vastab teksti kohta esitatud küsimustele; 2. Koostab inglise keelse teksti, kasutades turismialast terminoloogiat ja väljendeid grammatika reeglite kohaselt. 1. Nimetab olulisi turismiorganisatsioone ja nende tegevusvaldkondi lihtsas selges inglise keeles; 2. Kirjeldab turismi vorme ja liike juhendi alusel lihtsas selges inglise keeles;	Mitteeristav hindamine

	3. Selgitab turismistatistika näitajaid näidise alusel lihtsas selges inglise keeles; 4. Nõustab külastajaid inglise keeles lähipiirkonna vabaajaveetmise võimaluste ja vaatamisväärsuste osas kasutades erinevaid infoallikaid 1. Selgitab inglise keeles kliendi vajadusi, soove ja ootusi, kasutades näidisküsimusi; 2. Nõustab inglise keeles klienti majutuse ja transpordi küsimustes vastavalt lähteülesandele; 3. Vastab arusaadavas inglise keeles turismitooteid- ja teenuseid puudutavatele küsimustele; 4. Tutvustab inglise keeles kliendile ja koostööpartnerile ettevõttes pakutavaid tooteid ja teenuseid juhendi alusel; 5. Lahendab inglise keeles probleemjuhtumi, kasutades etteantud lausemalle ning andes tagasisidet. 1. Tutvustab arusaadavas inglise keeles olulisi turismisihthohti Eestis ja maailmas; 2. Selgitab arusaadavas inglise keeles Eesti ja etteantud sihtriikide kultuuride erinevusi ning tavaid ja kombeid; 4. Nimetab Eesti kaardi alusel etteantud piirkonna loodus-, kultuuri- ja ajaloo-objekte 1. Tutvustab suuliselt ja kirjalikult, lihtsalt ja seostatult inglise keeles ennast kui isiksust, enda tugevusi ja nõrkusi; 2. Kirjeldab näidise eeskujul oma eriala ja tööülesandeid, annab hinnangu enda kutsealasele ettevalmistusele; 3. Koostab juhendi alusel elektroonilise töökohale/praktika-kohale kandideerimise avalduse, motivatsioonikirja, Europassi CV, kasutades internetipõhiseid näidiseid. Õpilane: 1. Kasutab info otsimisel usaldusväärseid	
--	---	--

	inglisekeelseid teabeallikaid; 2. Leiab juhendi alusel inglise keelsetest allikatest teenusepakkujaid transpordile, majutusele ja lisateenustele; 3. Pöördub inglise keeles, kirja teel hinnapakkumise saamiseks välisriikide teenusepakkujate poole näidiskirjade alusel; 4. Kasutab turismitoodete koostamisel etteantud reisisihtkohtade inglisekeelseid nimetusi; 5. Kirjeldab sihtrühmale reisiinfot ja sihtkohta lihtsas selges inglise keeles; 6. Tutvustab ringreisi marsruuti ja ajagraafikut arusaadavas selges inglise keeles; 7. Nimetab sihtgrupile vajalikud reisidokumendid korrektsete inglisekeelsete terminitega; 8. Koostab kirjalikult inglise keeles, õigusaktidele vastava reisipaketi kirjelduse ja hinnapakkumise juhendi alusel Õpilane: 1. Koostab inglise keeles pakkumusi toodetele ja teenustele juhendi alusel; 2. Tutvustab arusaadavas inglise keeles reisisiteenuseid ja pakette; 3. Koostab lihtsas ja selges inglise keeles müügitöö korraldamiseks vajalikke e-kirju näidiskirjade alusel; 4. Suhtleb kliendiga telefoni teel, lihtsas ja selges inglise keeles näidisdialoogide alusel; 5. Selgitab kliendile arusaadavas inglise keeles eri reisidokumentide tingimusi; 6. Vormistab näidisdokumentide alusel, inglise keeles, turustamiseks vajalikke dokumente.	
7. Õpilane selgitab inglise keeles Eesti ja maailma turismigeograafiat ja kultuuride erinevusi	1. Loeb lihtsat inglise keelset kutsealast teksti ja vastab teksti kohta esitatud küsimustele; 2. Koostab inglise keelse teksti, kasutades turismialast terminoloogiat ja väljendeid grammatika reeglite kohaselt.	Mitteeristav hindamine

	1. Nimetab olulisi turismiorganisatsioone ja nende tegevusvaldkondi lihtsas selges inglise keeles; 2. Kirjeldab turismi vorme ja liike juhendi alusel lihtsas selges inglise keeles; 3. Selgitab turismistatistika näitajaid näidise alusel lihtsas selges inglise keeles; 4. Nõustab külastajaid inglise keeles lähipiirkonna vabaajaveetmise võimaluste ja vaatamisväärsuste osas kasutades erinevaid infoallikaid 1. Selgitab inglise keeles kliendi vajadusi, soove ja ootusi, kasutades näidisküsimusi; 2. Nõustab inglise keeles klienti majutuse ja transpordi küsimustes vastavalt lähteülesandele; 3. Vastab arusaadavas inglise keeles turismitooteid- ja teenuseid puudutavatele küsimustele; 4. Tutvustab inglise keeles kliendile ja koostööpartnerile ettevõttes pakutavaid tooteid ja teenuseid juhendi alusel; 5. Lahendab inglise keeles probleemjuhtumi, kasutades etteantud lausemalle ning andes tagasisidet. 1. Tutvustab arusaadavas inglise keeles olulisi turismisihtkohti Eestis ja maailmas; 2. Selgitab arusaadavas inglise keeles Eesti ja etteantud sihtriikide kultuuride erinevusi ning tavasid ja kombeid; 4. Nimetab Eesti kaardi alusel etteantud piirkonna loodus-, kultuuri- ja ajaloo-objekte 1. Tutvustab suuliselt ja kirjalikult, lihtsalt ja seostatult inglise keeles ennast kui isiksust, enda tugevusi ja nõrkusi; 2. Kirjeldab näidise eeskujul oma eriala ja tööülesandeid, annab hinnangu enda kutsealasele ettevalmistusele; 3. Koostab juhendi alusel elektroonilise töökohale/praktika-kohale kandideerimise	
--	---	--

	avalduse, motivatsioonikirja, Europassi CV, kasutades internetipõhiseid näidiseid. Õpilane: 1. Kasutab info otsimisel usaldusväärseid inglisekeelseid teabeallikaid; 2. Leiab juhendi alusel inglise keelsetest allikatest teenusepakkujaid transpordile, majutusele ja lisateenustele; 3. Pöördub inglise keeles, kirja teel hinnapakumise saamiseks välisriikide teenusepakkujate poole näidiskirjade alusel; 4. Kasutab turismitoodete koostamisel etteantud reisisihtkohtade inglisekeelseid nimetusi; 5. Kirjeldab sihtrühmale reisiinfot ja sihtkohta lihtsas selges inglise keeles; 6. Tutvustab ringreisi marsruuti ja ajagraafikut arusaadavas selges inglise keeles; 7. Nimetab sihtgrupile vajalikud reisidokumendid korrektsete inglisekeelsete terminitega; 8. Koostab kirjalikult inglise keeles, õigusaktidele vastava reisipaketi kirjelduse ja hinnapakumise juhendi alusel Õpilane: 1. Koostab inglise keeles pakkumusi toodetele ja teenustele juhendi alusel; 2. Tutvustab arusaadavas inglise keeles reisiteenuseid ja pakette; 3. Koostab lihtsas ja selges inglise keeles müügitöö korraldamiseks vajalikke e-kirju näidiskirjade alusel; 4. Suhtleb kliendiga telefoni teel, lihtsas ja selges inglise keeles näidisdialoogide alusel; 5. Selgitab kliendile arusaadavas inglise keeles eri reisidokumentide tingimusi; 6. Vormistab näidisdokumentide alusel, inglise keeles, turustamiseks vajalikke dokumente.	
--	--	--

Mooduli jagunemine		
15449 - Kutsealane inglise keel	Alateemad -	Seos õpiväljundiga
Hindamine		
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	-	
sh hindekriteeriumid		
Kutsealane inglise keel	Alateemad	Seos õpiväljundiga Õpilane koostab inglise keeles EL tööturule kandideerimiseks vajalikud dokumendid. Õpilane mõistab lihtsat kutsealast inglise keelset teksti, koostab igapäevatööga seotud tekste. Õpilane väljendab end teenindussituatsioonis arusaadavas inglise keeles. Õpilane esitleb turismitoodet arusaadavas inglise keeles. Õpilane suhtleb partneritega inglise keeles suuliselt ja kirjalikult reisitoote turustamisel ja korraldamisel. Õpilane kasutab oma töös vajalikku inglise keelset turismialast infot Õpilane selgitab inglise keeles Eesti ja maailma turismigeograafiat ja kultuuride erinevusi
Hindamine		
sh kokkuvõtva hinde		

kujunemine	
sh hindekriteeriumid	

Õppemeetodid	Iseseisev ja paaristöö turismialaste teabeallikatega ning sõnaraamatuga. Esitluseks harjutamine. Iseseisev töö õpikuga. Näidistekstide lugemine. Näidisülesannete lahendamine. Harjutusülesanded. Tekstide koostamine Iseseisev töö teabeallikate ja sõnaraamatuga. Poster koostamine. Esitluseks harjutamine Jutustamine. Sõnaraamatuga lugemine. Suhtlemisülesanded Rollimängudeks harjutamine Tekstide lugemine. Tekstide koostamine. Harjutusülesanded Iseseisev töö näidistekstidega. Rollimänguks harjutamine. Telefonietiketi harjutamine. Iseseisev töö teabeallikate ja sõnaraamatuga. Hindamisülesandeks harjutamine
Hindamismeetodid	Poster esitlus rühmatööna (1.-4. hk). Lävend: Õpilane koostab juhendi alusel korrektses inglise keeles piirkonna turismi iseloomustava ülevaatliku poster ja esitleb seda õpperühmale Esitlus (1. ja 2. hk). Lävend: Õpilane tutvustab ennast arusaadavas inglise keeles, lähtudes esimesest ja teisest hindamiskriteeriumist. Iseseisev kirjalik töö (3.hk). Lävend: Õpilane koostab korrektses inglise keeles tarbetekstid, lähtudes kolmandast hindamiskriteeriumist ja kasutades internetipõhiseid näidiseid. Praktiline paaristöö (1.-8. hk). Lävend: Õpilane koostab korrektses inglise keeles ja näidise alusel õigusaktidele vastava reisipaketi. Õpilane tutvustab reisipaketti sihtrühmale koos vajaliku reisiinfo, dokumentide ning hinnapakumisega arusaadavas inglise keeles. Vaata mooduli kokkuvõttev hindamine Rollimäng (1.- 5 hk). Lävend: Õpilane edastab lähteülesande alusel adekvaatset turismiinfot arusaadavas inglise keeles, lahendades vajadusel probleemjuhtumi Iseseisev kirjalik töö . Lävend: Õpilane koostab lähteülesande alusel erialase inglise keelse teksti ja esitleb seda korrektselt õpperühmale Rollimäng (1. -6 hk).

	Lävend: Õpilane infokeskuse töötajana koostab pakkumisi ja ekirju korrektses inglise keeles ning suhtleb telefoni teel lähteülesannete alusel arusaadavas inglise keeles.
Lõimitud teemad	
Mooduli hindamine	Mitteeristav hindamine
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli kokkuvõtva hindamisülesande sooritamiseks on eelnevalt vajalik kõikide mooduli õpiväljundite hindamisülesannete sooritamine vastavalt lävendile. Hindamismeetod: esitlus Mooduli kokkuvõttev hindamisülesanne: Maailma ja Eesti ühe tuntud turismisihtkoha tutvustamine inglise keeles, lähtudes kultuuride erinevusest, tavadest ja kommetest. Hindajate küsimustele vastamine. arvestatud - õpilane tutvustab valitud maailma ja Eesti turismisihtkohta ning annab ülevaate kultuuride erinevuse, tavade ja kommete kohta inglise keeles.
sh lävend	
Õppematerjalid	Tooman, H; Veldi, E. Inglise-eesti ja eesti-inglise turismisõnastik. Tartu: Studium, 2006 Vahur Raid Sõnastik restoranipidajale, Festart, 2000 1000 tähtsamat sõna, Inglise keel: söök ja jook, Koolibri, 2008 Oxford English for Careers: Tourism 1 Welcome

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
7	Giidi ja reisisaatja töö alused	4	-, Kaire Reiljan, Marje Loide
Nõuded mooduli alustamiseks	Õpilane on omandanud võtmepädevusi toetavad turismi eriala ühised põhiõpingute moodulite õpiväljundid lävendi tasemel.		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane mõistab giidi ja reisisaatja töö põhimõtteid ning esitab enda koostatud giiditekste.		

Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Hindamine
1. Õpilane mõistab giidi ja reisisaatja kutset.	1. Esineb enda loodud giiditektiga, rakendades draamakaare ja kõnetehnika põhimõtteid ning kasutades erinevaid tehnilisi võimalusi 1. Koostab lihtsa pöördumise kliendi poole, tutvustades grupile ennast, reisi ajakava ja programmi ning arvestades sihtgrupi eripära; 2. Selgitab giidi ja reisisaatja koostööd partneritega (bussijuht, kolleegid, reisifirmad, majutus- ja toitlustusteenuse pakkujad jt); 3. Loetleb giiditöö erinevaid tehnilisi vahendeid ja lisamaterjale, selgitades nende kasutamise võimalusi; 4. Selgitab näite varal (või demonstreerib) rühmaga liikumise ja rühma koos- ning tööväljas hoidmise ja ohutuse tagamise põhimõtteid; 5. Selgitab/analüüsib näite varal klienditeeninduse põhiprintsiipe giidi ja reisisaatja töös; 6. Tutvustab grupile etteantud objekti, rakendades giiditöö metoodikat ja kõnetehnikat ning arvestades sihtgrupi eripära; 7. Tutvustab grupile etteantud linna, rakendades giiditöö metoodikat ja kõnetehnikat ning arvestades sihtgrupi eripära; 8. Tutvustab grupile Eestit kui riiki, rakendades giiditöö metoodikat ja kõnetehnikat ning arvestades sihtgrupi eripära; 9. Teeb grupile reisist kokkuvõtte, arvestades sihtgrupi eripära. 1. Koostab marsruudi vastavalt lähteülesandele; 2. Koostab ajakava vastavalt lähteülesandele;	Mitteeristav hindamine

	3. Koostab lihtsa kalkulatsiooni vastavalt lähteülesandele 1. Mõistab giiditeksti koostamise põhimõtteid; 2. Koostab lihtsa giiditeksti, lähtudes etteantud ülesandest ja kasutades sobilikke allikmaterjale. 1. Selgitab kutsestandardi sisu, mõtestades giidi ja reisisaatja kutse; 2. Loetleb giidide liike, selgitades giidi ja reisisaatja erinevaid rolle; 3. Analüüsib kutseks vajalikke isikuomadusi; 4. Selgitab reisisaatja ja giiditöö eetika põhiprintsiipe	
2. Õpilane mõistab ekskursiooni programmi koostamise põhimõtteid.	1. Esineb enda loodud giiditekstiga, rakendades draamakaare ja kõnetehnika põhimõtteid ning kasutades erinevaid tehnilisi võimalusi 1. Koostab lihtsa pöördumise kliendi poole, tutvustades grupile ennast, reisi ajakava ja programmi ning arvestades sihtgrupi eripära; 2. Selgitab giidi ja reisisaatja koostööd partneritega (bussijuht, kolleegid, reisifirmad, majutus- ja toitlustusteenuse pakkujad jt); 3. Loetleb giiditöö erinevaid tehnilisi vahendeid ja lisamaterjale, selgitades nende kasutamise võimalusi; 4. Selgitab näite varal (või demonstreerib) rühmaga liikumise ja rühma koos- ning tööväljas hoidmise ja ohutuse tagamise põhimõtteid; 5. Selgitab/analüüsib näite varal klienditeeninduse põhiprintsiipe giidi ja reisisaatja töös; 6. Tutvustab grupile etteantud objekti, rakendades giiditöö metoodikat ja kõnetehnikat ning arvestades sihtgrupi eripära; 7. Tutvustab grupile etteantud linna, rakendades giiditöö metoodikat ja kõnetehnikat ning arvestades sihtgrupi eripära; 8. Tutvustab grupile Eestit kui riiki, rakendades giiditöö metoodikat ja kõnetehnikat ning	Mitteeristav hindamine

	arvestades sihtgrupi eripära; 9. Teeb grupile reisist kokkuvõtte, arvestades sihtgrupi eripära. 1. Koostab marsruudi vastavalt lähteülesandele; 2. Koostab ajakava vastavalt lähteülesandele; 3. Koostab lihtsa kalkulatsiooni vastavalt lähteülesandele 1. Mõistab giiditeksti koostamise põhimõtteid; 2. Koostab lihtsa giiditeksti, lähtudes etteantud ülesandest ja kasutades sobilikke allikmaterjale. 1. Selgitab kutsestandardi sisu, mõtestades giidi ja reisisaatja kutse; 2. Loetleb giidide liike, selgitades giidi ja reisisaatja erinevaid rolle; 3. Analüüsib kutseks vajalikke isikuomadusi; 4. Selgitab reisisaatja ja giiditöö eetika põhiprintsiipe	
3. Õpilane mõistab giidi ja reisisaatja töö metoodilisi aluseid.	1. Esineb enda loodud giiditekstiga, rakendades draamakaare ja kõnetehnika põhimõtteid ning kasutades erinevaid tehnilisi võimalusi 1. Koostab lihtsa pöördumise kliendi poole, tutvustades grupile ennast, reisi ajakava ja programmi ning arvestades sihtgrupi eripära; 2. Selgitab giidi ja reisisaatja koostööd partneritega (bussijuht, kolleegid, reisifirmad, majutus- ja toitlustusteenuse pakkujad jt); 3. Loetleb giiditöö erinevaid tehnilisi vahendeid ja lisamaterjale, selgitades nende kasutamise võimalusi; 4. Selgitab näite varal (või demonstreerib) rühmaga liikumise ja rühma koos- ning tööväljas hoidmise ja ohutuse tagamise põhimõtteid; 5. Selgitab/analüüsib näite varal klienditeeninduse põhiprintsiipe giidi ja reisisaatja töös; 6. Tutvustab grupile etteantud objekti, rakendades giiditöö metoodikat ja kõnetehnikat ning arvestades sihtgrupi eripära;	Mitteeristav hindamine

	7. Tutvustab grupile etteantud linna, rakendades giiditöö metoodikat ja kõnetehnikat ning arvestades sihtgrupi eripära; 8. Tutvustab grupile Eestit kui riiki, rakendades giiditöö metoodikat ja kõnetehnikat ning arvestades sihtgrupi eripära; 9. Teeb grupile reisist kokkuvõtte, arvestades sihtgrupi eripära. 1. Koostab marsruudi vastavalt lähteülesandele; 2. Koostab ajakava vastavalt lähteülesandele; 3. Koostab lihtsa kalkulatsiooni vastavalt lähteülesandele 1. Mõistab giiditeksti koostamise põhimõtteid; 2. Koostab lihtsa giiditeksti, lähtudes etteantud ülesandest ja kasutades sobilikke allikmaterjale. 1. Selgitab kutsestandardi sisu, mõtestades giidi ja reisisaatja kutse; 2. Loetleb giidide liike, selgitades giidi ja reisisaatja erinevaid rolle; 3. Analüüsib kutseks vajalikke isikuomadusi; 4. Selgitab reisisaatja ja giiditöö eetika põhiprintsiipe	
4. Õpilane koostab giiditeksti, arvestades sihtrühma.	1. Esineb enda loodud giiditekstiga, rakendades draamakaare ja kõnetehnika põhimõtteid ning kasutades erinevaid tehnilisi võimalusi 1. Koostab lihtsa pöördumise kliendi poole, tutvustades grupile ennast, reisi ajakava ja programmi ning arvestades sihtgrupi eripära; 2. Selgitab giidi ja reisisaatja koostööd partneritega (bussijuht, kolleegid, reisifirmad, majutus- ja toitlustusteenuse pakkujad jt); 3. Loetleb giiditöö erinevaid tehnilisi vahendeid ja lisamaterjale, selgitades nende kasutamise võimalusi; 4. Selgitab näite varal (või demonstreerib) rühmaga liikumise ja rühma koos- ning tööväljas hoidmise ja ohutuse tagamise põhimõtteid;	Mitteeristav hindamine

	5. Selgitab/analüüsib näite varal klienditeeninduse põhiprintsiipe giidi ja reisisaatja töös; 6. Tutvustab grupile etteantud objekti, rakendades giiditöö metoodikat ja kõnetehnikat ning arvestades sihtgrupi eripära; 7. Tutvustab grupile etteantud linna, rakendades giiditöö metoodikat ja kõnetehnikat ning arvestades sihtgrupi eripära; 8. Tutvustab grupile Eestit kui riiki, rakendades giiditöö metoodikat ja kõnetehnikat ning arvestades sihtgrupi eripära; 9. Teeb grupile reisist kokkuvõtte, arvestades sihtgrupi eripära. 1. Koostab marsruudi vastavalt lähteülesandele; 2. Koostab ajakava vastavalt lähteülesandele; 3. Koostab lihtsa kalkulatsiooni vastavalt lähteülesandele 1. Mõistab giiditeksti koostamise põhimõtteid; 2. Koostab lihtsa giiditeksti, lähtudes etteantud ülesandest ja kasutades sobilikke allikmaterjale. 1. Selgitab kutsestandardi sisu, mõtestades giidi ja reisisaatja kutse; 2. Loetleb giidide liike, selgitades giidi ja reisisaatja erinevaid rolle; 3. Analüüsib kutseks vajalikke isikuomadusi; 4. Selgitab reisisaatja ja giiditöö eetika põhiprintsiipe	
5. Õpilane orienteerub giiditeksti esitamise põhimõtetes.	1. Esineb enda loodud giiditekstiga, rakendades draamakaare ja kõnetehnika põhimõtteid ning kasutades erinevaid tehnilisi võimalusi 1. Koostab lihtsa pöördumise kliendi poole, tutvustades grupile ennast, reisi ajakava ja programmi ning arvestades sihtgrupi eripära; 2. Selgitab giidi ja reisisaatja koostööd partneritega (bussijuht, kolleegid, reisifirmad, majutus- ja toitlustusteenuse pakkujad jt); 3. Loetleb giiditöö erinevaid tehnilisi vahendeid ja	Mitteeristav hindamine

	lisamaterjale, selgitades nende kasutamise võimalusi; 4. Selgitab näite varal (või demonstreerib) rühmaga liikumise ja rühma koos- ning tööväljas hoidmise ja ohutuse tagamise põhimõtteid; 5. Selgitab/analüüsib näite varal klienditeeninduse põhiprintsiipe giidi ja reisisaatja töös; 6. Tutvustab grupile etteantud objekti, rakendades giiditöö metoodikat ja kõnetehnikat ning arvestades sihtgrupi eripära; 7. Tutvustab grupile etteantud linna, rakendades giiditöö metoodikat ja kõnetehnikat ning arvestades sihtgrupi eripära; 8. Tutvustab grupile Eestit kui riiki, rakendades giiditöö metoodikat ja kõnetehnikat ning arvestades sihtgrupi eripära; 9. Teeb grupile reisist kokkuvõtte, arvestades sihtgrupi eripära. 1. Koostab marsruudi vastavalt lähteülesandele; 2. Koostab ajakava vastavalt lähteülesandele; 3. Koostab lihtsa kalkulatsiooni vastavalt lähteülesandele 1. Mõistab giiditeksi koostamise põhimõtteid; 2. Koostab lihtsa giiditeksi, lähtudes etteantud ülesandest ja kasutades sobilikke allikmaterjale. 1. Selgitab kutsestandardi sisu, mõtestades giidi ja reisisaatja kutse; 2. Loetleb giidide liike, selgitades giidi ja reisisaatja erinevaid rolle; 3. Analüüsib kutseks vajalikke isikuomadusi; 4. Selgitab reisisaatja ja giiditöö eetika põhiprintsiipe	
--	--	--

Mooduli jagunemine		
15450 - Giidi ja reisisaatja töö alused	Alateemad -	Seos õpiväljundiga
Hindamine		

sh kokkuvõtva hinde kujunemine	-
sh hindekriteeriumid	
Giidi ja reisisaatja töö alused	Alateemad Seos õpiväljundiga Õpilane mõistab giidi ja reisisaatja kutset. Õpilane mõistab ekskursiooni programmi koostamise põhimõtteid. Õpilane mõistab giidi ja reisisaatja töö metoodilisi aluseid. Õpilane koostab giiditeksti, arvestades sihtrühma. Õpilane orienteerub giiditeksti esitamise põhimõtetes.
Hindamine	
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	
sh hindekriteeriumid	

Õppemeetodid	Iseseisev töö õpiku, küsimustiku, situatsioonülesannete, e-õppe materjalide ja soovitusliku erialase kirjandusega. Harjutusülesannete sooritamise. Mooduli kokkuvõtva hindamisülesande ettevalmistustööd. Õppekäik ja selle analüüs. Suhtluspõhine loeng. Iseseisev töö õpiku, õpiobjekti, turismiseaduse ja kutsestandardiga Suhtluspõhine loeng. Iseseisev töö õpiku ja õpiobjektiga. Situatsioon- ja harjutusülesanded Illustreeriv loeng. Iseseisev töö juhendi, näidistekstide ja teabeallikate ning erialase kirjandusega. Harjutusülesanded Illustreeriv loeng. Näidistekstide kuulamine. Kõneoskuse harjutamine. Videotreening
Hindamismeetodid	Mõistekaart (2., 3. ja 5. hk). Lävend: Õpilane selgitab küsimustiku alusel ja mõistekaardi vahendusel giidi/reisisaatja koostööpartnereid, tehnilisi ja näitvahendeid ning klienditeeninduse põhiprintsiipe. Praktiliste oskuste demonstratsioon rühmatööna (1., 4., 6, 7. 8. ja 9. hk). Kirjalik töö (1. - 2. hk). Lävend: Õpilane koostabtervikliku ekskursiooniteksti, kasutades story-reegleid ja viit põhiideed ning vähemalt kolme kirjandusallikat

	Esitlus/arutelu (1, 2. ja 4. hk.) Lävend: Õpilane koostab rühmatööna etteantud küsimustiku alusel mõistekaardi ja esitleb seda õpperühmale aruteluks. Eneseanalüüs (3. hk) Lävend: Õpilane analüüsib juhendi alusel (SWOT) giiditööks vajalike isikuomadusi Praktiline töö (1.- 3.hk) Lävend: Õpilane rühmatööna lähteülesande alusel koostab ekskursiooni programmi koos hinnakalkulatsiooniga. Õpilane esitleb oma töö õpperühmale hinnangu saamiseks. Esitlus ja analüüs sh eneseanalüüs. Lävend: Õpilane esitab enda loodud giiditeksti kaasõpilastele hindamiseks, lähtudes etteantud kriteeriumidest. Õpilane analüüsib oma kõneoskust etteantud kriteeriumide alusel.
Lõimitud teemad	
Mooduli hindamine	Mitteeristav hindamine
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Õpilane osaleb mooduli kokkuvõtval hindamisel, kui ta on kõik mooduli rakenduskavas ettenähtud hindamisülesanded sooritanud lävendi tasemel. Arvestatud kui õpilane on osalenud õppekäigul ja sooritanud selle raames mooduli kokkuvõtva hindamisülesande lävendi tasemel. Hindamismeetod: praktiliste oskuste demonstratsioon rühmatööna (õppekäigu läbiviimine rühmatööna). Hindamisülesanne: Kooli lähiümbruse sh maakonnakeskuse objektide tutvustamine reisisaatja ja giidi rollis. Hindamisülesande struktuur: Ekskursiooni alustamine. Ekskursiooni peateema sissejuhatuse. Ekskursiooni ja grupi liikumise juhtimine ning ohutuse tagamine. Ekskursiooni alateemad ja sillad. Peateema kokkuvõte. Ekskursiooni lõpetamine ja järelanalüüs.
sh lävend	
Õppematerjalid	Ekskursiooni läbiviimise metoodika http://cmsimple.e-uni.ee/metoodika/?Avaleht Giidi kutse taotlemine. http://www.giidedeliit.ee/ Kakko, H. Giiditöö korraldus. http://web.ametikool.ee/~heli.kakko/giid Kutsestandard. Giid, 5 tase http://web.ametikool.ee/~heli.kakko/giid Peedel, M. Õppekäik. http://cmsimple.e-oep.ee/oppekaik Peedel, M. Looduse vahendamine. http://cmsimple.e-oep.ee/looduse_vahendamine/ Tooman, H. Giidi ja reisisaatja töö alused. Riiklik Eksami- ja Kvalifikatsioonikeskus, 2001. Õppekäigu programmi koostamine http://cmsimple.e-oep.ee/oppekaik/?%D5piobjekti_eesm%E4rk%26nbsp%3B

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
8	Reisi juhtimine	6	-, Kaire Reiljan, Marje Loide
Nõuded mooduli alustamiseks	Õpilane on omandanud mooduli õpiväljundid lävendi tasemel.		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane mõistab reisi juhtimise planeerimise olulisust, reisisaatja töö sisu reisiprogrammi elluviimisel, jagab reisi juhtides teavet reisiteenuste ja reisipiirkonna kohta.		

Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Hindamine
1. Õpilane rakendab reisijuhi töö ülesandeid kogu reisi vältel eesti ja võõrkeeles.	1. tutvustab grupile reisi ajakava ja programmi, ennast ja kolleege ning turvalisusnõudeid; annab üldinfot marsruudile jäävate objektide ning osutatavate (lisa)teenuste kohta vastavalt grupi ootustele ja vajadustele; tõlgib ja tõlgendab vajadusel giiditeksti ja vestlusi ekskursioonil; 2. kooskõlastab bussijuhiga marsruudi, vajalikud peatused ja ajakava ning annab bussijuhile õigeaegseid juhiseid; teeb koostööd partneritega, sh korraldab kokkulepitud teenuste saamist (nt majutuskohas, toitlustuskohas, muuseumides, lennujaamas, sadamas, rongijaamas, bussijaamas, piiril); annab tellijale tagasisidet reisi ja teenuste kvaliteedi kohta; 3. loob grupiga emotsionaalse kontakti, olles kuuldav ja nähtav erinevates keskkondades; loob ja hoiab positiivset meeleolu grupis; tagab terve reisi vältel kogu grupi sujuva liikumise vastavalt ajakavale ja veendub, et kõik grupi liikmed püsivad koos; annab grupi liikmetele võimaluse küsimuste küsimiseks ja tagasiside andmiseks; teeb koos veedetud ajast kokkuvõtte ja lõpetab kontakti grupiga positiivselt; 4. juhib tähelepanu võimalikele ohuallikatele; tegutseb häire- ning eriolukordades operatiivselt vastavalt riskiplaanile, osutab esmaabi oma pädevuse piires ja vajadusel kutsub professionaalse abi; 5. kuulab ära ja võimalusel lahendab reisi ajal	Mitteeristav hindamine

	tekkinud probleeme ja kaebuseid; edastab ekskursiooni ajal tekkinud ja lahenduseta jäänud kaebused ning ettepanekud tööandjale või partnerile; 6. analüüsib oma tööd ja teeb kvaliteedi tagamiseks muudatusi.	
--	--	--

Mooduli jagunemine		
15456 - Reisi juhtimine	Alateemad -	Seos õpiväljundiga
Hindamine		
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	-	
sh hindekriteeriumid		
Reisi juhtimine	Alateemad	Seos õpiväljundiga Õpilane rakendab reisijuhi töö ülesandeid kogu reisi vältel eesti ja võõrkeeles.
Hindamine		
sh kokkuvõtva hinde kujunemine		
sh hindekriteeriumid		

Õppemeetodid	Loeng, Arutelu Iseseisev töö veebis, õppematerjalide ja õpikutega. Reisisaatja osa e-õpimapis koostamine rühmatööna. Eneseanalüüs
Hindamismeetodid	Struktureeritud kirjalik töö: Lävend: Õpilane vastab etteantud küsimustele ja lahendab kõik situatsioonülesanded Praktiline töö :. Lävend: õpilane kogub e- õpimappi ja esitab õpetaja juhendamisel koostatud reissaatja tööks vajalikud dokumendid, kasutades näidistekste, veebi, sõnaraamatut Esitus/analüüs Lävend: Õpilane teeb etteantud kriteeriumide alusel eneseanalüüsi enda kui reisisaatja oskustest .
Lõimitud teemad	
Mooduli hindamine	Mitteeristav hindamine
Mooduli kokkuvõtva	Õpilane osaleb mooduli kokkuvõtval hindamisel, kui ta on rakenduskavas ettenähtud hindamisülesanded sooritanud lävendi

hinde kujunemine	tasemel. Hindamisülesanne: Reisi saatmine inglise keeles. Hindamisülesande struktuur: Reisi sissejuhatus. Reisi kulgemise juhtimine, asjaajamise korraldamine ja ettenähtud teenuste tagamine. Reisigrupi liikumise juhtimine, turvalisuse tagamine ja probleemide lahendamine. Reisipiirkonna turisminfo ja reisieenuste info edastamine. Koostöö reisi läbiviimiseks vajalike koostööpartneritega. Reisi tagasiside korraldamine ja selle analüüs Hinne „arvestatud“ – Õpilane sooritab hindamisülesande.
sh lävend	
Õppematerjalid	Mini e-kursus: Reisi targalt https://sisu.ut.ee/reisitargalt/reisidokumendid Tooman, H. Giidi ja reisisaatja töö alused. Riiklik Eksami- ja Kvalifikatsioonikeskus, 2001. Tooman, H. Kuidas kasvab turismipuu? Turismimajanduse alused. Tallinn: Argo, 2010 Heli Toomani loengud klienditeenindusest http://panopto.pc.ut.ee/Panopto/Pages/Sessions/List.aspx#folderID=%22c58d7e09-2ade-47d7-8dac-1af6c9766906%22

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
9	Marsruudi planeerimine ja ekskursiooni ettevalmistamine	7	Kaire Reiljan, Kaire Reiljan, Marje Loide
Nõuded mooduli alustamiseks	Õpilane on omandanud giidi ja reisisaatja töö aluste mooduli õpiväljundid lävendi tasemel.		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane mõistab tervikliku ekskursiooni ettevalmistamise protsessi ja pakkumuse koostamise põhimõtteid.		

Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Hindamine
1. planeerib marsruudi vastavalt kliendi ja ettevõtte vajadustele kasutades selleks digitaalseid kaarte ja - planeerimist hõlbustavaid keskkondi	kirjeldab näidete alusel erinevatele sihtrühmadele giidimaterjalide koostamist kogub giiditekstide koostamiseks faktipõhistest allikatest andmeid koostab loovad, terviklikud ja asjakohased giiditekstid kohandab marsruudi arvestades kliendi soove, planeerib marsruudi arvestades teenusedisaini põhimõtteid ja kasutades erinevaid veebikeskkondi järgib marsruudi koostamisel keskkonda ja säästva turismi põhimõtteid veendub marsruudi läbitavuses, viies ennast kurssi aktuaalsete sündmuste ja liikluskorraldusega ning muude reguleerivate aktide ja piirkondlike kokkulepetega; teab marsruute puudutavat taustainfot, kasutab erinevaid infokanaleid ja on tutvunud marsruudiga; on kursis riiklike ja piirkondlike arengukavadega ja arvestab neid ekskursioonide ettevalmistamisel. Õpilane: selgitab välja kliendi soovid, arvestades sihtrühma ootuste ja vajaduste ning eripäradega koostab ja vormistab juhendi alusel korrektse ekskursiooni pakkumuse, arvestades sihtrühma vajadusi ja oma ärihuvisid; koostab ekskursiooni pakkumuse hinnakalkulatsiooni tabeltöötlusprogrammis, kasutades etteantud lähteandmeid, lähtudes	Mitteeristav hindamine

	turismi- ja võlaõigusseaduses; kirjeldab ekskursiooni programmi ja maksumuse kooskõlastamist tellijaga.	
2. koostab riskianalüüsi ja plaani arvestades sihtrühmaga	kirjeldab näidete alusel erinevatele sihtrühmadele giidimaterjalide koostamist kogub giiditekstide koostamiseks faktipõhistest allikatest andmeid koostab loovad, terviklikud ja asjakohased giiditeksid kohandab marsruudi arvestades kliendi soove, planeerib marsruudi arvestades teenusedisaini põhimõtteid ja kasutades erinevaid veebikeskkondi järgib marsruudi koostamisel keskkonda ja säästva turismi põhimõtteid veendub marsruudi läbitavuses, viies ennast kurssi aktuaalsete sündmuste ja liikluskorraldusega ning muude reguleerivate aktide ja piirkondlike kokkulepetega; teab marsruute puudutavat taustainfot, kasutab erinevaid infokanaleid ja on tutvunud marsruudiga; on kursis riiklike ja piirkondlike arengukavadega ja arvestab neid ekskursioonide ettevalmistamisel. Õpilane: selgitab välja kliendi soovid, arvestades sihtrühma ootuste ja vajaduste ning eripäradega koostab ja vormistab juhendi alusel korrektse ekskursiooni pakkumuse, arvestades sihtrühma vajadusi ja oma ärihuvisid; koostab ekskursiooni pakkumuse hinnakalkulatsiooni tabelitöötlusprogrammis, kasutades etteantud lähteandmeid, lähtudes turismi- ja võlaõigusseaduses; kirjeldab ekskursiooni programmi ja maksumuse kooskõlastamist tellijaga.	Mitteeristav hindamine
3. koostab giiditeksti arvestades kliendirühma huvi ja giiditeksti koostamise põhimõtteid	kirjeldab näidete alusel erinevatele sihtrühmadele giidimaterjalide koostamist kogub giiditekstide koostamiseks faktipõhistest	Mitteeristav hindamine

	allikatest andmeid koostab loovad, terviklikud ja asjakohased giiditekstid kohandab marsruudi arvestades kliendi soove, planeerib marsruudi arvestades teenusedisaini põhimõtteid ja kasutades erinevaid veebikeskkondi järgib marsruudi koostamisel keskkonda ja säästva turismi põhimõtteid veendub marsruudi läbitavuses, viies ennast kurssi aktuaalsete sündmuste ja liikluskorraldusega ning muude reguleerivate aktide ja piirkondlike kokkulepetega; teab marsruute puudutavat taustainfot, kasutab erinevaid infokanaleid ja on tutvunud marsruudiga; on kursis riiklike ja piirkondlike arengukavadega ja arvestab neid ekskursioonide ettevalmistamisel. Õpilane: selgitab välja kliendi soovid, arvestades sihtrühma ootuste ja vajaduste ning eripäradega koostab ja vormistab juhendi alusel korrektse ekskursiooni pakkumuse, arvestades sihtrühma vajadusi ja oma ärihuvisid; koostab ekskursiooni pakkumuse hinnakalkulatsiooni tabeltöötlusprogrammis, kasutades etteantud lähteandmeid, lähtudes turismi- ja võlaõigusseaduses; kirjeldab ekskursiooni programmi ja maksumuse kooskõlastamist tellijaga.	
4. selgitab välja sihtrühma vajadused	kirjeldab näidete alusel erinevatele sihtrühmadele giidimaterjalide koostamist kogub giiditekstide koostamiseks faktipõhistest allikatest andmeid koostab loovad, terviklikud ja asjakohased giiditekstid kohandab marsruudi arvestades kliendi soove, planeerib marsruudi arvestades teenusedisaini põhimõtteid ja kasutades erinevaid veebikeskkondi	Mitteeristav hindamine

	järgib marsruudi koostamisel keskkonda ja säästva turismi põhimõtteid veendub marsruudi läbitavuses, viies ennast kurssi aktuaalsete sündmuste ja liikluskorraldusega ning muude reguleerivate aktide ja piirkondlike kokkulepetega; teab marsruute puudutavat taustainfot, kasutab erinevaid infokanaleid ja on tutvunud marsruudiga; on kursis riiklike ja piirkondlike arengukavadega ja arvestab neid ekskursioonide ettevalmistamisel. Õpilane: selgitab välja kliendi soovid, arvestades sihtrühma ootuste ja vajaduste ning eripäradega koostab ja vormistab juhendi alusel korrektse ekskursiooni pakkumuse, arvestades sihtrühma vajadusi ja oma ärihuvisid; koostab ekskursiooni pakkumuse hinnakalkulatsiooni tabeltöötlusprogrammis, kasutades etteantud lähteandmeid, lähtudes turismi- ja võlaõigusseaduses; kirjeldab ekskursiooni programmi ja maksumuse kooskõlastamist tellijaga.	
5. kogub informatsiooni ja viib ennast kurssi hetkeolukorraga ekskursiooni toimumis-alal ja -ajal.	kirjeldab näidete alusel erinevatele sihtrühmadele giidimaterjalide koostamist kogub giiditekstide koostamiseks faktipõhistest allikatest andmeid koostab loovad, terviklikud ja asjakohased giiditekstid kohandab marsruudi arvestades kliendi soove, planeerib marsruudi arvestades teenusedisaini põhimõtteid ja kasutades erinevaid veebikeskkondi järgib marsruudi koostamisel keskkonda ja säästva turismi põhimõtteid veendub marsruudi läbitavuses, viies ennast kurssi aktuaalsete sündmuste ja liikluskorraldusega ning muude reguleerivate aktide ja piirkondlike kokkulepetega;	Mitteeristav hindamine

	teab marsruute puudutavat taustainfot, kasutab erinevaid infokanaleid ja on tutvunud marsruudiga; on kursis riiklike ja piirkondlike arengukavadega ja arvestab neid ekskursioonide ettevalmistamisel. Õpilane: selgitab välja kliendi soovid, arvestades sihtrühma ootuste ja vajaduste ning eripäradega koostab ja vormistab juhendi alusel korrektse ekskursiooni pakkumuse, arvestades sihtrühma vajadusi ja oma ärihuvisid; koostab ekskursiooni pakkumuse hinnakalkulatsiooni tabeltöötlusprogrammis, kasutades etteantud lähteandmeid, lähtudes turismi- ja võlaõigusseaduses; kirjeldab ekskursiooni programmi ja maksumuse kooskõlastamist tellijaga.	
--	--	--

Mooduli jagunemine		
15406 - Ekskursiooni ettevalmistamine	Alateemad -	Seos õpiväljundiga
Hindamine		
sh kokkuvõtva hinde kujunemine		
sh hindekriteeriumid		
15455 - Esmaabi	Alateemad -	Seos õpiväljundiga
Hindamine		
sh kokkuvõtva hinde kujunemine		
sh hindekriteeriumid		
Marsruudi planeerimine ja ekskursiooni ettevalmistamine	Alateemad	Seos õpiväljundiga planeerib marsruudi vastavalt kliendi ja ettevõtte vajadustele kasutades selleks digitaalseid kaarte ja -

		planeerimist hõlbustavaid keskkondi koostab riskianalüüsi ja plaani arvestades sihtrühmaga koostab giiditeksti arvestades kliendirühma huvi ja giiditeksti koostamise põhimõtteid selgitab välja sihtrühma vajadused kogub informatsiooni ja viib ennast kurssi hetkeolukorraga ekskursiooni toimumis-alal ja -ajal.
Hindamine		
sh kokkuvõtva hinde kujunemine		
sh hindekriteeriumid		

Õppemeetodid	Iseseisev töö erialase kirjanduse ja näidistega ning seadusandlusega juhendi alusel Iseseisev töö õpiobjektide ja teabeallikatega veebis. Paaristöö Loeng,arutelu, praktiline töö, iseseisev töö, Praktiliste ülesannete lahendamine näidiste alusel Suhtluspõhine ja illustreeriv loeng. Individuaaltöö. Õppekäik ekskursioonipiirkonda. Harjutusülesanded
Hindamismeetodid	Lävend: Iseseisev töö: Valitud marsruudi läbimine ja sellest tingitud muutatuste sisseviimise kirjeldamine ja põhjendus sõltuvalt sihtrühmast. Praktiline kirjalik rühmatöö: Informatsiooni kogu mõne vähem tuntud piirkonna liikluskorralduse, piirkondlike kokkulepete, arengukava, kohalike turismi puudutavad seadusaktide jne kohta Iseseisev töö

	Lävend: Vabalt valitud sihtrühmale marsruudist lähtuv riskianalüüs ja riskiplaan ja selle suuline analüüs Hindamisülesanne: Lävend: Õpilane esitleb loodusobjekti giiditekste etteantud sihtrühmale, lähtudes hindamiskriteeriumidest (õpiväljundi hindamiskriteeriumid) Lävend: Õpilane koostab e-õpimapi Giidi kutseksami formaadis, liidab sinna kõik enda koostatud giiditeksid ja marsruudid ja töölehed, mis on rühmaaruteludes täiustatud ja parandatud Iseisev praktiline töö: Lävend : Rühmatöö 2 ekskursiooni ettevalmistus vabalt valitud marsruudile ja 2 erinevale sihtrühmale, kasutades ühistöö vahendeid Lävend: Õpilane köidab isiklikku e-õpimappi kõik juhendiga ettenähtud digitaalsed töölehed, mis on rühma aruteludes täiustatud ja parandatud Praktiline ülesanne Lävend: Õpilane koostab marsruudid arvestades sihtrühmaga, keskkonnast tingitud erisustega ja säästva turismi põhimõtetega ning teenuse omapoolse arendusega
Lõimitud teemad	
Mooduli hindamine	Mitteeristav hindamine
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Õpilane on saavutanud kõik õpiväljundid ja sooritanud kõik õppeülesanded lävendi tasemel.
sh lävend	“A” saamise tingimus: -
Õppematerjalid	Eesti Turismiseadus https://www.riigiteataja.ee/akt/TurS Fox, J. J. Kuidas saada müügimeistriks. Tallinn: Sinisukk, 2002; Tooman, H. Giidi ja reisisaatja töö alused. Tallinn, 2001 Tooman, H. Kuidas kasvab turismipuu? Turismimajanduse alused. Tallinn: Argo, 2010 Tooman. H. Turismiturundus. Tallinn 2002 Tooman, H.; Müristaja, H. Turismisihtkoha arendus ja turundus. Tallinn: Argo, 2008 Võlaõigusseadus. Tarbijakaitse seadus. Turismiseadus.

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
10	Looduse vahendamine/ ekskursiooni ettevalmistamine ja läbiviimine looduskeskkonnas	18	-, Kaire Reiljan, Marje Loide
Nõuded mooduli alustamiseks	puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane korraldab looduskeskkonnas loodusgiidina sihtrühmale ja teemale vastava, keskkonnakaitse hoolsuskohustusel põhineva loodusretke ja/või ekskursiooni, kasutades erinevad looduse vahendamise viise.		

Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Hindamine
1. Õpilane interpreteerib looduspärandit loodusgiidi rollis.	1. tutvub piirkonna olulisemate koosluste, liikide ja maastikega, ligipääsetavuse, kaitsekorra ja võimalike piirangute, jahikorralduse ja muu asjakohase taustainfoga; 2. koostab sihtrühmast lähtuvad looduse vahendamise materjalid elamuslikuks ekskursiooniks; 3. kontrollib vahendite töökorrasolu. 1. Viib läbi ekskursiooni säästva turismi põhimõtetest lähtuvalt, andes edasi keskkonnahoidlikku eluvaadet; 2. Vahendab loodus- ja pärandkultuurmaastikke, kasutades loodusteaduslikke fakte ja sõnavara, kohalugu, maastikumälu; 3. Kasutab orienteerumiseks IKT-vahendeid, topograafilisi kaarte ja kompassi; 4. Annab klientidele asjakohaseid selgitusi, lähtudes igäüheõiguse ja looduskaitse printsiipides	Mitteeristav hindamine
2. Õpiväljund	1. tutvub piirkonna olulisemate koosluste, liikide ja maastikega, ligipääsetavuse, kaitsekorra ja võimalike piirangute, jahikorralduse ja muu asjakohase taustainfoga; 2. koostab sihtrühmast lähtuvad looduse vahendamise materjalid elamuslikuks ekskursiooniks; 3. kontrollib vahendite töökorrasolu. 1. Viib läbi ekskursiooni säästva turismi	Mitteeristav hindamine

	põhimõtetest lähtuvalt, andes edasi keskkonnahoidlikku eluvaadet; 2. Vahendab loodus- ja pärandkultuurmaastikke, kasutades loodusteaduslikke fakte ja sõnavara, kohalugu, maastikumälu; 3. Kasutab orienteerumiseks IKT-vahendeid, topograafilisi kaarte ja kompassi; 4. Annab klientidele asjakohaseid selgitusi, lähtudes igaüheõiguse ja looduskaitse printsiipides	
3. Õpilane korraldab ekskursiooni looduskeskkonnas.	1. tutvub piirkonna olulisemate koosluste, liikide ja maastikega, ligipääsetavuse, kaitsekorra ja võimalike piirangute, jahikorralduse ja muu asjakohase taustainfoga; 2. koostab sihtrühmast lähtuvad looduse vahendamise materjalid elamuslikuks ekskursiooniks; 3. kontrollib vahendite töökorrasolu. 1. Viib läbi ekskursiooni säästva turismi põhimõtetest lähtuvalt, andes edasi keskkonnahoidlikku eluvaadet; 2. Vahendab loodus- ja pärandkultuurmaastikke, kasutades loodusteaduslikke fakte ja sõnavara, kohalugu, maastikumälu; 3. Kasutab orienteerumiseks IKT-vahendeid, topograafilisi kaarte ja kompassi; 4. Annab klientidele asjakohaseid selgitusi, lähtudes igaüheõiguse ja looduskaitse printsiipides	Mitteeristav hindamine

Mooduli jagunemine		
15408 - Looduse vahendamine/ ekskursiooni ettevalmistamine ja läbiviimine looduskeskkonnas	Alateemad -	Seos õpiväljundiga
Hindamine		
sh kokkuvõtva hinde	-	

kujunemine		
sh hindekriteeriumid		
15410 - Loodusfoto ja video	Alateemad -	Seos õpiväljundiga
Hindamine		
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	-	
sh hindekriteeriumid		
Looduse vahendamine/ ekskursiooni ettevalmistamine ja läbiviimine looduskeskkonnas	Alateemad	Seos õpiväljundiga Õpilane interpreteerib looduspärandit loodusgiidi rollis. Õpiväljund Õpilane korraldab ekskursiooni looduskeskkonnas.
Hindamine		
sh kokkuvõtva hinde kujunemine		
sh hindekriteeriumid		

Õppemeetodid	Iseseisev töö õpiobjektiga. Interaktiivne loeng. Õppekäik loodusreisi piirkonnaga tutvumiseks. Praktiline ülesannete lahendamine. Praktiliste oskuste harjutamine. Virtuaalne ekskursioon Interaktiivne loeng. Iseseisev töö õpiobjektidega. Õppekäik. Praktiliste oskuste rakendusülesannete lahendamine. Rühmatöö. Individuaalne töö.
Hindamise meetodid	Vaata: Mooduli hinde kujunemine. Praktiliste oskuste demonstratsioon Lävend: Viib läbi loodusekursiooni lähtudes sihtrühmast kasutades loodusteaduslikke fakte ja sõnavara, kohalugu,

	maastikumälu . Sealhulgas: suunab loodusekskursiooni kulgemist koostöös bussijuhiga ettenähtud marsruudil, jagades teavet teele jäävate objektide kohta ning tagades ettenähtud teenuste kättesaamise klientidele; . interpreteerib marsruudile jäävaid elus- ja eluta loodust ning loodusnähtusi, lähtudes giiditeksti koostamise mudelist ja esitluse nõuetest; analüüsib juhendi alusel kaasõpilaste ja iseenda loodusgiidi tööd, lähtudes loodusgiidi nõutavast kompetentsist: kasutab IKT-vahendeid, topograafilisi kaarte ja kompassi; Iseseiseva töö esitus (1. hk). Lävend: Õpilane esitab piirkonna olulisemate koosluste kokkuvõtte ja esitab seda. Positiivne tagasiside kaasõpilastelt on vähemalt 75 %. Praktiliste oskuste demonstratsioon, loodusekskursiooni materjalide koostamine (2. -3. hk). Lävend: Õpilane tõlgendab looduspärandit vastavalt EROT mudelile ja täidab kaasõpilaste kohta analüüsiva tagasisidelehe 100%lt
Lõimitud teemad	
Mooduli hindamine	Mitteeristav hindamine
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli kokkuvõtva hindamisülesande sooritamisele lubamise eeldus: esimese ja teise õpiväljundi hindamisülesanded (loodusprogrammi koostamine ja loodusretke korraldamine) on sooritatud lävendi tasemel. Mooduli kokkuvõttev hindamisülesanne: Ekskursiooni korraldamine looduskeskkonnas rühmatöona. Mooduli hindamisülesande struktuur: Reisi ettevalmistustööd: Loodusreisi programmi koostamine, lähtudes klientide tervikvajadusest ja sihtrühmast; Info hankimine ja giiditeksti koostamine vastavalt giiditeksti koostamise mudelile. Reisipiirkonna tundmaõppimine infoallikate, turismikaardi ja õppekäigu vahendusel. Huviväärsute tutvustamiseks vajalike materjalide hankimine ja ettevalmistamine. Vajalike broneeringute teostamine. Riskide käsitlemine. Reisi läbiviimine: Töö reisisaatjana (programmi täitmise, vajalike teenuste ja teabe tagamine reisirühmal). Töö loodusgiidina (looduse interpreteerimine, lähtudes giiditeksti koostamise mudelist ja esitluse nõuetest). 3. Reisi järelanalüüs: 3.1 Tagasiside lehtede analüüs. 3.2 Eneseanalüüs, lähtudes loodusgiidi nõutavast kompetentsist.
sh lävend	
Õppematerjalid	Kakko,H. Giiditöö korraldus. E-kursus: http://web.ametikool.ee/~heli.kakko/giid/?Avaleht Looduse interpreteerija käsiraamat. Eesti Loodushariduse Selts, 2005 Matkasport. www.matkasport.ee Matkamise käsiraamat. Treenerite tasemekoolitus. Matkamine. Käsiraamat: http://matkaliit.ee/wpcontent/uploads/2011/03/Matkamise_käsiraamat.pdf Peedel,M. Õppekäik. Õpiobjekt: http://cmsimple.e-ope.ee/oppekaik/

	Tooman, H. Giidi ja reisisaatja töö alused. Tallinn, 2001
--	---

	Mootorsõidukijuhil sõidu- ja puhkeaja kestuse ning arvestuse kord https://www.riigiteataja.ee/akt/26860 Töö- ja puhkeaja seadus https://www.riigiteataja.ee/akt/264447
--	--

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
11	Õpitee ja töö muutuvus keskkonnas	5	-, Kaire Reiljan, Marje Loide
Nõuded mooduli alustamiseks	puuduvad		
Mooduli eesmärk	õpetusega taotletakse, et õpilane juhib oma tööalast karjääri tänapäevases muutuvus keskkonnas, lähtudes elukestva õppe põhimõtetest		

Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Hindamine
1. kavandab oma õpitee, arvestades isiklikke, sotsiaalseid ja tööalaseid võimalusi ning piiranguid	1. Analüüsib meeskonnatööna turumajanduse toimimist ja selle osapoolte ülesandeid; 2. Analüüsib meeskonnatööna piirkondlikku ettevõtluskeskkonda; 3. Selgitab regulatsioonidest lähtuvaid tööandja ja töövõtja rolle, õigusi ja kohustusi; 4. Analüüsib organisatsioonide vorme ja tegutsemise viise, lähtudes nende eesmärkidest; 5. Valib oma karjääri eesmärkidega sobiva organisatsiooni ning selgitab selles enda võimalikku rolli; 6. Seostab erinevaid keskkonnategureid enda valitud organisatsiooniga ning selgitab probleeme ja jätkusuutlikke võimalusi; 7. Analüüsib erinevaid keskkonnategureid ning määratleb meeskonnatööna kompleksse probleemi ühiskonnas; 8. Kavandab meeskonnatööna uuenduslikke lahendusi, kasutades loovustehnikaid; 9. Analüüsib meeskonnatööna erinevate lahenduste kultuurilist, sotsiaalset ja/või rahalist väärtust; 10. Valib ja põhjendab meeskonnatööna sobivaima lahenduse probleemile; 11. Koostab meeskonnatööna tegevuskava ja eelarve valitud lahenduse elluviimiseks. 1. Analüüsib oma huvisid, väärtusi, oskusi, teadmisi, kogemusi ja isikuomadusi, sh õpi-, suhtlemis- ja koostööoskusi; 2. Analüüsib ennast ja oma õpiteed ning sõnastab	Mitteeristav hindamine

	oma õpieesmärgid; 3. Koostab eesmärgipärase isiklike õpitegevuste plaani, arvestades oma ressursside ja erinevate keskkonnateguritega. 1. Hindab enda, kui meeskonnaliikme panust väärtusloomes; 2. Analüüsib oma kutsealast arengut, seostades seda lähemate ja kaugemate eesmärkidega ning tehes vajadusel muudatusi eesmärkides ja/või tegevustes. 1. Valib ja kasutab asjakohaseid infoallikaid koolitus-, praktika- või töökoha leidmisel ning koostab kandideerimiseks vajalikud materjalid 2. Analüüsib tegureid, mis mõjutavad karjäärivalikuid ja millega on vaja arvestada otsuste langetamisel. Lähtub analüüsil oma eesmärkidest ning lühi- ja pikaajalisest karjääriplaanist 3. Analüüsib oma oskuste arendamise ja rakendamise võimalusi muutuv keskkonnas	
2. analüüsib ühiskonna toimimist, tööandja ja organisatsiooni väljakutseid, probleeme ning võimalusi, lähtudes jätkusuutlikkuse põhimõtetest	1. Analüüsib meeskonnatööna turumajanduse toimimist ja selle osapoolte ülesandeid; 2. Analüüsib meeskonnatööna piirkondlikku ettevõtluskeskkonda; 3. Selgitab regulatsioonidest lähtuvaid tööandja ja töövõtja rolle, õigusi ja kohustusi; 4. Analüüsib organisatsioonide vorme ja tegutsemise viise, lähtudes nende eesmärkidest; 5. Valib oma karjääri eesmärkidega sobiva organisatsiooni ning selgitab selles enda võimalikku rolli; 6. Seostab erinevaid keskkonnategureid enda valitud organisatsiooniga ning selgitab probleeme ja jätkusuutlikke võimalusi; 7. Analüüsib erinevaid keskkonnategureid ning määratleb meeskonnatööna kompleksse probleemi ühiskonnas;	Mitteeristav hindamine

	8. Kavandab meeskonnatööna uuenduslikke lahendusi, kasutades loovustehnikaid; 9. Analüüsib meeskonnatööna erinevate lahenduste kultuurilist, sotsiaalset ja/või rahalist väärtust; 10. Valib ja põhjendab meeskonnatööna sobivaima lahenduse probleemile; 11. Koostab meeskonnatööna tegevuskava ja eelarve valitud lahenduse elluviimiseks. 1. Analüüsib oma huvisid, väärtusi, oskusi, teadmisi, kogemusi ja isikuomadusi, sh õpi-, suhtlemis- ja koostööoskusi; 2. Analüüsib ennast ja oma õpiteed ning sõnastab oma õpieesmärgid; 3. Koostab eesmärgipärase isiklike õpitegevuste plaani, arvestades oma ressursside ja erinevate keskkonnateguritega. 1. Hindab enda, kui meeskonnaliikme panust väärtusloomes; 2. Analüüsib oma kutsealast arengut, seostades seda lähemate ja kaugemate eesmärkidega ning tehes vajadusel muudatusi eesmärkides ja/või tegevustes. 1. Valib ja kasutab asjakohaseid infoallikaid koolitus-, praktika- või töökoha leidmisel ning koostab kandideerimiseks vajalikud materjalid 2. Analüüsib tegureid, mis mõjutavad karjäärivalikuid ja millega on vaja arvestada otsuste langetamisel. Lähtub analüüsil oma eesmärkidest ning lühi- ja pikaajalisest karjääriplaanist 3. Analüüsib oma oskuste arendamise ja rakendamise võimalusi muutuv keskkonnas	
3. hindab oma panust enda ja teiste jaoks väärtuste loomisel kultuurilises, sotsiaalses ja/või rahalises tähenduses	1. Analüüsib meeskonnatööna turumajanduse toimimist ja selle osapoolte ülesandeid; 2. Analüüsib meeskonnatööna piirkondlikku ettevõtluskeskkonda; 3. Selgitab regulatsioonidest lähtuvaid tööandja ja	Mitteeristav hindamine

	töövõtja rolle, õigusi ja kohustusi; 4. Analüüsib organisatsioonide vorme ja tegutsemise viise, lähtudes nende eesmärkidest; 5. Valib oma karjääri eesmärkidega sobiva organisatsiooni ning selgitab selles enda võimalikku rolli; 6. Seostab erinevaid keskkonnategureid enda valitud organisatsiooniga ning selgitab probleeme ja jätkusuutlikke võimalusi; 7. Analüüsib erinevaid keskkonnategureid ning määratleb meeskonnatööna kompleksse probleemi ühiskonnas; 8. Kavandab meeskonnatööna uuenduslikke lahendusi, kasutades loovustehnikaid; 9. Analüüsib meeskonnatööna erinevate lahenduste kultuurilist, sotsiaalset ja/või rahalist väärtust; 10. Valib ja põhjendab meeskonnatööna sobivaima lahenduse probleemile; 11. Koostab meeskonnatööna tegevuskava ja eelarve valitud lahenduse elluviimiseks. 1. Analüüsib oma huvisid, väärtusi, oskusi, teadmisi, kogemusi ja isikuomadusi, sh õpi-, suhtlemis- ja koostööoskusi; 2. Analüüsib ennast ja oma õpiteed ning sõnastab oma õpieesmärgid; 3. Koostab eesmärgipärase isiklike õpitegevuste plaani, arvestades oma ressursside ja erinevate keskkonnateguritega. 1. Hindab enda, kui meeskonnaliikme panust väärtusloomes; 2. Analüüsib oma kutsealast arengut, seostades seda lähemate ja kaugemate eesmärkidega ning tehes vajadusel muudatusi eesmärkides ja/või tegevustes. 1. Valib ja kasutab asjakohaseid infoallikaid koolitus-, praktika- või töökoha leidmisel ning koostab kandideerimiseks vajalikud materjalid	
--	--	--

	2. Analüüsib tegureid, mis mõjutavad karjäärivalikuid ja millega on vaja arvestada otsuste langetamisel. Lähtub analüüsil oma eesmärkidest ning lühi- ja pikaajalisest karjääriplaanist 3. Analüüsib oma oskuste arendamise ja rakendamise võimalusi muutuv keskkonnas	
4. koostab ennastjuhtiva õppijana isikliku lühi- ja pikaajalise karjääriplaani	1. Analüüsib meeskonnatööna turumajanduse toimimist ja selle osapoolte ülesandeid; 2. Analüüsib meeskonnatööna piirkondlikku ettevõtluskeskkonda; 3. Selgitab regulatsioonidest lähtuvaid tööandja ja töövõtja rolle, õigusi ja kohustusi; 4. Analüüsib organisatsioonide vorme ja tegutsemise viise, lähtudes nende eesmärkidest; 5. Valib oma karjääri eesmärkidega sobiva organisatsiooni ning selgitab selles enda võimalikku rolli; 6. Seostab erinevaid keskkonnategureid enda valitud organisatsiooniga ning selgitab probleeme ja jätkusuutlikke võimalusi; 7. Analüüsib erinevaid keskkonnategureid ning määratleb meeskonnatööna kompleksse probleemi ühiskonnas; 8. Kavandab meeskonnatööna uuenduslikke lahendusi, kasutades loovustehnikaid; 9. Analüüsib meeskonnatööna erinevate lahenduste kultuurilist, sotsiaalset ja/või rahalist väärtust; 10. Valib ja põhjendab meeskonnatööna sobivaima lahenduse probleemile; 11. Koostab meeskonnatööna tegevuskava ja eelarve valitud lahenduse elluviimiseks. 1. Analüüsib oma huvisid, väärtusi, oskusi, teadmisi, kogemusi ja isikuomadusi, sh õpi-, suhtlemis- ja koostööoskusi; 2. Analüüsib ennast ja oma õpiteed ning sõnastab oma õpieesmärgid;	Mitteeristav hindamine

	3. Koostab eesmärgipärase isiklike õpitegevuste plaani, arvestades oma ressurside ja erinevate keskkonnateguritega. 1. Hindab enda, kui meeskonnaliikme panust väärtusloomes; 2. Analüüsib oma kutsealast arengut, seostades seda lähemate ja kaugemate eesmärkidega ning tehes vajadusel muudatusi eesmärkides ja/või tegevustes. 1. Valib ja kasutab asjakohaseid infoallikaid koolitus-, praktika- või töökoha leidmisel ning koostab kandideerimiseks vajalikud materjalid 2. Analüüsib tegureid, mis mõjutavad karjäärivalikuid ja millega on vaja arvestada otsuste langetamisel. Lähtub analüüsil oma eesmärkidest ning lühi- ja pikaajalisest karjääriplaanist 3. Analüüsib oma oskuste arendamise ja rakendamise võimalusi muutuv keskkonnas	
--	---	--

Mooduli jagunemine		
15405 - Õpitee kavandamine	Alateemad -	Seos õpiväljundiga
Hindamine		
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	-	
sh hindekriteeriumid		
Õpitee ja töö muutuv keskkonnas	Alateemad	Seos õpiväljundiga kavandab oma õpitee, arvestades isiklike, sotsiaalseid ja tööalaseid võimalusi ning piiranguid analüüsib ühiskonna toimimist, tööandja ja organisatsiooni väljakutseid, probleeme ning võimalusi, lähtudes

		jätkusuutlikkuse põhimõtetest hindab oma panust enda ja teiste jaoks väärtuste loomisel kultuurilises, sotsiaalses ja/või rahalises tähtsuses koostab ennastjuhtiva õppijana isikliku lühi- ja pikaajalise karjääriplaani
Hindamine		
sh kokkuvõtva hinde kujunemine		
sh hindekriteeriumid		

Õppemeetodid	Analüüs. Meeskonnatöö. Probleemilahendus. Kaugtöö digivahendite abil Loeng. Arutelu. Rühmatöö, Loeng. Analüüs. Iseseisev töö. Praktiline töö Arutelu. Loeng. Rühmatöö, Arutlus;	
Hindamismeetodid	Koostada kirjalikult isiklike lühiajaliste ja pikaajaliste kutsealaste eesmärkide kava Koostada digitaalne mõistekaart/ struktuur/ isikliku arengu puu, enda oskuste, hariduse, huvide, tehtud tööde, kogemuste, koolituste, kontaktide võrgustike jne kohta Tegevuskava ja eelarve planeerimine valitud kompleksse probleemi lahenduse elluviimiseks Meeskonnatööna erinevate probleemilahenduste kultuurilise, sotsiaalse ja/või rahalise väärtuse analüüs. Isikliku lühiajaliste ja pikaajaliste kutsealaste eesmärkide kava mõjutavate tegurite kirjalik analüüs Liftikõne koostamine ja esitamine suuliselt rühmas ning isikliku CV kaasajastamine ning selle muutmine uuendamine oskuste põhiseks	
Lõimitud teemad		
Mooduli hindamine	Mitteeristav hindamine	
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	-	
sh lävend		
Õppematerjalid		

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
12	Praktika Loodusgiid (reisijuhtimine ja giid)	24	Kaire Reiljan, Kaire Reiljan, Marje Loide
Nõuded mooduli alustamiseks	Õpilane on omandanud giidi ja reisisaatja töö aluste moodulite õpiväljundid lävendi tasemel.		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane rakendab õpingute vältel omandatud teadmisi ja oskusi, praktiseerides meeskonna liikmena reisisaatja teenuseid pakkuvas organisatsioonis, järgides ettevõtte töökorraldust ja teenindusstandardeid.		

Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Hindamine
1. Õpilane planeerib enda praktika organisatsioonis, lähtudes praktikajuhendist.	1. koostab korrektses eesti keeles kirjaliku praktikaaruande, lähtudes praktikajuhendist; 2. analüüsib enda hoiakute, teadmiste ja oskuste arengut praktika vältel, lähtudes praktikajuhendist; 3. esitleb praktika tulemusi, andes hinnangu püstitatud eesmärkide täitmisele; 4. planeerib edasise enesetäiendamise vajadust ja võimalusi 1. koostab praktikajuhendi alusel keeleliselt ja vormiliselt korrektsed praktikale asumiseks vajalikud materjalid; 2. koostöös organisatsioonipoolse juhendajaga seab praktika eesmärgid ja –ülesanded 1. täidab juhendi alusel igapäevaselt praktikapäevikut, kirjeldades oma praktikategevusi ja andes hinnangut toimetulekule; 2. koostab juhendi alusel praktikaportfoolio sh praktikaaruande; 3. analüüsib juhendi alusel saavutatud eesmärgi; 4. esitleb suuliselt juhendi alusel praktika kogemusi ja eesmärkide saavutatust Õpilane: 1. kirjeldab praktikaaruandes organisatsiooni tegevuspõhimõtteid ning töötajate tööülesandeid ja vastutust, lähtudes praktikajuhendist; 2. täidab juhendamisel praktikaülesandeid, lähtudes praktikajuhendist; 3. teenindab kliente, lähtudes kliendikeskse	Mitteeristav hindamine

	teeninduse põhimõtetest ja organisatsiooni teenindusstandardist; 4. täidab praktika dokumentatsiooni, lähtudes praktikajuhendist. Õpilane: 1.võrdleb praktikapäeva tööd koolis õpituga; 2.reflekteerib süviti päeva jooksul tehtut praktikaettevõttes; 3. hindab oma initsiatiivi praktika jooksul praktikaettevõttes.	
2. Õpilane täidab meeskonnaliikmena praktikaülesandeid, järgides organisatsiooni töökorraldust ja teenindusstandardeid.	1. koostab korrektset eesti keeles kirjaliku praktikaaruande, lähtudes praktikajuhendist; 2. analüüsib enda hoiakute, teadmiste ja oskuste arengut praktika vältel, lähtudes praktikajuhendist; 3. esitleb praktika tulemusi, andes hinnangu püstitatud eesmärkide täitmisele; 4. planeerib edasise enesetäiendamise vajadust ja võimalusi 1. koostab praktikajuhendi alusel keeleliselt ja vormiliselt korrektset praktikale asumiseks vajalikud materjalid; 2. koostöös organisatsioonipoolse juhendajaga seab praktika eesmärgid ja –ülesanded 1. täidab juhendi alusel igapäevaselt praktikapäevikut, kirjeldades oma praktikategevusi ja andes hinnangut toimetulekule; 2. koostab juhendi alusel praktikaportfoolio sh praktikaaruande; 3. analüüsib juhendi alusel saavutatud eesmärgid; 4. esitleb suuliselt juhendi alusel praktika kogemusi ja eesmärkide saavutatust Õpilane: 1. kirjeldab praktikaaruandes organisatsiooni tegevuspõhimõtteid ning töötajate tööülesandeid ja vastutust, lähtudes praktikajuhendist; 2. täidab juhendamisel praktikaülesandeid, lähtudes praktikajuhendist; 3. teenindab kliente, lähtudes kliendikeskse	Mitteeristav hindamine

	teeninduse põhimõtetest ja organisatsiooni teenindusstandardist; 4. täidab praktika dokumentatsiooni, lähtudes praktikajuhendist. Õpilane: 1.võrdleb praktikapäeva tööd koolis õpituga; 2.reflekteerib süviti päeva jooksul tehtut praktikaettevõttes; 3. hindab oma initsiatiivi praktika jooksul praktikaettevõttes.	
3. Õpilane analüüsib ja hindab praktika tulemuslikkust, lähtuvalt praktikajuhendist.	1. koostab korrektset eesti keeles kirjaliku praktikaaruande, lähtudes praktikajuhendist; 2. analüüsib enda hoiakute, teadmiste ja oskuste arengut praktika vältel, lähtudes praktikajuhendist; 3. esitleb praktika tulemusi, andes hinnangu püstitatud eesmärkide täitmisele; 4. planeerib edasise enesetäiendamise vajadust ja võimalusi 1. koostab praktikajuhendi alusel keeleliselt ja vormiliselt korrektsed praktikale asumiseks vajalikud materjalid; 2. koostöös organisatsioonipoolse juhendajaga seab praktika eesmärgid ja –ülesanded 1. täidab juhendi alusel igapäevaselt praktikapäevikut, kirjeldades oma praktikategevusi ja andes hinnangut toimetulekule; 2. koostab juhendi alusel praktikaportfoolio sh praktikaaruande; 3. analüüsib juhendi alusel saavutatud eesmärgid; 4. esitleb suuliselt juhendi alusel praktika kogemusi ja eesmärkide saavutatust Õpilane: 1. kirjeldab praktikaaruandes organisatsiooni tegevuspõhimõtteid ning töötajate tööülesandeid ja vastutust, lähtudes praktikajuhendist; 2. täidab juhendamisel praktikaülesandeid, lähtudes praktikajuhendist; 3. teenindab kliente, lähtudes kliendikeskse	Mitteeristav hindamine

	teeninduse põhimõtetest ja organisatsiooni teenindusstandardist; 4. täidab praktika dokumentatsiooni, lähtudes praktikajuhendist. Õpilane: 1.võrdleb praktikapäeva tööd koolis õpituga; 2.reflekteerib süviti päeva jooksul tehtut praktikaettevõttes; 3. hindab oma initsiatiivi praktika jooksul praktikaettevõttes.	
4. Õpilane reflekteerib oma tööd ja ülesannete täitmist praktikaettevõttes, hinnates ennast ja olukordi kriitiliselt.	1. koostab korrektset eesti keeles kirjaliku praktikaaruande, lähtudes praktikajuhendist; 2. analüüsib enda hoiakute, teadmiste ja oskuste arengut praktika vältel, lähtudes praktikajuhendist; 3. esitleb praktika tulemusi, andes hinnangu püstitatud eesmärkide täitmisele; 4. planeerib edasise enesetäiendamise vajadust ja võimalusi 1. koostab praktikajuhendi alusel keeleliselt ja vormiliselt korrektseid praktikale asumiseks vajalikud materjalid; 2. koostöös organisatsioonipoolse juhendajaga seab praktika eesmärgid ja –ülesanded 1. täidab juhendi alusel igapäevaselt praktikapäevikut, kirjeldades oma praktikategevusi ja andes hinnangut toimetulekule; 2. koostab juhendi alusel praktikaportfoolio sh praktikaaruande; 3. analüüsib juhendi alusel saavutatud eesmärgid; 4. esitleb suuliselt juhendi alusel praktika kogemusi ja eesmärkide saavutatust Õpilane: 1. kirjeldab praktikaaruandes organisatsiooni tegevuspõhimõtteid ning töötajate tööülesandeid ja vastutust, lähtudes praktikajuhendist; 2. täidab juhendamisel praktikaülesandeid, lähtudes praktikajuhendist; 3. teenindab kliente, lähtudes kliendikeskse	Mitteeristav hindamine

	teeninduse põhimõtetest ja organisatsiooni teenindusstandardist; 4. täidab praktika dokumentatsiooni, lähtudes praktikajuhendist. Õpilane: 1.võrdleb praktikapäeva tööd koolis õpituga; 2.reflekteerib süviti päeva jooksul tehtut praktikaettevõttes; 3. hindab oma initsiatiivi praktika jooksul praktikaettevõttes.	
5. Õpilane analüüsib ennast kui praktikanti ettevõttes ja oma praktikaeesmärkide saavutamist.	1. koostab korrektset eesti keeles kirjaliku praktikaaruande, lähtudes praktikajuhendist; 2. analüüsib enda hoiakute, teadmiste ja oskuste arengut praktika vältel, lähtudes praktikajuhendist; 3. esitleb praktika tulemusi, andes hinnangu püstitatud eesmärkide täitmisele; 4. planeerib edasise enesetäiendamise vajadust ja võimalusi 1. koostab praktikajuhendi alusel keeleliselt ja vormiliselt korrektset praktikale asumiseks vajalikud materjalid; 2. koostöös organisatsioonipoolse juhendajaga seab praktika eesmärgid ja –ülesanded 1. täidab juhendi alusel igapäevaselt praktikapäevikut, kirjeldades oma praktikategevusi ja andes hinnangut toimetulekule; 2. koostab juhendi alusel praktikaportfoolio sh praktikaaruande; 3. analüüsib juhendi alusel saavutatud eesmärgid; 4. esitleb suuliselt juhendi alusel praktika kogemusi ja eesmärkide saavutatust Õpilane: 1. kirjeldab praktikaaruandes organisatsiooni tegevuspõhimõtteid ning töötajate tööülesandeid ja vastutust, lähtudes praktikajuhendist; 2. täidab juhendamisel praktikaülesandeid, lähtudes praktikajuhendist; 3. teenindab kliente, lähtudes kliendikeskse	Mitteeristav hindamine

	teeninduse põhimõtetest ja organisatsiooni teenindusstandardist; 4. täidab praktika dokumentatsiooni, lähtudes praktikajuhendist. Õpilane: 1.võrdleb praktikapäeva tööd koolis õpituga; 2.reflekteerib süviti päeva jooksul tehtut praktikaettevõttes; 3. hindab oma initsiatiivi praktika jooksul praktikaettevõttes.	
--	--	--

Mooduli jagunemine		
15409 - Praktika Loodusgiid (reisijuhtimine ja giid)	Alateemad -	Seos õpiväljundiga
Hindamine		
sh kokkuvõtva hinde kujunemine		
sh hindekriteeriumid		
15411 - Praktikatevalmistavad tunnid	Alateemad -	Seos õpiväljundiga
Hindamine		
sh kokkuvõtva hinde kujunemine		
sh hindekriteeriumid		
Praktika Loodusgiid (reisijuhtimine ja giid)	Alateemad	Seos õpiväljundiga Õpilane planeerib enda praktika organisatsioonis, lähtudes praktikajuhendist. Õpilane täidab meeskonnaliikmena praktikaülesandeid, järgides organisatsiooni töökorraldust ja teenindusstandardeid. Õpilane analüüsib ja hindab praktika

		tulemuslikkust, lähtuvalt praktikajuhendist. Õpilane reflekteerib oma tööd ja ülesannete täitmist praktikaettevõttes, hinnates ennast ja olukordi kriitiliselt. Õpilane analüüsib ennast kui praktikanti ettevõttes ja oma praktikaeesmärkide saavutamist.
Hindamine		
sh kokkuvõtva hinde kujunemine		
sh hindekriteeriumid		

Õppemeetodid	Eneseanalüüs. Iseseisev töö. Praktika päeviku koostamine. Esitluse koostamine. Esitluseks harjutamine Iseseisev individuaalne ja meeskonnatöö praktikakava alusel Iseseisev töö HKHK praktika juhendite ja eeskirjadega. Analüüs. Iseseisev töö VKHK praktika juhendite ja eeskirjadega. Koostöö koolipoolse praktikajuhendajaga. Koostöö praktikaettevõttepoolse juhendajaga. Iseseisev töö Iseseisev töö HKHK praktika juhendiga
Hindamismeetodid	Praktika aruanne (1. -4. hk.). Lävend: Õpilane koostab praktika aruande vastavalt HKHK praktika aruande koostamise juhendile Analüüs/eneseanalüüs (1. -2. hk.). Lävend: Õpilane koostab praktikajuhendaja suunamisel nõuetekohased praktikadokumendid: *praktikandi individuaalne praktikakava, * CV, * avaldus, * motivatsioonikiri. Praktiline töö (1. -4. hk.).

	Lävend: Õpilane täidab tööülesanded vastavalt individuaalsele praktikakavale 100%lt ning kirjeldab praktikaettevõtet ja oma tegevusi praktikal, lähtudes HKHK praktika aruande koostamise juhendist. Praktika päevik, enesehindamisleht praktikaaruanne, esitluse ettevalmistus (1. - 3. hk.). Praktika päevik (1. - 3. hk.). Lävend: Õpilane koostab praktika päeviku ja aruand vastavalt HKHK praktika dokumentatsiooni koostamise juhendile korrektses eesti kirjakeeles.
Lõimitud teemad	
Mooduli hindamine	Mitteeristav hindamine
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Praktika 1. õppeaastal (Reisisaatja praktika) Praktika 2. õppeaastal (Giidi praktika) Moodulis saab arvestuse õppija, kes on sooritanud ettenähtud mooduli hindamisülesanded lävendi tasemel. Õpilane esitab praktika kaitsmise komisjonile nõuetekohase õpimapi. Praktika kaitsmise lävend: Õppija saab praktika kaitsmisel arvestuse, kui ta: 1) esitab vastavalt praktika hindamiskriteeriumidele enese-, praktikaettevõtte ja – korralduse analüüsi nõuetekohase PowerPoint esitlusena; 2) vastab enamikele (75%) oponendi ning kuulajate küsimustele põhjendatult kas iseseisvalt või suunamisel; 3) esitab slaidiprogrammi vastavalt esitluse nõuetele ja arusaadavalt korrektses eesti keeles 4) esitab praktikaaruande 5) esitab praktikapäeviku, 6) esitab allkirjastatud praktikalepingu . Lisab eelpool nimetatud dokumendid digitaalselt selleks ettenähtud keskkonda.
sh lävend	“A” saamise tingimus: -
Õppematerjalid	Praktikakorralduse eeskiri. Praktikajuhend koolipoolsele juhendajale. Praktikajuhend ettevõttepoolsele juhendajale. Praktikajuhend õppijale. Dokumentide vormid: Praktikapäeviku vorm. Praktika aruande koostamise juhend Praktika esitus Praktikaleping

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
13	Looduskeskkonna õpe	18	-, Kaire Reiljan, Marje Loide
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane tutvustab kliendile Eesti loodus- ja pärandkultuurmaastike looduskeskkonda.		

Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Hindamine
1. Õpilane tutvustab Eesti maastike kujunemist ja eripära.	1. Iseloomustab juhendi alusel Eesti geoloogilise ehituse põhijooni ja geomorfoloogiat; 2. Kirjeldab klientidele Eesti maastike kujunemist ning maastikurajoonide eripära; 3. Iseloomustab juhendi alusel Eesti pärandkultuurmaastikke. 1. Kirjeldab näidete alusel Eesti eluslooduse bioloogilist mitmekesisust; 2. Tutvustab klientidele Eesti peamisi seene-sambliku-, taime- ja loomaliike, kirjeldades nende kasvukohti, elupaiku ja eluviise; 3. Tutvustab klientidele piirkonna ravimtaimi, söödavaid ning mürgiseid taimi ja seeni. 1. Orienteerub looduskaitsekorralduse süsteemis tundes kehtivat seadusandlust, 2. Kirjeldab kaitsealade rajamise ja liikide kaitse alla võtmise põhimõtteid; 3. Tutvustab kehtivatele seadustele ja määrustele toetudes Eesti kaitsealuseid liike ja liikide kaitsekategooriaid; 4. Selgitab looduse säästva kasutamise ja koormustaluvuse arvestamise vajalikkust. 1. Tutvustab käibivat terminoloogiat kasutades ja seda lahti seletades ökosüsteemi struktuuri ja komponente; 2. Iseloomustab näidete alusel toiduvõrgustikke ja aineringet; 3. Kirjeldab ökoloogilist tasakaalu ja häiringuid ökosüsteemis; 4. Analüüsib juhendi alusel ökosüsteemide	Mitteeristav hindamine

	säilitamise ja taastamise vajadusi; 5. Selgitab ja tutvustab ökosüsteemiteenuseid ja hüvesid.	
2. Õpilane tutvustab Eesti eluslooduse bioloogilist mitmekesisust.	1. Iseloomustab juhendi alusel Eesti geoloogilise ehituse põhijooni ja geomorfoloogiat; 2. Kirjeldab klientidele Eesti maastike kujunemist ning maastikurajoonide eripära; 3. Iseloomustab juhendi alusel Eesti pärandkultuurmaastikke. 1. Kirjeldab näidete alusel Eesti eluslooduse bioloogilist mitmekesisust; 2. Tutvustab klientidele Eesti peamisi seene-sambliku-, taime- ja loomaliike, kirjeldades nende kasvukohti, elupaiku ja eluviise; 3. Tutvustab klientidele piirkonna ravimtaimi, söödavaid ning mürgiseid taimi ja seeni. 1. Orienteerub looduskaitsekorralduse süsteemis tundes kehtivat seadusandlust, 2. Kirjeldab kaitsealade rajamise ja liikide kaitse alla võtmise põhimõtteid; 3. Tutvustab kehtivatele seadustele ja määrustele toetudes Eesti kaitsealuseid liike ja liikide kaitsekategooriaid; 4. Selgitab looduse säästva kasutamise ja koormustaluvuse arvestamise vajalikkust. 1. Tutvustab käibivat terminoloogiat kasutades ja seda lahti seletades ökosüsteemi struktuuri ja komponente; 2. Iseloomustab näidete alusel toiduvõrgustikke ja aineringet; 3. Kirjeldab ökoloogilist tasakaalu ja häiringuid ökosüsteemis; 4. Analüüsib juhendi alusel ökosüsteemide säilitamise ja taastamise vajadusi; 5. Selgitab ja tutvustab ökosüsteemiteenuseid ja hüvesid.	Mitteeristav hindamine
3. Õpilane tutvustab veekogude ja	1. Iseloomustab juhendi alusel Eesti geoloogilise	Mitteeristav hindamine

maismaaökosüsteemide struktuuri ning komponente.	ehituse põhijooni ja geomorfoloogiat; 2. Kirjeldab klientidele Eesti maastike kujunemist ning maastikurajoonide eripära; 3. Iseloomustab juhendi alusel Eesti pärandkultuurmaastikke. 1. Kirjeldab näidete alusel Eesti eluslooduse bioloogilist mitmekesisust; 2. Tutvustab klientidele Eesti peamisi seene-sambliku-, taime- ja loomaliike, kirjeldades nende kasvukohti, elupaiku ja eluviise; 3. Tutvustab klientidele piirkonna ravimtaimi, söödavaid ning mürgiseid taimi ja seeni. 1. Orienteerub looduskaitsekorralduse süsteemis tundes kehtivat seadusandlust, 2. Kirjeldab kaitsealade rajamise ja liikide kaitse alla võtmise põhimõtteid; 3. Tutvustab kehtivatele seadustele ja määrustele toetudes Eesti kaitsealuseid liike ja liikide kaitsekategooriaid; 4. Selgitab looduse säästva kasutamise ja koormustaluvuse arvestamise vajalikkust. 1. Tutvustab käibivat terminoloogiat kasutades ja seda lahti seletades ökosüsteemi struktuuri ja komponente; 2. Iseloomustab näidete alusel toiduvõrgustikke ja aineringet; 3. Kirjeldab ökoloogilist tasakaalu ja häiringuid ökosüsteemis; 4. Analüüsib juhendi alusel ökosüsteemide säilitamise ja taastamise vajadusi; 5. Selgitab ja tutvustab ökosüsteemiteenuseid ja hüvesid.	
4. Õpilane mõistab looduskaitse olulisus	1. Iseloomustab juhendi alusel Eesti geoloogilise ehituse põhijooni ja geomorfoloogiat; 2. Kirjeldab klientidele Eesti maastike kujunemist ning maastikurajoonide eripära; 3. Iseloomustab juhendi alusel Eesti	Mitteeristav hindamine

	pärandkultuurmaastikke. 1. Kirjeldab näidete alusel Eesti eluslooduse bioloogilist mitmekesisust; 2. Tutvustab klientidele Eesti peamisi seene-sambliku-, taime- ja loomaliike, kirjeldades nende kasvukohti, elupaiku ja eluviise; 3. Tutvustab klientidele piirkonna ravimtaimi, söödavaid ning mürgiseid taimi ja seeni. 1. Orienteerub looduskaitsekorralduse süsteemis tundes kehtivat seadusandlust, 2. Kirjeldab kaitsealade rajamise ja liikide kaitse alla võtmise põhimõtteid; 3. Tutvustab kehtivatele seadustele ja määrustele toetudes Eesti kaitsealuseid liike ja liikide kaitsekategooriaid; 4. Selgitab looduse säästva kasutamise ja koormustaluvuse arvestamise vajalikkust. 1. Tutvustab käibivat terminoloogiat kasutades ja seda lahti seletades ökosüsteemi struktuuri ja komponente; 2. Iseloomustab näidete alusel toiduvõrgustikke ja aineringet; 3. Kirjeldab ökoloogilist tasakaalu ja häiringuid ökosüsteemis; 4. Analüüsib juhendi alusel ökosüsteemide säilitamise ja taastamise vajadusi; 5. Selgitab ja tutvustab ökosüsteemiteenuseid ja hüvesid.	
--	---	--

Mooduli jagunemine		
15445 - Looduskeskkonna õpe	Alateemad -	Seos õpiväljundiga
Hindamine		
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	-	
sh hindekriteeriumid		
15446 - Pärandkultuur	Alateemad	Seos õpiväljundiga

	-	
Hindamine		
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	-	
sh hindekriteeriumid		
15447 - Maastikud	Alateemad	Seos õpiväljundiga
	-	
Hindamine		
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	-	
sh hindekriteeriumid		
15448 - Linnud	Alateemad	Seos õpiväljundiga
	-	
Hindamine		
sh kokkuvõtva hinde kujunemine	-	
sh hindekriteeriumid		
Looduskeskkonna õpe	Alateemad	Seos õpiväljundiga Õpilane tutvustab Eesti maastike kujunemist ja eripära. Õpilane tutvustab Eesti eluslooduse bioloogilist mitmekesisust. Õpilane tutvustab veekogude ja maismaaökosüsteemide struktuuri ning komponente. Õpilane mõistab looduskaitse olulisus
Hindamine		
sh kokkuvõtva hinde kujunemine		
sh hindekriteeriumid		

Õppemeetodid	Interaktiivne loeng. Iseseisev töö õppematerjalidega. Õppekäik ökosüsteemidega tutvumiseks. Harjutusülesanded. Rühmatöö. Analüüs Näitlikustav loeng. Iseseisev töö õppematerjalidega sh, ekursuse materjalidega. Mõistekaardi koostamine Õppekäigud. Harjutusülesanded. Taime- ja loomaliikide tundmaõppimine. Metsakoosluste tundmaõppimine Näitlikustav loeng. Iseseisev töö õpiobjekti materjalidega Posteresitluse koostamine. Õppekäik ja töölehe täitmine Interaktiivne loeng. Mõistekaardi koostamine rühmatööna. Mõistekaardi esitluseks harjutamine. Iseseisev töö õppematerjalidega ja arvutiga. Õppekäik
Hindamise meetodid	Analüüs/esitlus (1.- 4. hk) Lävend: Õpilane analüüsib ja esitleb etteantud ökosüsteemi juhendi alusel ning võtab osa rühmaarutelust, kasutades käibivat terminoloogiat. Posteresitlus (5. hk). Lävend: Õpilane rühmatööna selgitab etteantud ökosüsteemi teenuseid ja hüvesid ning annab hinnangu kaasõpilaste esitlusele hindamislehe alusel Mõistekaart (1. hk). Lävend: Õpilane koostab juhendi nõuetele vastava mõistekaardi. Teadmiste rakendamine (2. hk). Lävend: Õpilane määratleb juhendi alusel etteantud liigid 100%lt. Rühmatöö illustreeritud esitlus (3. hk). Lävend: Õpilane tutvustab juhendi alusel ravimtaimi ja mürgiseid taime- ja seeneliike. Õppekäik (hk.2 -3) Lävend: Õpilane määratleb etteantud maa-alal kooslused, enamlevinud puu- ja põõsaliigid ning soontaimed abimaterjalidega õpilane on sooritanud kõik mooduli hindamisülesanded lävendi tasemel.

	Mooduli kokkuvõttev hindamisülesanne: Eesti metsakasvukohatüüpide määratlemine Mooduli hindamisülesande struktuur: 1. Hindamisülesande ettevalmistumine: 1.1 Metskasvukoha (etteantud piirkonna taimestiku, samblike ja seente määratlemine). 1.2 Liikide tutvustamiseks tekstide koostamine ja omandamine. 2. Hindamisülesande sooritamine: 2.1 Metsakasvukoha faktipõhine tutvustamine 2.2 Metsakasvukoha liikide faktipõhine tutvustamine 3. Enesehindamise testi täitmine. Rühmatöö esitlus (1. – 2. hk) Lävend: Õpilane esitleb juhendi alusel koostatud mõistekaarti. Simulatsioon (3. hk). Lävend: Õpilane rühmatööna tutvustab etteantud piirkonna pärandkultuurmaastikke virtuaalreisina, lähtudes juhendi nõuetest Kirjalik struktureeritud töö (1. -2. hk.) Lävend: Õpilane vastab küsimustele ja lahendab ülesanded õigesti 75 %lt ning sooritab vajalikud parandused. Illustreeriv esitlus (3.hk.) Lävend: Õpilane esitleb etteantud kaitsealuseid liike, lähtudes juhendi nõuetest. Õppekäik (4.hk.). Lävend: Õpilane osaleb õppekäigul ja täidab töölehe
Lõimitud teemad	
Mooduli hindamine	Mitteeristav hindamine
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli hindamisviis: mitteeristav Mooduli kokkuvõtva hindamisülesande sooritamisele lubamise eeldus: õpilane on sooritanud kõik mooduli hindamisülesanded lävendi tasemel. Mooduli kokkuvõttev hindamisülesanne: Eesti metsakasvukohatüüpide määratlemine Mooduli hindamisülesande struktuur: Hindamisülesande ettevalmistumine: Metskasvukoha (etteantud piirkonna taimestiku, samblike ja seente määratlemine). Liikide tutvustamiseks tekstide koostamine ja omandamine. 2. Hindamisülesande sooritamine: Metsakasvukoha faktipõhine tutvustamine Metsakasvukoha liikide faktipõhine tutvustamine 3. Enesehindamise testi täitmine. Hinne „arvestatud “ - Õpilane valmistub suunamisel hindamisülesandeks. Õpilane tutvustab mõningaid märkmeid kasutades etteantud metsakasvukohatüüpi ja seal kasvavaid puid, põõsaid, soontaimi, sammaltaimi, samblikke ja seeni, sh raviva toimega ning mürgiseid liike õigesti ja arusaadavalt ning faktipõhiselt (metsakasvukohatüüp 7 fakti ja liik 3 fakti). Õpilane vastab küsimustele suunamisel. Õpilane täidab enesehindamise testi.
sh lävend	
Õppematerjalid	Ader, A. Tartes, U. Eesti Looduskaitse. Keskkonnaamet. 2010

	Alasi, L. Eesti maastikud. E-õppematerjalid. http://www.hkhk.edu.ee/maastikud/index.html Eesti loodushoid. E-kursus. http://robert.vkhk.ee/~lembit/cmsimple Eesti loomastik http://elurikkus.ut.ee Eesti selgroogsed. Õppematerjal. bio.edu.ee/loomad/ Eesti taimed http://bio.edu.ee/taimed/ Keppard, V. Keskkonnakaitse. Looduskaitse. Kirjastus AS Ilo, 2006 Kukk, Ü. Eesti kaitstavad taimeliigid. 1999 Looduseleheküljed. http://www.loodus.ee/ET/loodusasutused/ Looduse jätkusuutlikkus: http://cmsimple.e-ope.ee/arendamine Martin, G. Euroopa väärtustatud elupaigad Eestis. Ilo, 2004 Mäekask, K. Eluslooduse organiseerituse tasemed, 2008 Piirimäe, M. Punane raamat. 365 ohustatud liiki. Tänapäev, 2012 Raukas, A. Eesti loodus. Tallinn, 1995 Taimekooslused. Õppematerjal. http://bio.edu.ee/taimed/general/kooslus.html
--	---

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
14	Vaba aja tegevuste teenindamine	12	-, Kaire Reiljan, Marje Loide
Nõuded mooduli alustamiseks	puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane viib meeskonnaliikmena läbi vaba aja tegevusi		

Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Hindamine
1. kavandab meeskonnaliikmena külastajateekonna vaba aja tegevuste läbiviimiseks	1. Kirjeldab rekreatiivseid tegevusi, seostades neid Eesti kultuuripärandiga ning tuues välja piirkonna eripära; 2. Kaardistab meeskonnaliikmena külastajateekonna lähtuvalt tellimusest ja külastaja soovidest; planeerib enda ja meeskonna töö lähtuvalt külastajateekonnast 1. Leiab erinevatest allikatest vaba aja tegevusteks ja sündmusteks sobivaid piirkonnaga seotud lugusid, laule ja illustreerivaid materjale; 2. Valmistab ette eesti ja inglise keeles vaba aja tegevusega sobiva pärimuskultuurile tugineva loo; Jutustab pärimuskultuurile tugineva loo, valides teema ja esitlusviisi vastavalt külastajatele ja olukorrale 1. Tutvustab eesti, inglise keeles külastajatele vaba aja tegevuse keskkonda, teenindajaid ning digirakendusi ja tehnilisi lahendusi; 2. Tutvustab külastajatele vaba aja tegevust ja ohutusnõudeid, lähtudes tellimusest; -viib läbi mängu kasutades kaasaegset digirakendust; 3. Osaleb meeskonnaliikmena tegevuse elamuslikul läbiviimisel, järgides tegevuskava ja luues meeleolu; -jälgib üksikkülastaja ja kogu rühma käitumist tegevuse vältel, tagades külastajate turvalisuse, andes vajadusel esmaabi ja/või kutsudes professionaalset abi; 4. Küsib külastajatelt tegevuse või sündmuse järel tagasisidet rahulolu kohta ja edastab selle meeskonnale;	Mitteeristav hindamine

	5. Pärast tegevuse toimumist korrastab sündmuspaiga ja vahendid vastutades oma töö tulemuslikkuse eest. 1. Valmistab meeskonnaliikmena ette vaba aja tegevuse territooriumi ja ruumid lähtuvalt tellimusest; 2. Kaunistab territooriumi ja ruumid lähtuvalt tellimusest ja külastaja soovidest; 3. Seab töökorda vajalikud vahendid vastavalt vaba aja tegevuskavale	
2. valmistab meeskonnaliikmena ette vaba aja tegevuste läbiviimiseks territooriumi, ruumid ja vahendid, vastutades oma tööülesannete eest	1. Kirjeldab rekreatiivseid tegevusi, seostades neid Eesti kultuuripärandiga ning tuues välja piirkonna eripära; 2. Kaardistab meeskonnaliikmena külastajatekonna lähtuvalt tellimusest ja külastaja soovidest; planeerib enda ja meeskonna töö lähtuvalt külastajatekonnast 1. Leiab erinevatest allikatest vaba aja tegevusteks ja sündmusteks sobivaid piirkonnaga seotud lugusid, laule ja illustreerivaid materjale; 2. Valmistab ette eesti ja inglise keeles vaba aja tegevusega sobiva pärimuskultuurile tugineva loo; Jutustab pärimuskultuurile tugineva loo, valides teema ja esitusviisi vastavalt külastajatele ja olukorrale 1. Tutvustab eesti, inglise keeles külastajatele vaba aja tegevuse keskkonda, teenindajaid ning digirakendusi ja tehnilisi lahendusi; 2. Tutvustab külastajatele vaba aja tegevust ja ohutusnõudeid, lähtudes tellimusest; -viib läbi mängu kasutades kaasaegset digirakendust; 3. Osaleb meeskonnaliikmena tegevuse elamuslikul läbiviimisel, järgides tegevuskava ja luues meeleolu; -jälgib üksikkülastaja ja kogu rühma käitumist tegevuse vältel, tagades külastajate turvalisuse, andes vajadusel esmaabi ja/või kutsudes professionaalset abi;	Mitteeristav hindamine

	4. Küsib külastajatelt tegevuse või sündmuse järel tagasisidet rahulolu kohta ja edastab selle meeskonnale; 5. Pärast tegevuse toimumist korrastab sündmuspaiga ja vahendid vastutades oma töö tulemuslikkuse eest. 1. Valmistab meeskonnaliikmena ette vaba aja tegevuse territooriumi ja ruumid lähtuvalt tellimusest; 2. Kaunistab territooriumi ja ruumid lähtuvalt tellimusest ja külastaja soovidest; 3. Seab töökorda vajalikud vahendid vastavalt vaba aja tegevuskavale	
3. viib meeskonnaliikmena läbi vaba aja tegevusi, teenindades eesti ja inglise keeles	1. Kirjeldab rekreatiivseid tegevusi, seostades neid Eesti kultuuripärandiga ning tuues välja piirkonna eripära; 2. Kaardistab meeskonnaliikmena külastajatekonna lähtuvalt tellimusest ja külastaja soovidest; planeerib enda ja meeskonna töö lähtuvalt külastajatekonnast 1. Leiab erinevatest allikatest vaba aja tegevusteks ja sündmusteks sobivaid piirkonnaga seotud lugusid, laule ja illustreerivaid materjale; 2. Valmistab ette eesti ja inglise keeles vaba aja tegevusega sobiva pärimuskultuurile tugineva loo; Jutustab pärimuskultuurile tugineva loo, valides teema ja esitlusviisi vastavalt külastajatele ja olukorrale 1. Tutvustab eesti, inglise keeles külastajatele vaba aja tegevuse keskkonda, teenindajaid ning digirakendusi ja tehnilisi lahendusi; 2. Tutvustab külastajatele vaba aja tegevust ja ohutusnõudeid, lähtudes tellimusest; -viib läbi mängu kasutades kaasaegset digirakendust; 3. Osaleb meeskonnaliikmena tegevuse elamuslikul läbiviimisel, järgides tegevuskava ja luues meeleolu; -jälgib üksikkülastaja ja kogu	Mitteeristav hindamine

	rühma käitumist tegevuse vältel, tagades külastajate turvalisuse, andes vajadusel esmaabi ja/või kutsudes professionaalset abi; 4. Küsib külastajatelt tegevuse või sündmuse järel tagasisidet rahulolu kohta ja edastab selle meeskonnale; 5. Pärast tegevuse toimumist korrastab sündmuspaiga ja vahendid vastutades oma töö tulemuslikkuse eest. 1. Valmistab meeskonnaliikmena ette vaba aja tegevuse territooriumi ja ruumid lähtuvalt tellimusest; 2. Kaunistab territooriumi ja ruumid lähtuvalt tellimusest ja külastaja soovidest; 3. Seab töökorda vajalikud vahendid vastavalt vaba aja tegevuskavale	
4. esitab eesti ja inglise keeles vaba aja tegevusega seotud lugusid	1. Kirjeldab rekreatiivseid tegevusi, seostades neid Eesti kultuuripärandiga ning tuues välja piirkonna eripära; 2. Kaardistab meeskonnaliikmena külastajatekonna lähtuvalt tellimusest ja külastaja soovidest; planeerib enda ja meeskonna töö lähtuvalt külastajatekonnast 1. Leiab erinevatest allikatest vaba aja tegevusteks ja sündmusteks sobivaid piirkonnaga seotud lugusid, laule ja illustreerivaid materjale; 2. Valmistab ette eesti ja inglise keeles vaba aja tegevusega sobiva pärimuskultuurile tugineva loo; Jutustab pärimuskultuurile tugineva loo, valides teema ja esitlusviisi vastavalt külastajatele ja olukorrale 1. Tutvustab eesti, inglise keeles külastajatele vaba aja tegevuse keskkonda, teenindajaid ning digirakendusi ja tehnilisi lahendusi; 2. Tutvustab külastajatele vaba aja tegevust ja ohutusnõudeid, lähtudes tellimusest; -viib läbi mängu kasutades kaasaegset digirakendust;	Mitteeristav hindamine

	3. Osaleb meeskonnaliikmena tegevuse elamuslikul läbiviimisel, järgides tegevuskava ja luues meeleolu; -jälgib üksikkülastaja ja kogu rühma käitumist tegevuse vältel, tagades külastajate turvalisuse, andes vajadusel esmaabi ja/või kutsudes professionaalset abi; 4. Küsib külastajatelt tegevuse või sündmuse järel tagasisidet rahulolu kohta ja edastab selle meeskonnale; 5. Pärast tegevuse toimumist korrastab sündmuspaiga ja vahendid vastutades oma töö tulemuslikkuse eest. 1. Valmistab meeskonnaliikmena ette vaba aja tegevuse territooriumi ja ruumid lähtuvalt tellimusest; 2. Kaunistab territooriumi ja ruumid lähtuvalt tellimusest ja külastaja soovidest; 3. Seab töökorda vajalikud vahendid vastavalt vaba aja tegevuskavale	
--	--	--

Mooduli jagunemine		
Vaba aja tegevuste teenindamine	Alateemad	Seos õpiväljundiga kavandab meeskonnaliikmena külastajateekonna vaba aja tegevuste läbiviimiseks valmistab meeskonnaliikmena ette vaba aja tegevuste läbiviimiseks territooriumi, ruumid ja vahendid, vastutades oma tööülesannete eest viib meeskonnaliikmena läbi vaba aja tegevusi, teenindades eesti ja inglise keeles

		esitab eesti ja inglise keeles vaba aja tegevusega seotud lugusid
Hindamine		
sh kokkuvõtva hinde kujunemine		
sh hindekriteeriumid		

Õppemeetodid	Interaktiivne loeng, praktilised tegevused, arutelu, esitlus, projektitöö, iseseisev töö Interaktiivne loeng, praktilised tegevused, arutelu, esitlus, projektitöö, iseseisev töö Interaktiivne loeng, arutelu, rühmatöö, praktiline töö, iseseisev töö, õpijuhised	
Hindamismeetodid	Meeskonnaliikmena rühmatööna ette valmistada konkreetsest tellimusest lähtuvalt (õpijuhise alusel) vaba aja tegevuste läbiviimiseks territoorium, ruumid ja vahendid ning vastutada oma tööülesannete eest Õpilane esitab eesti ja inglise keeles piirkonnaga seotud pärimuskultuurile tuginevaid legende ja lugusid Vaba aja tegevuse ettevalmistamine ja läbiviimine Meeskonnaliikmena rühmatööna ette antud sihtrühmale lihtsama tellimuse kavandamine ja vaba aja tegevuste pakkumise koostamine külastajateekonda arvestades	
Lõimitud teemad		
Mooduli hindamine	Mitteeristav hindamine	
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli hinde saamiseks esitab õpilane iseseisvad tööd ja sooritab hindamisülesanded	
sh lävend		
Õppematerjalid	.Aken, A. Firma pidu. Kuidas korraldada õnnestunud üritust? Äripäeva Kirjastus 2006 2.Koppel, M. „Rekreatiivsete tegevuste korraldamine sise- ja välitingimustes“: http://web.ametikool.ee/~marve.koppel/rekreatiiv/?Rekreatiivsete_tegevuste_korraldamine_sise-_ja_v%C3%A4litingimustes 3.Kakko, H. „Rekreatsioonisündmuse korraldamine- meedia ja sponsoreerimine“: http://web.ametikool.ee/~heli.kakko/meedia/?Rekreatsioonis%C3%BCndmuste_korraldamine-_Meedia_ja_spondeerimine 4.Kakko, H. „Eesti kultuuripärandi tutvustamine“: http://web.ametikool.ee/~heli.kakko/kultuur/ ; 5.Kakko, H. „Rekreatsioonikorraldamise alused“: http://web.ametikool.ee/~heli.kakko/rekreatsioon/ 6.Kakko; H. „Spordi- ja liikumisharrastusõpe“: http://web.ametikool.ee/~heli.kakko/liikumine/?Sissejuhatus 7.Kakko, H. „Mänguõpetus rekreatsioonisündmuste korraldusõppes“: http://web.ametikool.ee/~heli.kakko/mang/?M%C3%A4ngu%C3%B5petus_rekreatsioonis%C3%BCndmuste_korraldus%C3%B5ppes 8.Pärimuskultuuri kasutamisest turismiettevõttes: http://www.maaturism.ee/_new/index.php?id=225#.WNTrkPnyiyI 9.Leinus, K. e- kursus „Sündmuskorraldus“ http://syndmuskorraldus.weebly.com/	

	10.Põllula, K. e- kursus „Töökorraldus majutusettevõttes“. Kliendi teekonna etapid. http://www.hkhk.edu.ee/majutus/kliendi_tEEKONNA_etapid.html 11.Jaago, T. „Rahvajutt ja selle seos jutuvälise tegelikkusega“: http://lepo.it.da.ut.ee/~tjaago/rahvajutt/rahvajutt 12.Mentaal, M. (2013) „Aia kujundamine mõtetes ja praktikas“,Kirjastus Varrak 13.Veigel, M. e-kursus „Seikluskasvatus ja seiklustegevused“: https://www.tlu.ee/opmat/tp/seiklus.pdf
--	---

Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
15	Kutsealane soome keel	6	-, Kaire Reiljan, Marje Loide
Nõuded mooduli alustamiseks	Õpilane on omandanud turismimajanduse aluste õpiväljundid lävendi tasemel.		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane mõistab lihtsat erialast soome keelset suhtlust, suheldes võõrkeelt kõnelevate külastajatega teenindussituatsioonides, edastab oma erialases töös turismialast suulist ja kirjalikku infot		

Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Hindamine
1. Õpilane koostab soome keeles EL tööturule kandideerimiseks vajalikud dokumendid	1. Kasutab info otsimisel usaldusväärseid soomekeelseid teabeallikaid; 2. Leiab juhendi alusel soome keelsetest allikatest teenusepakkujaid transpordile, majutusele ja lisateenustele; 3. Pöördub soome keeles, kirja teel hinnapakkumise saamiseks välisriikide teenusepakkujate poole näidiskirjade alusel; 4. Kasutab turismitoodete koostamisel etteantud reisisihtkohtade soomekeelseid nimetusi; 5. Kirjeldab sihtrühmale reisiinfot ja sihtkohta lihtsas selges soome keeles; 6. Tutvustab ringreisi marsruuti ja ajagraafikut arusaadavas selges soome keeles; 7. Nimetab sihtgrupile vajalikud reisidokumendid korrektsete soomekeelsete terminitega; 8. Koostab kirjalikult soome keeles, õigusaktidele vastava reisipaketi kirjelduse ja hinnapakkumise juhendi alusel 1. Koostab soome keeles pakkumusi toodetele ja teenustele juhendi alusel; 2. Tutvustab arusaadavas soome keeles reisisiteenuseid ja pakette; 3. Koostab lihtsas ja selges soome keeles müügitöö korraldamiseks vajalikke e-kirju näidiskirjade alusel; 4. Suhtleb kliendiga telefoni teel, lihtsas ja selges soome keeles näidisdialoogide alusel; 5. Selgitab kliendile arusaadavas soome keeles eri	Mitteeristav hindamine

	reisidokumentide tingimusi; 6. Vormistab näidisdokumentidealusel, soome keeles, turundamiseks vajalikke dokumente. 1. Loeb lihtsat soome keelset kutsealast teksti ja vastab teksti kohta esitatud küsimustele; 2. Koostab soome keelse teksti, kasutades turismialast terminoloogiat ja väljendeid grammatika reeglite kohaselt. 1. Nimetab olulisi turismiorganisatsioone ja nende tegevusvaldkondi lihtsas selges soome keeles; 2. Kirjeldab turismi vorme ja liike juhendi alusel lihtsas selges soome keeles; 3. Selgitab turismistatistika näitajaid näidise alusel lihtsas selges soome keeles; 4. Nõustab külastajaid soome keeles lähipiirkonna vabaajaveetmise võimaluste ja vaatamisväärsuste osas kasutades erinevaid infoallikaid 1. Selgitab soome keeles kliendi vajadusi, soove ja ootusi, kasutades näidisküsimusi; 2. Nõustab soome keeles klienti majutuse ja transpordi küsimustes vastavalt lähteülesandele; 3. Vastab arusaadavas soome keeles turismitooteid- ja teenuseid puudutavatele küsimustele; 4. Tutvustab soome keeles kliendile ja koostööpartnerile ettevõttes pakutavaid tooteid ja teenuseid juhendi alusel; 5. Lahendab soome keeles probleemjuhtumi, kasutades etteantud lausemalle ning andes tagasisidet 1. Tutvustab arusaadavas soome keeles olulisi turismisihtkohti Eestis ja maailmas; 2. Selgitab arusaadavas soome keeles Eesti ja etteantud sihtriikide kultuuride erinevusi ning tavasid ja kombeid; 3. Nimetab Eesti kaardi alusel etteantud piirkonna loodus-, kultuuri- ja ajaloo-objekte	
--	---	--

	1. Tutvustab suuliselt ja kirjalikult, lihtsalt ja seostatult soome keeles ennast kui isiksust, enda tugevusi ja nõrkusi; 2. Kirjeldab näidise eeskujul oma eriala ja tööülesandeid, annab hinnangu enda kutsealasele ettevalmistusele; 3. Koostab juhendi alusel elektroonilise töökohale/praktika-kohale kandideerimise avalduse, motivatsioonikirja, Europassi CV, kasutades internetipõhiseid näidiseid.	
2. Õpilane mõistab lihtsat kutsealast soome keelset teksti, koostab igapäevatööga seotud tekste	1. Kasutab info otsimisel usaldusväärseid soomekeelseid teabeallikaid; 2. Leiab juhendi alusel soome keelsetest allikatest teenusepakkujaid transpordile, majutusele ja lisateenustele; 3. Pöördub soome keeles, kirja teel hinnapakumise saamiseks välisriikide teenusepakkujate poole näidiskirjade alusel; 4. Kasutab turismitoodete koostamisel etteantud reisisihtkohtade soomekeelseid nimetusi; 5. Kirjeldab sihtrühmale reisiinfot ja sihtkohta lihtsas selges soome keeles; 6. Tutvustab ringreisi marsruuti ja ajagraafikut arusaadavas selges soome keeles; 7. Nimetab sihtgrupile vajalikud reisidokumendid korrektsete soomekeelsete terminitega; 8. Koostab kirjalikult soome keeles, õigusaktidele vastava reisipaketi kirjelduse ja hinnapakumise juhendi alusel 1. Koostab soome keeles pakkumusi toodetele ja teenustele juhendi alusel; 2. Tutvustab arusaadavas soome keeles reisisiteenuseid ja pakette; 3. Koostab lihtsas ja selges soome keeles müügitöö korraldamiseks vajalikke e-kirju näidiskirjade alusel; 4. Suhtleb kliendiga telefoni teel, lihtsas ja selges	Mitteeristav hindamine

	soome keeles näidisdialoogide alusel; 5. Selgitab kliendile arusaadavas soome keeles eri reisidokumentide tingimusi; 6. Vormistab näidisdokumentidealusel, soome keeles, turundamiseks vajalikke dokumente. 1. Loeb lihtsat soome keelset kutsealast teksti ja vastab teksti kohta esitatud küsimustele; 2. Koostab soome keelse teksti, kasutades turismialast terminoloogiat ja väljendeid grammatika reeglite kohaselt. 1. Nimetab olulisi turismiorganisatsioone ja nende tegevusvaldkondi lihtsas selges soome keeles; 2. Kirjeldab turismi vorme ja liike juhendi alusel lihtsas selges soome keeles; 3. Selgitab turismistatistika näitajaid näidise alusel lihtsas selges soome keeles; 4. Nõustab külastajaid soome keeles lähipiirkonna vabaajaveetmise võimaluste ja vaatamisväärsuste osas kasutades erinevaid infoallikaid 1. Selgitab soome keeles kliendi vajadusi, soove ja ootusi, kasutades näidisküsimusi; 2. Nõustab soome keeles klienti majutuse ja transpordi küsimustes vastavalt lähteülesandele; 3. Vastab arusaadavas soome keeles turismitooteid- ja teenuseid puudutavatele küsimustele; 4. Tutvustab soome keeles kliendile ja koostööpartnerile ettevõttes pakutavaid tooteid ja teenuseid juhendi alusel; 5. Lahendab soome keeles probleemjuhtumi, kasutades etteantud lausemalle ning andes tagasisidet 1. Tutvustab arusaadavas soome keeles olulisi turismisihtkohti Eestis ja maailmas; 2. Selgitab arusaadavas soome keeles Eesti ja etteantud sihtriikide kultuuride erinevusi ning tavasid ja kombeid;	
--	--	--

	3. Nimetab Eesti kaardi alusel etteantud piirkonna loodus-, kultuuri- ja ajaloo-objekte 1. Tutvustab suuliselt ja kirjalikult, lihtsalt ja seostatult soome keeles ennast kui isiksust, enda tugevusi ja nõrkusi; 2. Kirjeldab näidise eeskujul oma eriala ja tööülesandeid, annab hinnangu enda kutsealasele ettevalmistusele; 3. Koostab juhendi alusel elektroonilise töökohale/praktika-kohale kandideerimise avalduse, motivatsioonikirja, Europassi CV, kasutades internetipõhiseid näidiseid.	
3. Õpilane väljendab end teenindussituatsioonis arusaadavas soome keeles.	1. Kasutab info otsimisel usaldusväärseid soomekeelseid teabeallikaid; 2. Leiab juhendi alusel soome keelsetest allikatest teenusepakkujaid transpordile, majutusele ja lisateenustele; 3. Pöördub soome keeles, kirja teel hinnapakkumise saamiseks välisriikide teenusepakkujate poole nädiskirjade alusel; 4. Kasutab turismitoodete koostamisel etteantud reisisihtkohtade soomekeelseid nimetusi; 5. Kirjeldab sihtrühmale reisiinfot ja sihtkohta lihtsas selges soome keeles; 6. Tutvustab ringreisi marsruuti ja ajagraafikut arusaadavas selges soome keeles; 7. Nimetab sihtgrupile vajalikud reisidokumendid korrektsete soomekeelsete terminitega; 8. Koostab kirjalikult soome keeles, õigusaktidele vastava reisipaketi kirjelduse ja hinnapakkumise juhendi alusel 1. Koostab soome keeles pakkumusi toodetele ja teenustele juhendi alusel; 2. Tutvustab arusaadavas soome keeles reisisiteenuseid ja pakette; 3. Koostab lihtsas ja selges soome keeles müügitöö korraldamiseks vajalikke e-kirju nädiskirjade	Mitteeristav hindamine

	alusel; 4. Suhtleb kliendiga telefoni teel, lihtsas ja selges soome keeles näidisdialoogide alusel; 5. Selgitab kliendile arusaadavas soome keeles eri reisidokumentide tingimusi; 6. Vormistab näidisdokumentidealusel, soome keeles, turundamiseks vajalikke dokumente. 1. Loeb lihtsat soome keelset kutsealast teksti ja vastab teksti kohta esitatud küsimustele; 2. Koostab soome keelse teksti, kasutades turismialast terminoloogiat ja väljendeid grammatika reeglite kohaselt. 1. Nimetab olulisi turismiorganisatsioone ja nende tegevusvaldkondi lihtsas selges soome keeles; 2. Kirjeldab turismi vorme ja liike juhendi alusel lihtsas selges soome keeles; 3. Selgitab turismistatistika näitajaid näidise alusel lihtsas selges soome keeles; 4. Nõustab külastajaid soome keeles lähipiirkonna vabaajaveetmise võimaluste ja vaatamisväärsuste osas kasutades erinevaid infoallikaid 1. Selgitab soome keeles kliendi vajadusi, soove ja ootusi, kasutades näidisküsimusi; 2. Nõustab soome keeles klienti majutuse ja transpordi küsimustes vastavalt lähteülesandele; 3. Vastab arusaadavas soome keeles turismitooteid- ja teenuseid puudutavatele küsimustele; 4. Tutvustab soome keeles kliendile ja koostööpartnerile ettevõttes pakutavaid tooteid ja teenuseid juhendi alusel; 5. Lahendab soome keeles probleemjuhtumi, kasutades etteantud lausemalle ning andes tagasisidet 1. Tutvustab arusaadavas soome keeles olulisi turismisihtkohti Eestis ja maailmas; 2. Selgitab arusaadavas soome keeles Eesti ja	
--	---	--

	etteantud sihtriikide kultuuride erinevusi ning tavasid ja kombeid; 3. Nimetab Eesti kaardi alusel etteantud piirkonna loodus-, kultuuri- ja ajaloo-objekte 1. Tutvustab suuliselt ja kirjalikult, lihtsalt ja seostatult soome keeles ennast kui isiksust, enda tugevusi ja nõrkusi; 2. Kirjeldab näidise eeskujul oma eriala ja tööülesandeid, annab hinnangu enda kutsealasele ettevalmistusele; 3. Koostab juhendi alusel elektroonilise töökohale/praktika-kohale kandideerimise avalduse, motivatsioonikirja, Europassi CV, kasutades internetipõhiseid näidiseid.	
4. Õpilane esitleb turismitoodet arusaadavas soome keeles	1. Kasutab info otsimisel usaldusväärseid soomekeelseid teabeallikaid; 2. Leiab juhendi alusel soome keelsetest allikatest teenusepakkujaid transpordile, majutusele ja lisateenustele; 3. Pöördub soome keeles, kirja teel hinnapakkumise saamiseks välisriikide teenusepakkujate poole näidiskirjade alusel; 4. Kasutab turismitoodete koostamisel etteantud reisisihtkohtade soomekeelseid nimetusi; 5. Kirjeldab sihtrühmale reisiinfot ja sihtkohta lihtsas selges soome keeles; 6. Tutvustab ringreisi marsruuti ja ajagraafikut arusaadavas selges soome keeles; 7. Nimetab sihtgrupile vajalikud reisidokumendid korrektsete soomekeelsete terminitega; 8. Koostab kirjalikult soome keeles, õigusaktidele vastava reisipaketi kirjelduse ja hinnapakkumise juhendi alusel 1. Koostab soome keeles pakkumusi toodetele ja teenustele juhendi alusel; 2. Tutvustab arusaadavas soome keeles reisiteenuseid ja pakette;	Mitteeristav hindamine

	3. Koostab lihtsas ja selges soome keeles müügitöö korraldamiseks vajalikke e-kirju näidiskirjade alusel; 4. Suhtleb kliendiga telefoni teel, lihtsas ja selges soome keeles näidisdialoogide alusel; 5. Selgitab kliendile arusaadavas soome keeles eri reisidokumentide tingimusi; 6. Vormistab näidisdokumentide alusel, soome keeles, turundamiseks vajalikke dokumente. 1. Loeb lihtsat soome keelset kutsealast teksti ja vastab teksti kohta esitatud küsimustele; 2. Koostab soome keelse teksti, kasutades turismialast terminoloogiat ja väljendeid grammatika reeglite kohaselt. 1. Nimetab olulisi turismiorganisatsioone ja nende tegevusvaldkondi lihtsas selges soome keeles; 2. Kirjeldab turismi vorme ja liike juhendi alusel lihtsas selges soome keeles; 3. Selgitab turismistatistika näitajaid näidise alusel lihtsas selges soome keeles; 4. Nõustab külastajaid soome keeles lähipiirkonna vabaajaveetmise võimaluste ja vaatamisväärsuste osas kasutades erinevaid infoallikaid 1. Selgitab soome keeles kliendi vajadusi, soove ja ootusi, kasutades näidisküsimusi; 2. Nõustab soome keeles klienti majutuse ja transpordi küsimustes vastavalt lähteülesandele; 3. Vastab arusaadavas soome keeles turismitooteid- ja teenuseid puudutavatele küsimustele; 4. Tutvustab soome keeles kliendile ja koostööpartnerile ettevõttes pakutavaid tooteid ja teenuseid juhendi alusel; 5. Lahendab soome keeles probleemjuhtumi, kasutades etteantud lausemalle ning andes tagasisidet 1. Tutvustab arusaadavas soome keeles olulisi	
--	--	--

	turismisihtkohti Eestis ja maailmas; 2. Selgitab arusaadavas soome keeles Eesti ja etteantud sihtriikide kultuuride erinevusi ning tavasid ja kombeid; 3. Nimetab Eesti kaardi alusel etteantud piirkonna loodus-, kultuuri- ja ajaloo-objekte 1. Tutvustab suuliselt ja kirjalikult, lihtsalt ja seostatult soome keeles ennast kui isiksust, enda tugevusi ja nõrkusi; 2. Kirjeldab näidise eeskujul oma eriala ja tööülesandeid, annab hinnangu enda kutsealasele ettevalmistusele; 3. Koostab juhendi alusel elektroonilise töökohale/praktika-kohale kandideerimise avalduse, motivatsioonikirja, Europassi CV, kasutades internetipõhiseid näidiseid.	
5. Õpilane suhtleb partneritega soome keeles suuliselt ja kirjalikult reisitoote turustamisel ja korraldamisel	1. Kasutab info otsimisel usaldusväärseid soomekeelseid teabeallikaid; 2. Leiab juhendi alusel soome keelsetest allikatest teenusepakkujaid transpordile, majutusele ja lisateenustele; 3. Pöördub soome keeles, kirja teel hinnapakumise saamiseks välisriikide teenusepakkujate poole näidiskirjade alusel; 4. Kasutab turismitoodete koostamisel etteantud reisisihtkohtade soomekeelseid nimetusi; 5. Kirjeldab sihtrühmale reisiinfot ja sihtkohta lihtsas selges soome keeles; 6. Tutvustab ringreisi marsruuti ja ajagraafikut arusaadavas selges soome keeles; 7. Nimetab sihtgrupile vajalikud reisisidokumendid korrektsete soomekeelsete terminitega; 8. Koostab kirjalikult soome keeles, õigusaktidele vastava reisipaketi kirjelduse ja hinnapakumise juhendi alusel 1. Koostab soome keeles pakkumusi toodetele ja teenustele juhendi alusel;	Mitteeristav hindamine

	2. Tutvustab arusaadavas soome keeles reisiteenuseid ja pakette; 3. Koostab lihtsas ja selges soome keeles müügitöö korraldamiseks vajalikke e-kirju näidiskirjade alusel; 4. Suhtleb kliendiga telefoni teel, lihtsas ja selges soome keeles näidisdialoogide alusel; 5. Selgitab kliendile arusaadavas soome keeles eri reisidokumentide tingimusi; 6. Vormistab näidisdokumentidealusel, soome keeles, turundamiseks vajalikke dokumente. 1. Loeb lihtsat soome keelset kutsealast teksti ja vastab teksti kohta esitatud küsimustele; 2. Koostab soome keelse teksti, kasutades turismialast terminoloogiat ja väljendeid grammatika reeglite kohaselt. 1. Nimetab olulisi turismiorganisatsioone ja nende tegevusvaldkondi lihtsas selges soome keeles; 2. Kirjeldab turismi vorme ja liike juhendi alusel lihtsas selges soome keeles; 3. Selgitab turismistatistika näitajaid näidise alusel lihtsas selges soome keeles; 4. Nõustab külastajaid soome keeles lähipiirkonna vabaajaveetmise võimaluste ja vaatamisväärsuste osas kasutades erinevaid infoallikaid 1. Selgitab soome keeles kliendi vajadusi, soove ja ootusi, kasutades näidisküsimusi; 2. Nõustab soome keeles klienti majutuse ja transpordi küsimustes vastavalt lähteülesandele; 3. Vastab arusaadavas soome keeles turismitooteid- ja teenuseid puudutavatele küsimustele; 4. Tutvustab soome keeles kliendile ja koostööpartnerile ettevõttes pakutavaid tooteid ja teenuseid juhendi alusel; 5. Lahendab soome keeles probleemjuhtumi, kasutades etteantud lausemalle ning andes	
--	--	--

	tagasisidet 1. Tutvustab arusaadavas soome keeles olulisi turismisihtkohti Eestis ja maailmas; 2. Selgitab arusaadavas soome keeles Eesti ja etteantud sihtriikide kultuuride erinevusi ning tavasid ja kombeid; 3. Nimetab Eesti kaardi alusel etteantud piirkonna loodus-, kultuuri- ja ajaloo-objekte 1. Tutvustab suuliselt ja kirjalikult, lihtsalt ja seostatult soome keeles ennast kui isiksust, enda tugevusi ja nõrkusi; 2. Kirjeldab näidise eeskujul oma eriala ja tööülesandeid, annab hinnangu enda kutsealasele ettevalmistusele; 3. Koostab juhendi alusel elektroonilise töökohale/praktika-kohale kandideerimise avalduse, motivatsioonikirja, Europassi CV, kasutades internetipõhiseid näidiseid.	
6. Õpilane kasutab oma töös vajalikku soome keelset turismialast infot	1. Kasutab info otsimisel usaldusväärseid soomekeelseid teabeallikaid; 2. Leiab juhendi alusel soome keelsetest allikatest teenusepakkujaid transpordile, majutusele ja lisateenustele; 3. Pöördub soome keeles, kirja teel hinnapakkumise saamiseks välisriikide teenusepakkujate poole näidiskirjade alusel; 4. Kasutab turismitoodete koostamisel etteantud reisisihtkohtade soomekeelseid nimetusi; 5. Kirjeldab sihtrühmale reisiinfot ja sihtkohta lihtsas selges soome keeles; 6. Tutvustab ringreisi marsruuti ja ajagraafikut arusaadavas selges soome keeles; 7. Nimetab sihtgrupile vajalikud reisidokumendid korrektsete soomekeelsete terminitega; 8. Koostab kirjalikult soome keeles, õigusaktidele vastava reisipaketi kirjelduse ja hinnapakkumise juhendi alusel	Mitteeristav hindamine

	1. Koostab soome keeles pakkumusi toodetele ja teenustele juhendi alusel; 2. Tutvustab arusaadavas soome keeles reisisiteenuseid ja pakette; 3. Koostab lihtsas ja selges soome keeles müügitöö korraldamiseks vajalikke e-kirju näidiskirjade alusel; 4. Suhtleb kliendiga telefoni teel, lihtsas ja selges soome keeles näidisdialogide alusel; 5. Selgitab kliendile arusaadavas soome keeles eri reisidokumentide tingimusi; 6. Vormistab näidisdokumentidealusel, soome keeles, turundamiseks vajalikke dokumente. 1. Loeb lihtsat soome keelset kutsealast teksti ja vastab teksti kohta esitatud küsimustele; 2. Koostab soome keelse teksti, kasutades turismialast terminoloogiat ja väljendeid grammatika reeglite kohaselt. 1. Nimetab olulisi turismiorganisatsioone ja nende tegevusvaldkondi lihtsas selges soome keeles; 2. Kirjeldab turismi vorme ja liike juhendi alusel lihtsas selges soome keeles; 3. Selgitab turismistatistika näitajaid näidise alusel lihtsas selges soome keeles; 4. Nõustab külastajaid soome keeles lähipiirkonna vabaajaveetmise võimaluste ja vaatamisväärsuste osas kasutades erinevaid infoallikaid 1. Selgitab soome keeles kliendi vajadusi, soove ja ootusi, kasutades näidisküsimusi; 2. Nõustab soome keeles klienti majutuse ja transpordi küsimustes vastavalt lähteülesandele; 3. Vastab arusaadavas soome keeles turismitooteid- ja teenuseid puudutavatele küsimustele; 4. Tutvustab soome keeles kliendile ja koostööpartnerile ettevõttes pakutavaid tooteid ja teenuseid juhendi alusel;	
--	---	--

	5. Lahendab soome keeles probleemjuhtumi, kasutades etteantud lausemalle ning andes tagasisidet 1. Tutvustab arusaadavas soome keeles olulisi turismisihtkohti Eestis ja maailmas; 2. Selgitab arusaadavas soome keeles Eesti ja etteantud sihtriikide kultuuride erinevusi ning tavasid ja kombeid; 3. Nimetab Eesti kaardi alusel etteantud piirkonna loodus-, kultuuri- ja ajaloo-objekte 1. Tutvustab suuliselt ja kirjalikult, lihtsalt ja seostatult soome keeles ennast kui isiksust, enda tugevusi ja nõrkusi; 2. Kirjeldab näidise eeskujul oma eriala ja tööülesandeid, annab hinnangu enda kutsealasele ettevalmistusele; 3. Koostab juhendi alusel elektroonilise töökohale/praktika-kohale kandideerimise avalduse, motivatsioonikirja, Europassi CV, kasutades internetipõhiseid näidiseid.	
7. Õpilane selgitab soome keeles Eesti ja maailma turismigeograafiat ja kultuuride erinevusi	1. Kasutab info otsimisel usaldusväärseid soomekeelseid teabeallikaid; 2. Leiab juhendi alusel soome keelsetest allikatest teenusepakkujaid transpordile, majutusele ja lisateenustele; 3. Pöördub soome keeles, kirja teel hinnapakummise saamiseks välisriikide teenusepakkujate poole näidiskirjade alusel; 4. Kasutab turismitoodete koostamisel etteantud reisisihtkohtade soomekeelseid nimetusi; 5. Kirjeldab sihtrühmale reisiinfot ja sihtkohta lihtsas selges soome keeles; 6. Tutvustab ringreisi marsruuti ja ajagraafikut arusaadavas selges soome keeles; 7. Nimetab sihtgrupile vajalikud reisidokumendid korrektsete soomekeelsete terminitega; 8. Koostab kirjalikult soome keeles, õigusaktidele	Mitteeristav hindamine

	vastava reisipaketi kirjelduse ja hinnapakkumise juhendi alusel 1. Koostab soome keeles pakkumusi toodetele ja teenustele juhendi alusel; 2. Tutvustab arusaadavas soome keeles reisiteenuseid ja pakette; 3. Koostab lihtsas ja selges soome keeles müügitöö korraldamiseks vajalikke e-kirju näidiskirjade alusel; 4. Suhtleb kliendiga telefoni teel, lihtsas ja selges soome keeles näidisdialoogide alusel; 5. Selgitab kliendile arusaadavas soome keeles eri reisidokumentide tingimusi; 6. Vormistab näidisdokumentide alusel, soome keeles, turundamiseks vajalikke dokumente. 1. Loeb lihtsat soome keelset kutsealast teksti ja vastab teksti kohta esitatud küsimustele; 2. Koostab soome keelse teksti, kasutades turismialast terminoloogiat ja väljendeid grammatika reeglite kohaselt. 1. Nimetab olulisi turismiorganisatsioone ja nende tegevusvaldkondi lihtsas selges soome keeles; 2. Kirjeldab turismi vorme ja liike juhendi alusel lihtsas selges soome keeles; 3. Selgitab turismistatistika näitajaid näidise alusel lihtsas selges soome keeles; 4. Nõustab külastajaid soome keeles lähipiirkonna vabaajaveetmise võimaluste ja vaatamisväärsuste osas kasutades erinevaid infoallikaid 1. Selgitab soome keeles kliendi vajadusi, soove ja ootusi, kasutades näidisküsimusi; 2. Nõustab soome keeles klienti majutuse ja transpordi küsimustes vastavalt lähteülesandele; 3. Vastab arusaadavas soome keeles turismitooteid- ja teenuseid puudutavatele küsimustele; 4. Tutvustab soome keeles kliendile ja	
--	---	--

	koostööpartnerile ettevõttes pakutavaid tooteid ja teenuseid juhendi alusel; 5. Lahendab soome keeles probleemjuhtumi, kasutades etteantud lausemalle ning andes tagasisidet 1. Tutvustab arusaadavas soome keeles olulisi turismisihtkohti Eestis ja maailmas; 2. Selgitab arusaadavas soome keeles Eesti ja etteantud sihtriikide kultuuride erinevusi ning tavasid ja kombeid; 3. Nimetab Eesti kaardi alusel etteantud piirkonna loodus-, kultuuri- ja ajaloo-objekte 1. Tutvustab suuliselt ja kirjalikult, lihtsalt ja seostatult soome keeles ennast kui isiksust, enda tugevusi ja nõrkusi; 2. Kirjeldab näidise eeskujul oma eriala ja tööülesandeid, annab hinnangu enda kutsealasele ettevalmistusele; 3. Koostab juhendi alusel elektroonilise töökohale/praktika-kohale kandideerimise avalduse, motivatsioonikirja, Europassi CV, kasutades internetipõhiseid näidiseid.	
--	--	--

Mooduli jagunemine		
Kutsealane soome keel	Alateemad	Seos õpiväljundiga Õpilane koostab soome keeles EL tööturule kandideerimiseks vajalikud dokumendid Õpilane mõistab lihtsat kutsealast soome keelset teksti, koostab igapäevatööga seotud tekste Õpilane väljendab end teenindussituatsioonis arusaadavas soome keeles.

		Õpilane esitleb turismitoodet arusaadavas soome keeles Õpilane suhtleb partneritega soome keeles suuliselt ja kirjalikult reisitoote turustamisel ja korraldamisel Õpilane kasutab oma töös vajalikku soome keelset turismialast infot Õpilane selgitab soome keeles Eesti ja maailma turismigeograafiat ja kultuuride erinevusi
Hindamine		
sh kokkuvõtva hinde kujunemine		
sh hindekriteeriumid		

Õppemeetodid	Iseseisev ja paaristöö turismialaste teabeallikatega ning sõnaraamatuga. Esitluseks harjutamine Iseseisev töö õpikuga. Näidistekstide lugemine. Näidisülesannete lahendamine. Harjutusülesanded. Tekstide koostamine Tekstide lugemine. Tekstide koostamine. Harjutusülesanded Iseseisev töö teabeallikate ja sõnaraamatuga. Posterite koostamine. Esitluseks harjutamine. Iseseisev töö teabeallikate ja sõnaraamatuga. Hindamisülesandeks harjutamine Iseseisev töö näidistekstidega. Rollimänguks harjutamine. Telefonietiketi harjutamine
---------------------	---

	Jutustamine. Sõnaraamatuga lugemine. Suhtlemisülesanded Rollimängudeks harjutamine
Hindamise meetodid	Praktiline paaritöö (1.-8. hk). Lävend: Õpilane koostab korrektse soome keeles ja näidise alusel õigusaktidele vastava reisipaketi. Õpilane tutvustab reisipaketti sihtrühmale koos vajaliku reisiinfo, dokumentide ning hinnapakumisega arusaadavas soome keeles. Rollimäng (1. -6 hk). Lävend: Õpilane infokeskuse töötajana koostab pakkumisi ja ekirju korrektse soome keeles ning suhtleb telefoni teel lähteülesannete alusel arusaadavas soome keeles. Iseseisev kirjalik töö (3.hk). Lävend: Õpilane koostab lähteülesande alusel erialase soome keelse teksti ja esitleb seda korrektselt õpperühmale Vaata mooduli kokkuvõttev hindamine Esitlus (1. ja 2. hk). Lävend: Õpilane tutvustab ennast arusaadavas soome keeles, lähtudes esimesest ja teisest hindamiskriteeriumist. Iseseisev kirjalik töö (3.hk). Lävend: Õpilane koostab korrektse soome keeles tarbetekstid, lähtudes kolmandast hindamiskriteeriumist ja kasutades internetipõhiseid näidiseid. Posteresitlus rühmatööna (1.-4. hk). Lävend: Õpilane koostab juhendi alusel korrektse soome keeles piirkonna turismi iseloomustava ülevaatliku posterit ja esitleb seda õpperühmale Rollimäng (1.- 5 hk). Lävend: Õpilane edastab lähteülesande alusel adekvaatset turismiinfot arusaadavas soome keeles, lahendades vajadusel probleemjuhtumi.
Lõimitud teemad	
Mooduli hindamine	Mitteeristav hindamine
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli kokkuvõtva hinde hindamisülesande sooritamisele pääsemise eelduseks on kõikide mooduli õpiväljundite hindamisülesannete sooritamine vastavalt lävendile. Mooduli kokkuvõttev hindamisülesanne: Maailma ja Eesti ühe tuntud turismisihtkoha tutvustamine soome keeles, lähtudes kultuuride erinevusest, tavadest ja kommetest. Adekvaatne küsimustele vastamine. Hindamisülesande sisu: 1) esitluse alustamine (tervitus ja enesetutvustus ning teema sissejuhatuse); 2) teema esitlus (sisu); 3) esitluse lõpetamine (küsimustele vastamine ja tänamine) Hinne „arvestatud“ - õpilane tutvustab valitud maailma ja Eesti turismisihtkohta arusaadavas soome keeles. Õpilane annab piisava ülevaate kultuuride erinevuse, tavade ja kommete kohta. Õpilane vastab küsimustele suunamisel
sh lävend	
Õppematerjalid	Margit Kuusk, Suomi Selväksi. Soome keele õpik, Eesti Keele Sihtasutus 2013 Margit Kuusk, Suomi Selväksi. Soome keele töövihik 1, Eesti Keele Sihtasutus 2013

	Mari Maasik, Soome-Esti vestmik, Ilo AS, 2013
--	---