

KINNITATUD

Haapsalu Kutsehariduskeskuse nõukogu
22.02.21 protokolliga nr 1-3/13

Õppekulude hüvitamise tingimused ja kord

1. Üldsätted

- 1.1.Õppekulude hüvitamise tingimused ja kord (edaspidi Kord) on kehtestatud Kutseõppeasutuse seaduse § 47 lg 13 alusel Haapsalu Kutsehariduskeskuse tasemeõppes.
- 1.2. Kord reguleerib õppekulude hüvitamist õppijate poolt, kes ei õpi Haapsalu Kutsehariduskeskuse nõukogu poolt moodustatud tasuta koolituskohtadel.
- 1.3. Õppekulude hüvitamise määra nimetatakse õppeteenustasuks.
- 1.4.Õppeteenustasu kehtestab nõukogu igaks õppeaastaks vähemalt 4 kuud enne õpingute algust. Õppeteenustasu määrad tasuliste koolituskohtadel avaldatakse kooli kodulehel.
- 1.5.Nõukogu võib õppeteenustasu kehtestamisel tõsta määra kuni kümme protsenti võrreldes eelmise õpeaastaga.
- 1.6.Õppeteenustasu võib erineda õppekavati.

2. Õppeteenustasu määra kehtestamine

- 2.1.Õppeteenustasu kehtestamisel võetakse arvesse järgmised kulukomponendid:
 - 2.1.1. Õpetajate tööjõukulud
 - 2.1.2. Õppetöökõs vajalike õppevahendite maksumus
- 2.2.Õpetajate tööjõukulude määramisel lähtutakse:
 - 2.2.1. auditoorsest õppetööst mahust konkreetses õppekavas
 - 2.2.2. õpetaja palga alammäärast.
- 2.3. Õppevahendite maksumuse arvestamisel lähtutakse kooli baasrahastamisel arvesse võetud õppevahendite kulust õppevaldkonniti.
- 2.4.Õppeteenustasu määratakse konkreetsel erialal kehtestatakse nõukogu poolt nõukogule esitatud ettepaneku alusel ühe õppekoha eraldi igal õppekaval.

3. Õppeteenustasu maksmine õpilase poolt

- 3.1.Õppeteenustasu maksmine toimub sagedusega 2 korda õppeaastas tähtaegadega 15. oktoober (1. poolaasta) ja 1. märtsi (2. poolaasta).
- 3.2.Õppeteenustasu maksmine õppija poolt võib toimuda ka teistel aegadel vastavalt kokkuleppele õpilasega.
- 3.3.Õppeteenustasu maksmine toimub kooli poolt esitatud arve alusel.
- 3.4.Akadeemilisel puhkusel viibitud ajal õppeteenustasu maksmise kohustust ei ole.